

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 1 июля 2009 г. N 108-п

О КОМИТЕТЕ ПО ВЕТЕРИНАРИИ И АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ КОМПЛЕКСУ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Руководствуясь частью 2 статьи 37 Устава Ненецкого автономного округа, статьей 8 закона Ненецкого автономного округа от 06.01.2005 N 542-ОЗ "Об администрации Ненецкого автономного округа и иных исполнительных органах власти Ненецкого автономного округа", постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 18.05.2009 N 71-п "Об органах исполнительной власти Ненецкого автономного округа", постановлением главы Администрации Ненецкого автономного округа от 29.04.2009 N 40-пг "Об утверждении структуры органов исполнительной власти Ненецкого автономного округа", Администрация Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комитете по ветеринарии и агропромышленному комплексу Ненецкого автономного округа.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель главы Администрации
Ненецкого автономного округа
А.Ю.ШАНЬГИН

Утверждено
постановлением Администрации
Ненецкого автономного округа
от 01.07.2009 N 108-п

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ВЕТЕРИНАРИИ И АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ КОМПЛЕКСУ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

I. Общие положения

1. Комитет по ветеринарии и агропромышленному комплексу Ненецкого автономного округа (далее - Комитет) является уполномоченным органом исполнительной власти Ненецкого автономного округа в сфере ветеринарии, агропромышленного комплекса и рыбохозяйственной деятельности и осуществляющим в пределах своей компетенции реализацию государственной аграрной политики на территории Ненецкого автономного округа по поддержанию стабильности обеспечения населения округа сельскохозяйственной продукцией местного производства, формированию и регулированию рынка сельскохозяйственной продукции, сырья, продовольствия и полномочий Ненецкого автономного округа в области ветеринарии.

2. Официальное полное наименование: Комитет по ветеринарии и агропромышленному комплексу Ненецкого автономного округа.

Официальное сокращенное наименование: Комитет по ветеринарии и АПК НАО.

3. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, Уставом Ненецкого автономного округа, окружными законами, правовыми актами главы Администрации Ненецкого автономного округа и Администрации Ненецкого автономного округа, а также настоящим Положением.

4. Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные государственные предприятия и учреждения во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, в том числе территориальными, иными органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, Собранием депутатов Ненецкого автономного округа, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, иными государственными

органами, органами местного самоуправления, с международными организациями и иностранными юридическими лицами, с коммерческими и некоммерческими организациями, а также с гражданами.

5. Комитет в пределах своей компетенции издает индивидуальные правовые акты в форме распоряжений, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, нормативные правовые акты в форме приказов.

6. Комитет обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет и другие счета, гербовую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие средства идентификации.

7. Финансирование деятельности Комитета осуществляется в установленном порядке за счет средств окружного бюджета.

8. Место нахождения: ул. Сапрыгина, д. 10, г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ.

Почтовый адрес: ул. Сапрыгина, д. 10, г. Нарьян-Мар, Ненецкий автономный округ, 166000.

II. Полномочия Комитета

9. Комитет осуществляет следующие полномочия:

9.1. В сфере ветеринарии:

1) организует проведение на территории Ненецкого автономного округа мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных, за исключением вопросов, решение которых отнесено к ведению Российской Федерации;

2) организует работу по изъятию животных и (или) продуктов животноводства при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Ненецкого автономного округа с возмещением стоимости изъятых животных и (или) продуктов животноводства;

3) участвует в реализации федеральных мероприятий на территории Ненецкого автономного округа;

4) принимает в пределах своей компетенции правовые акты в сфере ветеринарии;

5) организует на территории Ненецкого автономного округа проведение ветеринарно-санитарной экспертизы продукции животного происхождения и растительного происхождения непромышленного изготовления;

6) осуществляет ветеринарно-санитарный мониторинг в Ненецком автономном округе;

7) проводит на территории Ненецкого автономного округа ветеринарно-санитарную аттестацию объектов, связанных с содержанием животных, переработкой, хранением и реализацией продукции животного происхождения и растительного происхождения непромышленного изготовления;

8) регистрирует специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Ненецкого автономного округа;

9) осуществляет в пределах своей компетенции контроль деятельности специалистов в сфере ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Ненецкого автономного округа;

10) устанавливает нормы ветеринарного обслуживания животных на территории Ненецкого автономного округа;

11) ведет в пределах своей компетенции дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

12) осуществляет иные полномочия в сфере ветеринарии в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа.

