

Приложение
к Приказу Службы по ветеринарному
надзору Республики Тыва
№ _____ от «__» _____ 2010 г.

Административный регламент
Службы по ветеринарному надзору Республики Тыва
по предоставлению государственной услуги
по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней
животных их лечению и защите населения от болезней, общих для человека и
животных, на территории Республики Тыва

1. Общие положения

Наименование государственной услуги

1.1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги по проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных их лечению и защите населения от болезней, общих для человека и животных, на территории Республики Тыва (далее – Регламент) принимается для установления порядка оказания государственной услуги при:

- проведении диагностических, лечебных и иных ветеринарных мероприятий в целях предупреждения, профилактики и защиты жизни и здоровья животных, охраны окружающей среды от возникновения и распространения инфекционных и массовых незаразных болезней животных;
- проведении лабораторных и (или) лабораторно-диагностических исследований, а также ветеринарно-санитарной экспертизы животных, продуктов жизнедеятельности животных, продукции животноводства и переработки животного происхождения, воды, кормов;
- согласовании ввоза на территорию Республики Тыва, вывоза с ее территории и перемещения по ее территории животных;
- выдаче и оформлении ветеринарных сопроводительных документов юридическим и физическим лицам, осуществляющим деятельность по выращиванию, разведению и перемещению животных, заготовке, переработке, изготовлению, реализации, хранению сырья и продукции животного происхождения.

1.2. Регламент устанавливает требования по оказанию ветеринарных услуг в сфере диагностики, профилактики, ликвидации болезней, лечению животных и осуществлению других ветеринарных мероприятий, обеспечивающих безопасность здоровья и продуктивности животных, обеспечения эпизоотического благополучия территории Республики Тыва и защиты населения от заболеваний, особо опасных для человека и животных, а также качества и безопасности производства, хранения и реализации продуктов питания, произведенных из продукции животного происхождения, и разработан в целях повышения качества исполнения и доступности государственных услуг, результатов предоставления государственной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при их оказании, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур)

при осуществлении государственной услуги.

Наименование органа,

непосредственно предоставляющего государственные услуги

1.3. Государственные услуги предоставляются подведомственными Службе по ветеринарному надзору Республики Тыва (далее – Служба) учреждениями государственной ветеринарной службы Республики Тыва (далее – учреждение госветслужбы) в соответствии с их территориальным расположением и специализацией деятельности (Приложение 1), за исключением государственных услуг, оказываемых Службой.

1.4. Государственные услуги предоставляются хозяйствующим субъектам - юридическим лицам независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности и индивидуальным предпринимателям (с учетом филиалов и представительств), осуществляющим деятельность по выращиванию и разведению животных, заготовке, переработке, изготовлению, реализации, хранению сырья и продукции животного происхождения, а также физическим лицам, осуществляющим выращивание и разведение животных, заготовку, переработку, изготовление и реализацию сырья и продукции животного происхождения (далее – заинтересованное лицо).

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственных услуг

1.5. Предоставление государственных услуг осуществляется в соответствии с:

Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии» (с изменениями от 30 декабря 2001 года, 29 июня, 22 августа 2004 года, 9 мая, 31 декабря 2005 года, 30 декабря 2006 года, 21 июля 2007 года) (Ведомости съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации от 17 июня 1993 г. № 24, ст. 857);

Федеральным законом от 2 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (Собрание законодательства Российской Федерации от 10 января 2000 г. № 2 ст. 150);

Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» («Российская газета» от 10 января 2007 г. № 1, Собрание законодательства Российской Федерации от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 34);

Федеральным законом от 12 июня 2008 года № 88-ФЗ «Технический регламент на молоко и молочную продукцию» («Парламентская газета» от 19 июня 2008 г. № 39-40, «Российская газета» от 20 июня 2008 г. № 131, Собрание законодательства Российской Федерации от 16 июня 2008 г. № 24 ст. 2801);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 1994 года № 706 «Об утверждении положения о государственном ветеринарном надзоре в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994 г. № 9, ст. 1007);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 1998 года № 898 «Об утверждении правил оказания платных ветеринарных услуг»

(«Российская газета» от 21 августа 1998 г. № 160, Собрание законодательства российской Федерации от 17 августа 1998 г. № 33 ст. 4012);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2000 года № 987 «О государственном надзоре и контроле в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов» («Российская Бизнес-газета» от 10 января 2001 г., № 2, «Российская газета» (выпуск выходного дня № 2) от 12 января 2001 г., № 6, Собрание законодательства Российской Федерации от 1 января 2001 г., № 1 (Часть II), ст. 123);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 1997 года № 1263 «Об утверждении Положения о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении» («Российская газета» от 9 октября 1997 г., Собрание законодательства Российской Федерации от 6 октября 1997 г., 40, ст. 4610);

Приказом Минсельхоза России от 16 ноября 2006 года № 422 «Об утверждении Правил организации работы по выдаче ветеринарных сопроводительных документов» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 25 декабря 2006 г. № 5);

Приказом Минсельхоза России от 29 сентября 2005 года № 173 «Об утверждении Перечня карантинных и особо опасных болезней рыб»;

Приказом Минсельхоза России от 17 мая 2005 года № 81 «Об утверждении Перечня карантинных и особо опасных болезней животных»;

