

Список документов, предоставляемых гражданином Российской Федерации, поступающим на должность руководителя подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации (ФГБУ и ФКП)

1.	Личный листок по учету кадров (заполняется в печатной форме) ¹
2.	Копия паспорта (все страницы вне зависимости от того есть ли записи на страницах) ¹
3.	Копия военного билет (для военнообязанных) (все страницы)
4.	Копия диплома (ов) об образовании (с приложением)
5.	Копия диплома (ов) о присвоении ученых степеней и званий (с приложением) (при наличии)
6.	Копия документов о дополнительном профессиональном образовании (удостоверения о повышении квалификации и профессиональной переподготовке) (при наличии) ¹
7.	Копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) ¹
8.	Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые
9.	Копия свидетельства о заключении брака, о расторжении брака (при наличии) ¹
10.	Копия свидетельства о рождении детей (при наличии) ¹
11.	Копия свидетельства о перемене имени, фамилии, отчества (при наличии) ¹
12.	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 ²
13.	Копия трудовой книжки, или сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке (в случае если ведется электронная трудовая книжка)
14.	Заявление о назначении на должность руководителя подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации (ФГБУ или ФКП)
15.	Согласие на обработку персональных данных работников подведомственных Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору организаций, а также иных субъектов персональных данных
16.	Фото 3*4 матовая, цветная, без уголков (4 штуки) ¹
<i>Предоставляемые для поступления копии документов не сшиваются, заверяются надлежащим образом в установленном порядке</i>	
Документы, предоставляемые гражданином Российской Федерации, поступающим на должность руководителя подведомственной Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору организации (ФГБУ и ФКП), дополнительно в случае необходимости оформления ему допуска к государственной тайне	
1.	Анкета по форме 4, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2010 г. № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» (заполняется собственноручно)
2.	Справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющим государственную тайну, по форме, утвержденной приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2011 г. № 989н, (с приложением лицензии медицинского учреждения, выдавшего справку)
3.	Фото 4*6 матовая, цветная, без уголков (3 штуки)
4.	Обязательства граждан перед государством по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне (в 2-х экземплярах)

¹ Рекомендованы к представлению.

² Направляется для предварительной проверки в электронном виде в Отдел правового обеспечения и профилактики правонарушений Управления делами, государственной службы и правового обеспечения (тел.8-495-608-13-95, antikor@fsvps.gov.ru).