9.2. В сфере поддержания стабильности обеспечения населения округа сельскохозяйственной продукцией местного производства, формирования и регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия:

9.2.1. В области рыболовства на территории Ненецкого автономного округа осуществляет:

1) формирует состав и определяет порядок деятельности территориального рыбохозяйственного совета;

2) участвует в работе:

а) комиссии по регулированию добычи (вылова) анадромных видов рыб, созданной федеральным органом исполнительной власти в области рыболовства для установления объемов, мест добычи (вылова) анадромных видов рыб;

б) бассейновых научно-промысловых советов и принимает участие в согласовании предложений о распределении промышленных квот добычи (вылова) водных биологических ресурсов между субъектами Российской Федерации на предстоящий год;

3) осуществляет организационно-техническое обеспечение работы комиссии по регулированию добычи (вылова) анадромных видов рыб на территории Ненецкого автономного округа и ее рабочей группы;

4) подготавливает предложения по распределению общих допустимых уловов применительно к квоте добычи (вылова) водных биоресурсов для организации любительского и спортивного рыболовства, для обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера для федерального органа исполнительной власти в области рыболовства и направляет их уполномоченному органу исполнительной власти Архангельской области по рыболовству;

5) определяет границы рыбопромысловых участков и утверждает по согласованию с федеральным органом исполнительной власти в области рыболовства перечень рыбопромысловых участков, включающих в себя акватории внутренних вод Российской Федерации, в том числе внутренних морских вод Российской Федерации, и территориального моря Российской Федерации;

6) направляет предложения уполномоченному органу исполнительной власти Архангельской области по рыболовству о распределении между пользователями водных биоресурсов квот добычи (вылова) водных биоресурсов в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, организации любительского и спортивного рыболовства и промышленных квот в пресноводных водных объектах;

7) является уполномоченным органом исполнительной власти Ненецкого автономного округа на взаимодействие с Федеральным агентством по рыболовству Российской Федерации по реализации мероприятий федеральной целевой программы "Повышение эффективности использования и развитие ресурсного потенциала рыбохозяйственного комплекса в 2009 - 2013 годах";

8) осуществляет иные полномочия по вопросам рыбохозяйственной деятельности, если такие полномочия установлены федеральными законами, Уставом Ненецкого автономного округа или окружными законами.

9.2.2. В области животноводства:

1) участвует в разработке проектов и реализации федеральных и региональных целевых программ развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

2) в целях реализации государственной аграрной политики принимает меры информационного обеспечения сельскохозяйственных товаропроизводителей и других участников рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, а также предоставления им консультационной помощи, в том числе:

а) оказывает содействие предприятиям агропромышленного комплекса в освоении научно обоснованных систем ведения животноводства, в том числе оленеводства, внедрения передовых технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, проведении племенной работы;

б) осуществляет мониторинг производства и реализации сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия с целью формирования эффективно функционирующего рынка сельскохозяйственной продукции;

в) проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности агропромышленного комплекса округа с целью выработки предложений по формам и направлениям государственной поддержки сельхозтоваропроизводителей Ненецкого автономного округа, оптимизации производства, снижению себестоимости производимой продукции и повышению эффективности сельскохозяйственного производства;

г) проводит мониторинг состояния и использования оленьих пастбищ, осуществляет контроль оленеёмкости пастбищ, производит расчеты убытков (упущенной выгоды), возникающих при изъятии земельных участков, находящихся в пользовании сельхозтоваропроизводителей Ненецкого автономного округа, для государственных или муниципальных нужд (в том числе нужд недропользователей);

д) осуществляет иные полномочия по вопросам поддержания стабильности обеспечения населения округа сельскохозяйственной продукцией местного производства, формирования и регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, если такие полномочия установлены федеральными законами, Уставом Ненецкого автономного округа или окружными законами.

9.3. Вносит главе Администрации Ненецкого автономного округа и в Администрацию Ненецкого автономного округа проекты окружных законов и иных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

9.4. Осуществляет полномочия администратора поступлений в окружной бюджет в соответствии с закрепленными основными источниками доходов окружного бюджета.