Приказом Минсельхоза России от 13 октября 2008 года № 462 «Об утверждении Правил ветеринарно-санитарной экспертизы морских рыб и икры»;

Приказом Минсельхоза России от 9 января 2008 года № 1 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору государственной функции по выдаче разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств, кормов и кормовых добавок для животных, подкарантинной продукции» («Российская газете» от 1 марта 2008 г. № 45);

Приказом Минсельхоза России от 20 января 1992 года № 2-27-145 «Об утверждении Перечня платных и бесплатных услуг, оказываемых бюджетными организациями и учреждениями государственной ветеринарной службы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации»

Письмом Минсельхоза России от 2 сентября 1992 года №; 22-9/768 «Об усилении ветеринарно-санитарного контроля»;

Положением о подразделении государственного ветеринарного надзора на предприятиях по переработке и хранению продуктов животноводства, утвержденным Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации 14.101994 № 13-7-2/173;

Положением о подразделении государственного ветеринарного надзора на предприятиях по разведению, добыче, производству, переработке, хранению и реализации морской, пресноводной рыбы и других гидробионтов, утвержденным Главным госветинспектором Российской Федерации 22.02.1996 № 13-7-2/532;

Ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Минсельхозпродом РФ 04.12.1995 № 13-7-2/469 (зарегистрировано в Минюсте РФ 05.01.1996 № 1005);

Правилами ветеринарно-санитарной экспертизы меда при продаже на рынках, утвержденными Минсельхозпродом РФ 18.07.1995 № 13-7-2/365 (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.08.1995 № 942);

Правилами ветеринарно-санитарной экспертизы пресноводной рыбы и раков, утвержденными ГУВ Госагропрома СССР 16.06.1988 № 19-7/549;

Правилами ветеринарно-санитарной экспертизы яиц куриных, утиных и гусиных, утвержденными ГУВ МСХ СССР 01.06.1981;

Правилами ветеринарно-санитарной экспертизы растительных пищевых продуктов в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы рынков», утвержденными ГУВ МСХ СССР;

Инструкцией по ветеринарному клеймению мяса, утвержденной Минсельхозпродом России 28.04.1994 (зарегистрировано в Минюсте РФ 23.05.1994 № 575);

Правилами ветеринарной обработки животных при их отборе и продаже колхозам, государственным хозяйствам и другим предприятиям и организациям и при межхозяйственном обмене животными для племенных и производственных целей, утвержденными ГУ ветеринарии Минсельхоза СССР 23.04.1979;

Типовыми нормами времени на выполнение ветеринарных работ в совхозах и колхозах, утвержденными Госагропромом СССР 26.10.1987 г.

II. Требования к порядку предоставления государственных услуг.

Порядок информирования о предоставлении государственных услуг.

2.1. Информация о порядке предоставления государственных услуг предоставляется учреждением госветслужбы:

- с использованием средств телефонной связи, электронных средств связи (при наличии электронной цифровой подписи);

- посредством размещения в информационных системах общего пользования, в том числе в сети Интернет;

- в виде устного информирования;

- в виде письменного информирования;

- на информационном стенде внутри помещения.

2.2. Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресах электронной почты приводятся в Приложении 1 настоящего Регламента и размещается:

- в сети интернет на сайте Службы;

- на информационных стендах Службы и учреждений госветслужбы, расположенных в общедоступных местах здания.

На информационном стенде также размещается следующая информация:

- наименование учреждения госветслужбы;

- телефон и адрес электронной почты учреждения госветслужбы;

- фамилия, имя отчество руководителя учреждения госветслужбы;

- график (режим) работы учреждения госветслужбы;

- структура государственной ветеринарной службы Республики Тыва;

- извлечения из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие оказание государственной услуги;
- информация о сроках предоставления государственной услуги;
- основания отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок обжалования решений, действий или бездействий специалистов, исполняющих государственную услугу.

2.3. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются:

- достоверность предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования.

2.4. Индивидуальное устное информирование о порядке предоставления государственной услуги обеспечивается специалистом, осуществляющим организацию предоставления государственной услуги, лично или по телефону.

2.5. Информирование о ходе предоставления государственной услуги осуществляется специалистом при личном контакте с заинтересованным лицом, почтовой или телефонной связью, посредством электронной почты.

Сроки предоставления государственных услуг.

2.6. Момент начала, продолжительность и срок окончания оказания государственных услуг определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента для каждого вида государственных услуг.

2.7. Для получения государственной услуги заинтересованное лицо обязано обращаться в учреждение госветслужбы в соответствии с графиком его работы. Обращение об оказании государственной услуги в сроки, выходящие за пределы графика работы учреждения госветслужбы осуществляется заинтересованным лицом лишь в случае необходимости проведения диагностических, лечебных и иных ветеринарных мероприятий в целях предупреждения, профилактики и защиты жизни и здоровья животных, охраны окружающей среды от возникновения и распространения инфекционных и массовых незаразных болезней животных.

2.8. Заинтересованное лицо может обратиться за оказанием государственной услуги письменно, посредством почтовой связи, либо обратившись лично.

Письменное обращение для оказания государственной услуги должно содержать в себе информацию:

- для юридических лиц – о наименовании, организационно-правовой форме, адресу местонахождения (почтовому адресу), лице, уполномоченном подписывать обращение от имени заинтересованного лица;
- для физического лица – фамилия, имя, отчество, адрес места жительства.

