

Утвержден
Приказом Министерства
Сельского хозяйства
Российской Федерации
от

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ИСПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ ПО
ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОЗ В РОССИЙСКУЮ ФЕДЕРАЦИЮ И
ВЫВОЗ ИЗ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, А ТАКЖЕ НА ТРАНЗИТ ПО
ЕЕ ТЕРРИТОРИИ ЖИВОТНЫХ, ПРОДУКЦИИ ЖИВОТНОГО
ПРОИСХОЖДЕНИЯ, ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ЖИВОТНЫХ,
КОРМОВ И КОРМОВЫХ ДОБАВОК**

1. Общие положения

1.1. Государственную функцию по (далее – государственная функция) выдаче разрешений, внесению изменений в ранее выданные разрешения, отмене ранее выданных разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств для животных, кормов и кормовых добавок (далее - поднадзорные грузы) исполняет Федеральная служба по ветеринарному и фитосанитарному надзору (далее - Россельхознадзор) **и его территориальные органы (далее - Терупры).**

1.2. Настоящий административный регламент исполнения Россельхознадзором государственной функции (далее - Регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур, административных действий Россельхознадзора, **Терупров, их структурных подразделений**, порядок взаимодействия между структурными подразделениями Россельхознадзора, порядок взаимодействия Россельхознадзора с физическими или юридическими лицами, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области ветеринарии (далее - ГУВы), иными органами государственной власти, государственными учреждениями, посольствами и представительствами иностранных государств при рассмотрении заявок на выдачу разрешений на ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации и на транзит по ее территории поднадзорных грузов; при рассмотрении заявок на внесение изменений/дополнений в ранее выданные разрешения на ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации и транзит по территории Российской Федерации поднадзорных грузов; при рассмотрении вопроса об отмене и приостановке действия ранее выданных разрешений.

1.3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Соглашением "О сотрудничестве в области ветеринарии", Москва, 12.03.1993 ("Бюллетень международных договоров", N 3, 1993; Информационный вестник Совета глав государств и Совета глав правительств СНГ "Содружество", N 2, 1993);

Едиными правилами государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов, утвержденных Решением Межправительственного совета по сотрудничеству в области ветеринарии государств СНГ от 05.11.2003 (г. Киев);

Соглашением таможенного союза по ветеринарно-санитарным мерам от 11.12.2009

Законом Российской Федерации от 14.05.1993 N 4979-1 "О ветеринарии" (Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного совета Российской Федерации, 1993, N 24, ст. 857; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 2; 2004, N 27, ст. 2711, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752; 2006, N 1, ст. 10; 2007, N 1, ст. 29; N 30, ст. 3805);

Федеральным законом от 22.06.1998 N 86-ФЗ "О лекарственных средствах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 26, ст. 3006; 2000, N 2, ст. 126; 2002, N 1 (ч. I), ст. 2; 2003, N 2, ст. 167; 2003, N 27 (ч. I), ст. 2700; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 43, ст. 4412);

Федеральным законом от 02.01.2000 N 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 2, ст. 150; 2002, N 1 (ч. I), ст. 2; 2003, N 2, ст. 167, N 27 (ч. I) ст. 2700; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 19, ст. 1752, N 50, ст. 5242; 2006, N 1, ст. 10, N 14, ст. 1458; 2007, N 1 (ч. I), ст. 29);

Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.01.2002, N 1 (ч. I), ст. 1);

Федеральным Законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, N 19, ст. 2060);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.2006 N 159 "О применении ветеринарных мер при ввозе живых животных и продукции животного происхождения на таможенную территорию Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 13, ст. 1410; N 50, ст. 5341);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.1992 N 830 "О государственной ветеринарной службе Российской Федерации по охране территории России от заноса заразных болезней животных из иностранных государств" (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 02.11.1992, N 18, ст. 1467);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.1994 N 706 "Об утверждении Положения о государственном ветеринарном надзоре в Рос-