9.5. Осуществляет полномочия главного распорядителя и получателя средств окружного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством и ведомственной структурой расходов окружного бюджета на соответствующий финансовый год.

9.6. Осуществляет полномочия собственника имущества в пределах, предусмотренных окружными законами, в отношении имущества Ненецкого автономного округа, необходимого для обеспечения реализации компетенции Комитета.

9.7. Осуществляет полномочия учредителя в пределах, предусмотренных окружными законами, иными нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа в отношении подведомственных Комитету учреждений и предприятий Ненецкого автономного округа.

9.8. Осуществляет полномочия государственного заказчика при заключении государственных договоров (контрактов), финансируемых за счет средств бюджета Ненецкого автономного округа.

9.9. Осуществляет полномочия государственного заказчика, государственного заказчика-координатора долгосрочных и ведомственных целевых программ Ненецкого автономного округа.

9.10. Заключает в установленном порядке договоры и соглашения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета, в том числе заключает государственные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Ненецкого автономного округа.

9.11. Представляет в установленном порядке в судах права и законные интересы Ненецкого автономного округа и Комитета по вопросам, отнесенным к его компетенции.

9.12. Обобщает практику применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, окружных законов и иных нормативных правовых актов Ненецкого автономного округа и проводит анализ реализации государственной политики в сфере ведения Комитета.

9.13. Обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций.

9.14. Осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

9.15. Участвует в формировании проекта бюджета Ненецкого автономного округа на соответствующий финансовый год в части обоснования размеров бюджетного финансирования по направлениям деятельности Комитета.

9.16. Организует профессиональную подготовку государственных служащих и работников Комитета, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку.

9.17. Утверждает Перечень минимума необходимых работ (услуг), обеспечиваемых в период проведения забастовок в организациях агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса на территории Ненецкого автономного округа.

9.18. В пределах компетенции Комитет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации ограниченного доступа.

9.19. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку органа, а также руководство мобилизационной подготовкой подведомственных органу учреждений и предприятий.

9.20. Координирует и регулирует деятельность подведомственных Комитету государственных учреждений и предприятий, обеспечивает эффективность их деятельности:

9.20.1. В отношении подведомственных государственных учреждений:

1) утверждает устав учреждения, вносит в него изменения и дополнения по согласованию с управлением государственного имущества Ненецкого автономного округа;

2) на основании постановления Администрации Ненецкого автономного округа проводит процедуру реорганизации или ликвидации учреждения;

3) по согласованию с Администрацией Ненецкого автономного округа назначает и освобождает руководителей учреждений, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними;

4) согласовывает прием на работу главного бухгалтера учреждения, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним;

5) принимает решение об участии учреждения в других организациях по согласованию с управлением государственного имущества Ненецкого автономного округа;

6) принимает решения о создании филиалов и открытии представительств;

7) в случаях, установленных законодательством, принимает решение о даче согласия на совершение с движимым имуществом сделок купли-продажи, мены, внесения в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, передаче в аренду, в безвозмездное пользование, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя учреждения;

8) утверждает бюджетную отчетность учреждения, формирует на ее основе бюджетную отчетность главного распорядителя средств окружного бюджета;

9) утверждает штатное расписание учреждения;

10) содействует решению производственных и социально-бытовых вопросов сотрудников учреждения;

11) осуществляет контроль соответствия деятельности учреждения законодательству и уставу учреждения;

12) проводит ежегодные проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

13) определяет приоритетные направления деятельности учреждения, принципы формирования и использования его имущества.

9.20.2. В отношении подведомственных государственных унитарных предприятий:

1) утверждение устава предприятия по согласованию с управлением государственного имущества Ненецкого автономного округа;

2) согласование трудового договора с руководителем предприятия;

3) согласование приема на работу главного бухгалтера предприятия, заключения, изменения и прекращения трудового договора с ним;

4) согласование создания филиалов и представительств;

5) согласование совершения сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга;

6) согласование осуществления заимствований;

7) согласование совершения крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя предприятия, за исключением сделок с недвижимым имуществом;

8) утверждение бухгалтерской отчетности и отчетов руководителя предприятия;

9) утверждение плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия;

10) утверждение показателей экономической эффективности работы подведомственных предприятий и контроль за их выполнением.