Дополнительно могут быть указаны контактный телефон (факс), адрес электронной почты.

При личном обращении для получения государственной услуги физическим лицом предъявляется документ, удостоверяющий личность гражданина. В случае личного обращения по оказанию государственной услуги в отношении принадлежащего физическому лицу животного, также предъявляются документы, подтверждающие право собственности на животное (при их наличии) и проведение в его отношении ветеринарно-санитарных мероприятий.

При личном обращении для получения государственной услуги хозяйствующим субъектом, его представителем предъявляется доверенность на представительство интересов хозяйствующего субъекта и документ, удостоверяющий личность гражданина.

Документы, необходимые для получения государственных услуг.

2.9. Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, определяется в соответствии с разделом 3 настоящего Регламента для каждого вида государственной услуги в зависимости от лица (физическое, индивидуальный предприниматель, юридическое), которое заинтересовано в оказываемой государственной услуге.

Перечень оснований для отказа

2.10. Письменное обращение об оказании государственной услуги, в котором отсутствуют указанные в п. настоящего Регламента реквизиты, рассмотрению и удовлетворению не подлежит.

Требования к местам предоставления государственных услуг

Помещения для предоставления государственных услуг оснащаются телефоном, факсом, ксероксом, сканером и принтером. Рабочие места специалистов, предоставляющих государственную услугу, оборудуются компьютерами (1 компьютер с установленными программами и справочно-правовыми системами) и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме получать информацию по правовым вопросам и организовать предоставление государственной услуги. Специалистам, ответственным за исполнение государственной функции, обеспечивается доступ в Интернет, и выделяются бумага, расходные материалы и канцтовары в количестве, достаточном для исполнения государственной функции.

Заявителям обеспечиваются комфортные условия для получения ими государственной услуги, в том числе гарантируются надлежащим образом оборудованные помещения, удобные графики работы подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги.

Для ожидания приема заявителям отводятся места, оборудованные стульями или скамьями, столами для возможности оформления документов, а также имеющие туалет и места хранения верхней одежды. На столах должны находиться писчая бумага и канцелярские принадлежности в количестве, достаточном для написания заявления лицом. Вход в здание органа осуществляющего государственную функцию оборудуется вывеской с наименованием учреждения и режимом работы.

III. Административные процедуры

Последовательность административных действий (процедур) при проведении диагностических, лечебных и иных ветеринарных мероприятий в целях предупреждения, профилактики и защиты жизни и здоровья животных, охраны окружающей среды от возникновения и распространения инфекционных и массовых незаразных болезней животных на территории Республики Тыва

3.1. Лицо, заинтересованное в получении государственных услуг в части проведения диагностических, лечебных или иных ветеринарных мероприятий в отношении принадлежащих ему животных и мест, используемых для кормления, поения и содержания этих животных, обращается для их получения в учреждение госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту) по административной территории места нахождения животного.

Обращение может быть выражено как в устной, так и письменной форме.

3.2. Устное обращение может быть осуществлено по телефону или непосредственно в учреждении госветслужбы (его структурном подразделении, оказывающем ветеринарные услуги) при обращении о выполнении ветеринарного мероприятия.

3.3. В письменном обращении заинтересованным лицом должно быть указано наименование заинтересованного лица (фамилия, имя, отчество – для физического лица), адрес места нахождения животного (-ых) (объекта), в отношении которого должны быть проведены ветеринарные мероприятия, цель проведения ветеринарных мероприятий, дата и время, когда заинтересованное лицо сможет предоставить объект для проведения ветеринарных мероприятий

Оказание лечебной помощи заболевшим животным проводится в удобное для заинтересованного лица время.

3.4. Заявление заинтересованного лица, полученное по телефону, записывается в журнал, ведущийся в учреждении госветслужбы, специалистом учреждения, принявшим звонок, немедленно при принятии телефонного звонка. В журнале отражается время приема заявления, лицо, обратившееся с заявлением, место, где необходимо проведение ветеринарных мероприятий, объект проведения ветеринарных мероприятий, дата и время, когда возможно проведение ветеринарных мероприятий, исполнитель, дата проведения ветеринарных мероприятий, подпись лица, принявшего заявку, подпись лица, выполнившего заявку.

Специалист, принявший заявку на оказание государственной услуги посредством телефонной связи, уведомляет о нем руководителя учреждения госветслужбы или его заместителя не позднее двух часов с момента получения заявки, за исключением случаев приема заявки от заинтересованного лица, находящегося на территории обслуживания ветеринарным специалистом. При принятии заявки посредством телефонной связи от заинтересованного лица, находящегося на территории обслуживания ветеринарным специалистом (ветеринарный пункт, ветеринарный участок, участковая ветеринарная лечебница), такой специалист самостоятельно осуществляет ее исполнение.

Руководитель учреждения госветслужбы или его заместитель в течение часа с момента получения информации о заявке определяет специалиста учреждения, ответственного за проведение ветеринарных мероприятий и срок его исполнения.

3.5. Оказание ветеринарной услуги при непосредственном обращении заинтересованного лица в учреждение госветслужбы с предъявлением животного для проведения мероприятий, осуществляется специалистом учреждения госветслужбы, ответственным за ведение приема животных, на момент обращения заинтересованного лица, а в выходные и праздничные дни дежурным специалистом.

Оказание услуги при непосредственном предоставлении животного для проведения ветеринарных мероприятий осуществляется в порядке очереди обращения заинтересованных лиц.