сийской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 9, ст. 1007; 2001, N 17, ст. 1714);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.1998 N 1539 "О ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из нее лекарственных средств и фармацевтических субстанций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 1, ст. 190; 2000, N 9, ст. 1036; 2001, N 50, ст. 4735; 2002, N 22, ст. 2094; 2005, N 30 (ч. II), ст. 3172; 2006, N 50, ст. 5341);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.01.2002 N 26 "О государственной регистрации кормов, полученных из генно-модифицированных организмов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 28.01.2002, N 4, ст. 323; 2006, N 30, ст. 3389);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.1997 N 1263 «Об утверждении положения о проведении экспертизы некачественных и опасных продовольственного сырья и пищевых продуктов, их использовании или уничтожении» (в ред. Постановлений Правительства Российской Федерации от 02.10.1999 N 1104, от 16.04.2001 N 295)"(Собрание законодательства Российской Федерации ", 06.10.1997, N 40, ст. 4610, N 196, 09.10.1997);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.04.2004 N 201 "Вопросы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору" (Собрание законодательства Российской Федерации, 12.04.2004, N 15, ст. 1493; 2005, N 33, ст. 3421; 2006, N 26, ст. 2846; 2007, N 46, ст. 5576);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 327 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору" (Российская газета, N 150, 15.07.2004; Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 33, ст. 3421; 2006, N 22, ст. 2337, N 26, ст. 2846, N 48, ст. 5035, N 52 (ч. III), ст. 5587; 2007, N 46, ст. 5576);

Международными ветеринарно-санитарными правилами (2009 г.), рекомендованными к исполнению Международной организацией здравоохранения животных (МЭБ);

1.4. Заявителями в целях настоящего регламента для получения разрешения Россельхознадзора на ввоз/вывоз/транзит в/из/через Российскую Федерацию поднадзорных грузов или внесения изменений /дополнений в разрешение на ввоз/вывоз/транзит являются:

1.4.1. ГУВЫ в части подготовки и направления ходатайств для получения разрешений на ввоз/вывоз животных, генетического материала животных (используемых для целей разведения: спермы, яйцеклеток, эмбрионов животных, оплодотворенных икры рыб, яиц насекомых, птичьих эмбрионов) кормов и кормовых добавок для животных или внесения изменений /дополнений в указанные разрешения (за исключением заявок на изменения, не меняющих места ввоза и ввозимого товара);

1.4.2. хозяйствующие субъекты – юридические лица в части направления заявок для получения разрешения на ввоз/вывоз грузов повышенной биологической опасности (патологический материал, пробы фекалий, пробы объектов внешней среды для лабораторных исследований на предмет обнаружения в них возбудителей болезней животных; образцы микроорганизмов – возбудителей бо-

лезней животных; перевиваемые культуры клеток, используемые в ветеринарии; препараты нуклеиновых кислот, экстрагированных из возбудителей болезней животных; сырье для биологических производств, содержащее микроорганизмы – возбудители болезней животных; сыворотки от животных для лабораторного исследования, образцы живых, не зарегистрированных на территории Российской Федерации вакцин) или внесения изменений /дополнений в указанные разрешения;

1.4.3. юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации, граждане Российской Федерации, в т.ч. индивидуальные предприниматели, и физические лица, в части направления заявок для получения разрешения на ввоз/вывоз поднадзорных грузов, кроме живых животных, генетического материала, кормов и кормовых добавок, грузов повышенной биологической опасности) или внесения изменений /дополнений в указанные разрешения, внесенные в Реестр хозяйствующих субъектов (далее хозяйствующие субъекты) - импортеров/экспортеров поднадзорных грузов (далее – Реестр) в соответствии с п.1.6., а также ходатайств о внесении изменений в заявки на получение разрешений на ввоз/вывоз животных, генетического материала животных (используемых для целей разведения: спермы, яйцеклеток, эмбрионов животных, оплодотворенных икры рыб, яиц насекомых, птичьих эмбрионов) кормов и кормовых добавок для животных, которые не изменяют места ввоза и ввозимого товара;