10. В целях осуществления своих полномочий Комитет имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, структурных подразделений аппарата Администрации Ненецкого автономного округа, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Ненецкого автономного округа и организаций;

2) создавать рабочие группы для рассмотрения отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

3) инициировать создание и упразднение совещательных и консультативных органов при главе Администрации Ненецкого автономного округа, созыв служебных совещаний по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

4) привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Ненецкого автономного округа, структурных подразделений аппарата Администрации Ненецкого автономного округа;

5) привлекать в установленном порядке ученых и специалистов для проработки отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

6) давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

7) вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ненецкого автономного округа, иными государственными органами Ненецкого автономного округа, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

III. Организация деятельности

11. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в соответствии с законодательством.

12. Председатель Комитета имеет заместителя:

Заместитель председателя Комитета - начальник отдела ветеринарии, одновременно по должности является главным государственным ветеринарным инспектором Ненецкого автономного округа, назначается на должность председателем Комитета по согласованию с главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации. Главный государственный ветеринарный инспектор Ненецкого автономного округа имеет необходимые для осуществления его деятельности печать, штампы и бланки.

Главный государственный ветеринарный инспектор Ненецкого автономного округа, его заместитель и подчиненные ему государственные ветеринарные инспекторы обладают правами, установленными статьей 9 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии".

13. В период отсутствия председателя Комитета его обязанности исполняет заместитель председателя Комитета - начальник отдела ветеринарии.

14. Председатель Комитета:

1) организует деятельность Комитета и несет персональную ответственность за ненадлежащую реализацию государственной политики в сфере ведения Комитета, ненадлежащее функционирование Комитета и неправомерность данных им поручений и указаний;

2) представляет Комитет во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ненецкого автономного округа, иными государственными органами Ненецкого автономного округа, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) выступает в гражданском обороте от имени Комитета как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени Комитета распоряжается бюджетными средствами, выделенными в окружном бюджете в очередном финансовом году на финансирование Комитета и подведомственных ему учреждений Ненецкого автономного округа;

5) от имени Комитета подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям;

6) представляет в Администрацию Ненецкого автономного округа предложения о предельной численности государственных гражданских служащих и работников Комитета, о структуре Комитета и проект штатного расписания Комитета на соответствующий финансовый год;

7) представляет в Администрацию Ненецкого автономного округа проект положения о Комитете;

8) утверждает структуру Комитета, положения о структурных подразделениях Комитета;

9) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих и работников органа;

10) решает в отношении назначаемых им государственных гражданских служащих в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа в Комитете, решает в отношении работников Комитета в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации вопросы, связанные с работой в Комитете, в том числе:

а) заключает и прекращает служебные контракты и трудовые договоры с государственными гражданскими служащими и работниками Комитета;

б) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Комитета;

в) применяет поощрения за государственную гражданскую службу и труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении государственных гражданских служащих и работников Комитета;

г) принимает решения о допуске государственных гражданских служащих Комитета к государственной тайне и о прекращении такого допуска;

д) принимает решения о проведении служебной проверки в отношении государственных гражданских служащих Комитета;

11) утверждает:

а) штатное расписание Комитета в соответствии со структурой Комитета и в пределах фонда оплаты труда и предельной численности государственных гражданских служащих и работников Комитета;

б) смету расходов Комитета в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете;

в) условия и порядок оказания материальной помощи и иных выплат государственным гражданским служащим и работникам Комитета;

12) вносит в Управление финансов и экономического развития Ненецкого автономного округа предложения по формированию окружного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Комитета и подведомственных ему учреждений;

13) дает поручения и указания государственным гражданским служащим и работникам Комитета;

14) подписывает служебные документы Комитета, визирует служебные документы, поступившие в Комитет;

15) осуществляет контроль исполнения государственными гражданскими служащими и работниками Комитета их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

16) обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

17) издает распоряжения по текущей деятельности Комитета, контролирует их исполнение;

18) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Комитета и реализации его компетенции.

15. За Комитетом на праве оперативного управления закрепляется имущество, необходимое для обеспечения деятельности Комитета.

16. Реорганизация или ликвидация Комитета осуществляется по решению Администрации Ненецкого автономного округа в порядке, установленном законодательством.