Оказание услуги специалистом учреждения госветслужбы, ответственным за ведение приема животных, начинается с опроса заинтересованного лица о целях проведения ветеринарных мероприятий, симптомах заболевания, а также поведения животного. Срок оказания услуги зависит от выявленных признаков заболевания и срока проведения ветеринарных мероприятий, рекомендуемых специалистом. Выполнение ветеринарных мероприятий неотложного характера осуществляется вне очереди.

Неотложность проведения ветеринарных мероприятий определяется специалистом госветслужбы, осуществляющим прием животного, исходя из клинического состояния здоровья животного на момент приема.

3.6. Поступившее от заинтересованного лица письменное заявление об оказании ветеринарной услуги передается специалистом учреждения, ответственным за прием почты, руководителю учреждения не позднее одного рабочего дня с момента получения заявления.

Руководитель учреждения госветслужбы не позднее одного рабочего дня с момента получения заявления направляет его специалисту, ответственному за осуществление ветеринарных мероприятий, указанных в заявлении.

В случае наличия в заявлении даты и времени, в течение которого должны быть выполнены ветеринарные мероприятия, специалист учреждения госветслужбы, ответственный за их проведение принимает все возможные меры для выполнения мероприятий в указанное время. В случае указания в заявлении даты и времени, выпадающее на время вне графика работы учреждения госветслужбы, специалист, ответственный за проведение мероприятия, согласовывает с заинтересованным лицом иное время (дату) их проведения не позднее чем в течение одного рабочего дня с момента получения им заявления.

3.7. Специалист учреждения госветслужбы, оказывающий государственную услугу, обеспечивает:

- применение средств и методов, исключаящих отрицательное влияние на животных,

- безопасность проведения ветеринарных мероприятий требованиям законодательства для жизни и здоровья заинтересованного лица и иных физических лиц, здоровья и продуктивности животных, а также окружающей среды.

3.8. Специалист учреждения госветслужбы, оказывающий государственную услугу, при проведении ветеринарных мероприятий обязан:

- проинформировать заинтересованное лицо о возможных осложнениях и порядке принятия мер по их предупреждению. Специалист, не предупредивший заинтересованное лицо о возможных осложнениях, в последующем может нести ответственность за последствия ненадлежащего исполнения государственной услуги;

- самостоятельно определить технику выполнения конкретного вида ветеринарных работ.

3.9. Проведение ветеринарных мероприятий неотложного характера осуществляется специалистами учреждения госветслужбы в помещении

учреждения немедленно при обращении заинтересованного лица. Проведение ветеринарных мероприятий неотложного характера вне ветеринарного учреждения (по месту нахождения животного или объекта проводимого мероприятия) осуществляется в сроки, с учетом времени необходимого для прибытия специалиста транспортом.

3.10. Проведение внеплановых ветеринарных мероприятий осуществляется специалистами учреждения госветслужбы в помещении учреждения.

3.11. Проведение специалистами учреждения госветслужбы плановых ветеринарных мероприятий осуществляется согласно рабочим графикам и планам, согласованных руководителем учреждения госветслужбы и заинтересованным лицом, и заключенных для проведения данных мероприятий договоров. Руководитель учреждения госветслужбы письменно уведомляет заинтересованное лицо о проведении планового ветеринарного мероприятия не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения таких мероприятий.

3.12. Сроки проведения ветеринарных мероприятий определяются в соответствии с требованиями ветеринарного и ветеринарно-санитарного законодательства, с учетом вида обслуживаемого объекта или животного, в отношении которого проводятся такие мероприятия, состояния здоровья и диагноза заболевания животного, результатов хода выполнения ветеринарного мероприятия.

3.13. Оказание государственной услуги является платным, за исключением проведения диагностических, лечебных и иных ветеринарных мероприятий в отношении заболеваний, в соответствии с нормативными правовыми актами, являющихся особо опасными для человека и животных. Размер стоимости оказываемой услуги определяется в соответствии с прейскурантом цен, утвержденным учреждением госветслужбы, оказывающим заинтересованному лицу государственную услугу.

Последовательность административных действий (процедур) при согласовании ввоза на территорию Республики Тыва, вывоза с ее территории и перемещения по ее территории животных.

Порядок согласования вывоза животных с территории Республики Тыва и их перемещения по территории

3.14. Лицо, желающее реализовать сельскохозяйственных животных для племенных и производственных целей в пределах и за пределы республики, направляет в учреждение госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту) по административной территории места нахождения животных письменное уведомление об этом на имя руководителя Службы. Одновременно с предоставлением уведомления заинтересованным лицом предоставляется пакет документов, состав которого зависит от вида реализуемого (ых) животного (ых). В состав пакета документов входят:

3.15. комиссионный акт (с участием представителя госветслужбы по административной территории места нахождения животных) о постановке животных на карантин с указанием клинического состояния и описью животных, предполагаемых для реализации;

- акт снятия с карантина с указанием клинического состояния животных;

- акты на проведенную иммунизацию животных (если проводилась вакцинация);

- для продажи крупного рогатого скота:

- а) экспертизы (акты) лабораторных исследований, с приложением описи исследованных животных на:

- бруцеллез и лейкоз, в том числе:

- для молодняка – серологические исследования проб крови, 2 экспертизы в начале и конце карантина и 2 экспертизы, проведенные с разрывом не менее чем в 3 месяца;

- для взрослого скота – дополнительные гематологические исследования проб крови;

- для племенных быков – справку от хозяйства о выращивании их изолированно от телок и РИД - положительных животных, и использовании для их выпаивания молока от РИД - отрицательных коров.

- вибриоз, трихомоноз и хламидиоз.

- б) акты на проведенные диагностические исследования с приложением описи исследованных животных на туберкулез и яйца гельминтов.

- в) акты на проведенную иммунизацию животных против:

- сибирской язвы (не позднее одного года до предполагаемой даты реализации)

- эмкара (для хозяйств, где прививают скот)

- трихофитии (однократная вакцинация во время карантина)

3.16. для продажи свиней:

- а) экспертизы (акты) лабораторных исследований, с приложением описей животных исследованных на бруцеллез, лептоспироз, туберкулез, яйца гельминтов.

- б) акты на проведенную иммунизацию с приложением описи привитых животных против:

- чумы (не позднее одного года до предполагаемой даты реализации)

- рожи свиней (вакцинация во время карантина)

3.17. для продажи лошадей:

- а) экспертизы лабораторных исследований с приложением описей животных, исследованных на бруцеллез, лептоспироз, сап (РСК и маллеинизация), случную болезнь, ИНАН.

- б) акты на проведенную иммунизацию с приложением описи привитых животных против:

- сибирской язвы (не позднее одного года до предполагаемой даты реализации)

- гриппа (не позднее одного года до предполагаемой даты реализации)

- в) акт обработки животных против гельминтов

3.18. перемещение спортивных лошадей (при наличии паспорта выданного ФКСР) проводится без карантинных мероприятий при наличии:

- а) экспертизы лабораторных исследований на сап, ИНАН, случную болезнь с интервалом исследования 6 месяцев с описью животных.

- б) актов на проведение иммунизации с приложением описи животных привитых против:

- гриппа (в течении последних 6 месяцев) с описью животных

- сибирской язвы (не более 12 месяцев) с описью животных
- дерматофитоза (не более 12 месяцев, кроме случаев, когда инструкция не предусматривает иного).

3.19. На основании письменного обращения лица, после получения полного пакета документов, указанного в п. 3.6.1. настоящего Регламента, не позднее двух рабочих дней с момента его получения, руководитель учреждения госветслужбы по территории места нахождения перемещаемых животных:

3.20. самостоятельно рассматривает и дает письменное согласование (отказывает в согласовании) реализации животных в пределах поднадзорной ему административной территории.

3.21. самостоятельно рассматривает заявление и в течение двух рабочих дней направляет запрос с указанием информации, установленной в п. 3.6.1.4 – 3.6.1.7 настоящего Регламента, на согласование перемещения животных на имя главного государственного ветеринарного инспектора (заместителя главного государственного ветеринарного инспектора) района, города Республики Тыва по месту направления животных, при их перемещении в пределах территории Республики Тыва.

3.22. при реализации животных за пределы Республики Тыва готовит и направляет обращение на имя Руководителя Службы по ветеринарному надзору о разрешении перемещения животных с хозяйства, указав его наименование, вид, количество, возрасты и породы реализуемых животных, а также документы, указанные в пп. 3.6.1.4 – 3.6.1.7, и закрепление представителя госветслужбы, ответственного за проведение карантина.

3.23. Уполномоченные должностные лица Службы в течение двух рабочих дней с момента получения запроса оформляют разрешение на продажу заинтересованным лицом животных.

3.24. Вывоз животных осуществляется на основании ветеринарных сопроводительных документов, оформляемых по факту дачи согласования такого вывоза заинтересованному лицу.

Порядок согласования ввоза животных на территорию Республики Тыва из других субъектов Российской Федерации

3.25. Заинтересованное лицо, желающее ввезти сельскохозяйственных животных и птицу из других субъектов Российской Федерации, не позднее, чем за десять дней до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, письменное обращение об этом, с указанием:

- наименования хозяйства, района, республики, откуда планируется завоз;
- вида и количества животных (птицы), планируемых к ввозу;
- наименования хозяйства, в которое будет производиться ввоз;
- места и условий для проведения карантина в хозяйстве, куда будут ввозиться животные и наличия письменной гарантии о соблюдении правил карантина;
- фамилии, имени, отчества и должности лица, ответственного за проведение карантина в хозяйстве.

3.26. На основании письменного обращения заинтересованного лица, не позднее трех рабочих дней с момента его получения, руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), направляет запрос в Службу о разрешении ввоза скота, с информацией, указанной в п. 3.6.6. настоящего Регламента, и указанием о закреплении представителя учреждения госветслужбы, ответственного за проведение карантина.

3.27. Должностные лица Службы в течение трех рабочих дней с момента получения запроса оформляет и направляет в орган государственного ветеринарного надзора субъекта Российской Федерации, откуда планируется осуществление ввоза животных, запрос о подтверждении эпизоотического благополучия хозяйства, предприятия, местности, откуда будет производиться вывоз животных (птицы).

3.28. Оформление разрешения или запрета ввоза животных осуществляется в течение трех рабочих дней с момента получения ответа из запрашиваемого субъекта Российской Федерации.

Основанием для запрета ввоза животных является:

- предоставление органом государственного ветеринарного надзора субъекта Российской Федерации, откуда планируется осуществление ввоза животных, сведений об отсутствии на его территории хозяйствующего субъекта, откуда планируется осуществление вывоза;

- предоставление органом государственного ветеринарного надзора субъекта Российской Федерации, откуда планируется осуществление ввоза животных, сведений о неблагополучной эпизоотической обстановке хозяйствующего субъекта, откуда планируется осуществление вывоза, или территории его места нахождения по особо опасным болезням для человека и животных и массовым заразным болезням животных;

- предоставление органом государственного ветеринарного надзора субъекта Российской Федерации, откуда планируется осуществление ввоза животных, сведений об осуществлении вакцинации животных, планируемых к ввозу на территорию Республики Тыва, от заболеваний животных, не свойственных (не фиксировавшихся) для территории Республики Тыва.

Порядок согласования ввоза животных на территорию Республики Тыва из-за границы Российской Федерации

3.29. Лицо, желающее ввезти сельскохозяйственных животных и птицу из-за границы Российской Федерации, не позднее, чем за тридцать пять дней до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, письменное обращение об этом, с указанием:

- наименование, адреса, ИНН грузополучателя;
- наименование, адреса, ИНН посредника (при его наличии);
- вида, количества и назначения ввозимого скота, код ТН ВЭД, страны происхождения груза;
- вида транспорта доставки до грузополучателя;
- пунктов пересечения границы и таможенного оформления;

- места и условий для проведения карантина в хозяйстве, куда будут ввозиться животные и наличия письменной гарантии хозяйствующего субъекта о соблюдении правил ввоза и карантина;

- планируемых сроков ввоза;

- фамилии, имени, отчества и должности представителя грузополучателя, ответственного за проведения карантина.

Дополнительно прикладывается:

- заверенные копии договоров поставки и убойя сельскохозяйственных животных;

- заявление о направлении специалиста государственной ветеринарной службы в страну, откуда будет производиться ввоз животных, для участия в их отборе и проведении карантинных мероприятий отобранных животных (Приложение № 2).

3.30. На основании письменного обращения заинтересованного лица, не позднее двух рабочих дней с момента его получения, руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, направляет запрос в Службу по ветеринарному надзору Республики Тыва о разрешении ввоза скота.

3.31. Основанием для отказа в направлении обращения руководителем учреждения госветслужбы является отсутствие соответствующих документов. Отказ о направлении обращения оформляется в течение двух рабочих дней с момента принятия решения об отказе в его направлении и направляется в адрес заинтересованного лица заказным письмом с уведомлением. Заинтересованное лицо имеет право повторно подать обращение о согласовании ввоза животных после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа в подаче обращения.

3.32. Запрос руководителя учреждения госветслужбы о разрешении ввоза скота рассматривается руководителем или заместителем руководителя Службы в течение двух рабочих дней с момента получения и передается для исполнения уполномоченному должностному лицу Службы.

3.33. В течение десяти рабочих дней с момента получения запроса о разрешении ввоза скота, уполномоченное должностное лицо Службы осуществляет обследование объектов заинтересованного лица, предназначенных для содержания ввезенных животных в период проведения их карантина и готовности заинтересованного лица к проведению карантинных мероприятий.

Обследование осуществляется в присутствии представителя заинтересованного лица, уполномоченного для этого, и представителя учреждения госветслужбы по административной территории планируемого места ввоза животных. Акт обследования составляется и подписывается лицами, участвовавшими при проведении обследования, не позднее двух рабочих дней с момента проведения обследования.

В случае отказа представителя заинтересованного лица в подписании акта обследования, на экземпляре акта обследования, остающемся в делах Службы ставится пометка об отказе заинтересованного лица в его подписании, и копия акта направляется в его адрес заказным лицом с уведомлением.

3.34. Служба по ветеринарному надзору, в течение трех рабочих дней с

момента составления акта обследования заинтересованного лица, оформляет и отправляет в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору РФ запрос о разрешении ввоза в соответствии с требованиями, установленными Административным регламентом исполнения Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору государственной функции по выдаче разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств, кормов и кормовых добавок для животных, подкарантинной продукции, утвержденным Приказом Минсельхоза России от 9 января 2008 года № 1.

3.35. Основанием для отказа в оформлении и отправке запроса о разрешении ввоза животных является невозможность подготовить помещения и иные объекты заинтересованного лица для приемки, размещения и карантинирования ввозимых из-за границы животных в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства, в сроки, указанные в заявлении заинтересованного лица.

3.36. Отказ в оформлении и отправке запроса с обоснованием причин отказа направляется заинтересованному лицу заказным письмом с уведомлением в течение двух рабочих дней с момента принятия решения об отказе. Заинтересованное лицо имеет право повторно подать заявление о согласовании ввоза животных из-за границы после устранения недостатков, послуживших основанием для отказа в оформлении и направлении запроса на ввоз животных.

3.37. Отправка в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору РФ запроса о разрешении ввоза на территорию Республики Тыва животных (птицы) из-за рубежа является моментом окончания оказания государственной услуги по согласованию ввоза животных из-за границы на территорию Республики Тыва.

Порядок согласования ввоза на территорию республики из-за рубежа сырья животного происхождения, домашних (непродуктивных) животных (более двух голов), зоологических, палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев, кормов для животных, птицы

3.38. Заинтересованное лицо, желающее осуществить ввоз на территорию республики из-за рубежа сырья животного происхождения, домашних (непродуктивных) животных (более двух голов), зоологических, палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев, кормов для животных, птицы, не позднее, чем за тридцать пять дней до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, письменное обращение об этом, с указанием:

- наименование, адреса, ИНН грузополучателя;
- наименование, адреса, ИНН посредника (в случае наличия);
- наименование, количество (вес), код ТН ВЭД, страна происхождения груза;
- назначения груза;
- вида транспорта доставки до грузополучателя;

- пунктов пересечения границы и таможенного оформления.

Заинтересованным лицом также дополнительно предоставляется:

- заверенная копия договора поставки.
- документ, подтверждающий, что ввозимые млекопитающие, птицы, амфибии, рептилии, рыбы, моллюски, насекомые не находящиеся под угрозой исчезновения и не внесены в списки СИТЕС.

- для кормов - информация о фирме производителе кормов, для каких видов животных они применяются, регистрационный номер, гарантии фирмы производителя о компонентном составе кормов и наличии/отсутствии ГМО, белков жвачных животных.

3.39. На основании письменного обращения заинтересованного лица, не позднее трех рабочих дней с момента его получения руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, проводит обследование хозяйственных объектов заинтересованного лица с составлением акта обследования на соответствие обследуемого объекта требованиям ветеринарного законодательства.

В случае соответствия обследуемого объекта требованиям ветеринарного законодательства, предъявляемого к нему, руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, в течение двух рабочих дней оформляет и направляет запрос на согласование ввоза на территорию республики из-за рубежа сырья животного происхождения, домашних (непродуктивных) животных (более двух голов), зоологических, палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев, кормов для животных, птицы в Службу по ветеринарному надзору.

3.40. Служба по ветеринарному надзору на основании запроса руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, в течение двух рабочих дней с момента получения запроса оформляет и направляет запрос в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору РФ в соответствии с требованиями, установленными Административным регламентом исполнения Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору государственной функции по выдаче разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств, кормов и кормовых добавок для животных, подкарантинной продукции, утвержденным Приказом Минсельхоза России от 9 января 2008 года № 1.

3.41. Отправка в Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору РФ запроса о разрешении на ввоз является моментом окончания оказания государственной услуги по согласованию ввоза животных из-за границы на территорию Республики Тыва.

Порядок согласования ввоза на территорию республики кормов для животных и птицы импортного происхождения из других субъектов Российской Федерации

3.42. Заинтересованное лицо, желающее осуществить ввоз на территорию республики кормов для животных и птицы импортного происхождения из других субъектов Российской Федерации, не позднее, чем за пятнадцать дней до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, письменное обращение об этом, с указанием:

§ наименования, адреса, ИНН грузополучателя;

§ наименования, адреса, ИНН поставщика;

§ наименования, адреса, ИНН предприятия по хранению;

§ наименования, количества (веса), страны происхождения груза;

§ назначения;

§ вида транспорта доставки до грузополучателя;

• номера телефонограммы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о переадресовке импортных грузов, ввезенных на территорию Российской Федерации, с приложением копии.

К заявлению дополнительно прилагается копия (-и) экспертизы по наличию в поставляемых кормах ГМО и белков жвачных животных.

3.43. На основании письменного обращения заинтересованного лица, не позднее двух рабочих дней с момента его получения руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, оформляет и направляет запрос в Службу по ветеринарному надзору.

3.44. Служба по ветеринарному надзору на основании запроса руководителя учреждения госветслужбы, в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса оформляет разрешение на переадресовку кормов.

**Порядок согласования ввоза сырья животного происхождения
непромышленного изготовления, птицы, зоологических,
палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев,
кормов для животных и птицы отечественного происхождения**

3.45. Заинтересованное лицо, желающее осуществить ввоз сырья животного происхождения непромышленного изготовления, птицы, зоологических, палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев, кормов для животных и птицы отечественного происхождения, не позднее, чем за двенадцать дней до даты планируемого ввоза, направляет на имя руководителя учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, письменное обращение об этом, с указанием:

• наименования, адреса грузополучателя;

• наименования, адреса поставщика;

• наименования, назначения, количества (веса) груза.

3.46. На основании письменного обращения заинтересованного лица, не позднее двух рабочих дней с момента его получения руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, проводит

обследование предприятия с составлением акта обследования.

В случае соответствия обследуемого объекта требованиям ветеринарного законодательства, предъявляемого к нему, руководитель учреждения госветслужбы (приложение № 1 к настоящему Регламенту), по административной территории планируемого места ввоза, в течение двух рабочих дней оформляет и направляет запрос на согласование ввоза сырья животного происхождения непромышленного изготовления, птицы, зоологических, палеонтологических, охотничьих коллекций, охотничьих трофеев, кормов для животных и птицы отечественного происхождения в Комитет ветеринарии.

3.47. Должностные лица Службы в течение трех рабочих дней оформляет и направляет запрос о подтверждении эпизоотического благополучия хозяйства, предприятия, местности, откуда будет производиться ввоз, в органы государственного ветеринарного надзора соответствующего субъекта Российской Федерации.

3.48. Оформление разрешения или запрета ввоза осуществляется Службой по ветеринарному надзору в течение двух рабочих дней с момента получения соответствующей информации из запрашиваемого субъекта Российской Федерации.

Порядок обжалования действий по рассмотрению обращений граждан и решений, принятых по результатам рассмотрения обращений граждан

3.49. Заинтересованное лицо вправе обжаловать действия (бездействия) и решения учреждения госветслужбы, осуществленные при оказании ему государственной услуги, в Службу или в суд в порядке и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации. В случае подачи заявлений по обжалованию действий (бездействий, решений) учреждения госветслужбы в суд, должностное лицо принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

3.50. Действия (бездействия) и решения Службы, при оказании государственной услуги, заинтересованному лицу, могут быть им обжалованы в суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Административному регламенту
Службы по ветеринарному надзору Республики Тыва
по предоставлению государственной услуги
по проведению мероприятий по предупреждению
и ликвидации болезней животных их лечению и
защите населения от болезней, общих для человека и
животных, на территории Республики Тыва

**Список
учреждений государственной ветеринарной службы Республики Тыва**

№	Наименование учреждения	Юридический адрес	№№ телефонов
1	2	3	4
1	ГУ Управление ветеринарии г. Кызыла	г. Кызыл ул. О. Курседи, 6	8-394-22-9-95-11
2	ГУ Управление ветеринарии Кызылского кожууна	Кызылский кожуун п. Каа-Хем ул. Мелиораторов, 21	8-394-22-9-12-93
3	ГУ Управления ветеринарии Бай-Тайгинского кожууна	с. Тээли ул. Кооп Соок, 3	8-394-42-21-2-34
4	ГУ Управление ветеринарии Барун-Хемчикского кожууна	с. Кызыл-Мажалык ул. Болотная, 3	8-394-41-21-4-74
5	ГУ Управление ветеринарии Дзун-Хемчикского кожууна	г. Чадан ул. С. Шойгу, 53 а	8-394-34-21-7-62
6	ГУ Управление ветеринарии Монгун-Тайгинского кожууна	с. Мугур-Аксы ул. Ветеринарная, 18	8-394-51-21-4-13
7	ГУ Управление ветеринарии Тоджинского кожууна	с. Тоора-Хем ул. Зеленая, 13	8-394-50-21-4-98
8	ГУ Управление ветеринарии Овюрского кожууна	с. Хандагайты ул. Малчын, 1	8-394-44-21-3-98
9	ГУ Управление ветеринарии Сут-Хольского кожууна	с. Суг-Аксы ул. Тувинских Добровольцев, 1	8-394-54-21-3-60
10	ГУ Управление ветеринарии Чаа-Хольского кожууна	с. Чаа-Холь ул. Мира, 1	8-394-43-21-2-14
11	ГУ Управление ветеринарии Чеди-Хольского кожууна	п. Хову-Аксы ул. Мира, 13-2	8-394-52-22-3-96
12	ГУ Управление ветеринарии Тере-Хольского кожууна	с. Кунгуртуг ул. Молодежная, 21	8-394-53-20-222
13	ГУ Управление ветеринарии Пий-Хемского кожууна	г. Туран ул. Дружбы, 13	8-394-53-21-3-50
14	ГУ Управление ветеринарии Каа-Хемского кожууна	с. Сарыг-Сеп ул. Енисейская, 26	8-394-32-20-6-63
15	ГУ Управление ветеринарии Тес-Хемского кожууна	с. Самагалтай ул. Ланзы, 2	8-394-38-21-1-47
16	ГУ Управление ветеринарии Улуг-Хемского кожууна	г. Шагонар ул. Бай-Даг, Промзона	8-394-36-21-5-44
17	ГУ Управление ветеринарии Тандинского кожууна	с. Бай-Хаак ул. Горького, 42	8-394-37-21-4-67
18	ГУ Управление ветеринарии Эрзинского кожууна	с. Эрзин ул. Комсомольская, 9	8-394-39-22-6-34

Приложение 2
к Административному регламенту
Службы по ветеринарному надзору Республики Тыва
по предоставлению государственной услуги
по проведению мероприятий по предупреждению
и ликвидации болезней животных их лечению и
защите населения от болезней, общих для человека и
животных, на территории Республики Тыва

бланк заинтересованного лица

Руководителю Службы по
ветеринарному надзору
Республики Тыва

З а я в л е н и е

_____ просит командировать специалиста
(наименование заинтересованного лица)
государственной ветеринарной службы в _____ для отбора
(наименование страны места направления)
племенного скота _____ и проведения карантинных мероприятий
(вид скота (крупный рогатый, свиньи, овцы и т.п.),
порода (если известно))
перед отправкой в Республику Тыва на период с _____ по _____ 200__ года.
(срок проведения карантинных мероприятий за
пределами РФ)

Оплату визы, медицинской страховки, авиаперелета гарантируем. Оплата
суточных при пребывании за пределами РФ будет начисляться в размере
_____ долларов США в сутки пребывания в командировке.

(определяется в соответствии с Постановлением
Правительства РФ от 26.12.2005 № 812)

наименование должности

подпись

Приложение 3
к Административному регламенту
Службы по ветеринарному надзору Республики Тыва
по предоставлению государственной услуги
по проведению мероприятий по предупреждению
и ликвидации болезней животных их лечению и
защите населения от болезней, общих для человека и
животных, на территории Республики Тыва

Схема
последовательности действий при оказании государственных услуг по
предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению и защите
населения от болезней, общих для человека и животных, на территории
Республики Тыва