1.4.4. центральные ветеринарные органы стран СНГ в части направления ходатайств для получения разрешений на транзит по территории Российской Федерации поднадзорных грузов или внесения изменений/дополнений в указанные разрешения и центральные ветеринарные органы стран не входящие в СНГ в части направления ходатайств для получения разрешений на транзит по территории Российской Федерации животных или внесения изменений/дополнений в указанные разрешения ;

1.4.5. посольства и представительства иностранных государств в Российской Федерации в части направления заявок для получения разрешений на ввоз поднадзорных грузов для нужд посольств и представительств ;

1.4.6. в случаях когда хозяйствующий субъект не желает оформлять заявку на ввоз поднадзорных грузов, указанных в пунктах 1.4.2 и 1.4.3 с использованием автоматизированной информационной системы Аргус и оформляет ее в виде документа на бумаге заявителем является ГУВ;

1.4.7. от имени заявителей - юридических лиц, в дополнение к вышеуказанному, могут действовать лица, действующие без доверенности в соответствии с учредительными документами юридических лиц, а также его участники в предусмотренных законом случаях.

1.5. Осуществление административных процедур в рамках исполнения государственной функции является бесплатным для заявителей.

1.6. Для формирования Реестра, получения реквизитов доступа к информационной системе Россельхознадзора Аргус (далее – Аргус), индивидуальных почтовых адресов в почтовой системе Россельхознадзора, хозяйствующим субъектам перемещающим через Государственную границу Российской Федерации и осуществляющим полное таможенное оформление поднадзорных грузов на тер-

ритории российской Федерации необходимо обратиться в ГУВ по месту пребывания/регистрации или по месту предполагаемого хранения/переработки поднадзорных грузов.

1.6.1. Ответственный исполнитель ГУВа регистрирует хозяйствующий субъект в Аргусе (вносит хозяйствующий субъект в Реестр), внося при этом в реестр следующие проверенные им данные:

для юридического лица: наименование, полный юридический адрес, полный фактический адрес, ИНН, субъект РФ, в котором зарегистрирован хозяйствующий субъект;

для физического лица указывается: ФИО, адрес регистрации полностью, адрес проживания полностью, ИНН, паспортные данные, субъект Российской Федерации, в котором зарегистрировано физическое лицо.

1.7.3. После внесения перечисленных выше данных хозяйствующему субъекту автоматически:

присваиваются реквизиты доступа в Аргус (логин, пароль);

предоставляется доступ к почтовой системе Россельхознадзора (заводится ящик электронной почты). Инструкции по подключению к почтовой системе Россельхознадзора размещены по адресу: <https://mail.fsvps.ru/public/Инструкции>.

1.7.4. По завершению регистрации хозяйствующего субъекта в Реестре ответственный исполнитель ГУВа передает хозяйствующему субъекту (его представителю) данные регистрации, реквизиты доступа к Аргусу и почтовой системе Россельхознадзора, обеспечивая при этом конфиденциальность передаваемых сведений и проверку полномочий получающего их субъекта.

1.7.5. В дальнейшем хозяйствующий субъект имеет возможность самостоятельно сменить свои реквизиты доступа через интерфейс Аргуса.

1.7.6. После завершения регистрации в реестре хозяйствующий субъект несет ответственность за своевременное изменение выше перечисленных внесенных в реестр данных в случае их фактического изменения. Для внесения в Реестр изменений используется порядок, описанный в пп. 1.6.1., 1.6.2. настоящего раздела.

1.7.7. Процедура внесения в Реестр, получения реквизитов доступа к Аргусу, создания адреса электронной почты в почтовой системе Россельхознадзора и дальнейшее пользование этой почтовой системой является бесплатными для хозяйствующего субъекта.

1.8. Прием заявок (ходатайств) о выдаче разрешений на ввоз на следующий год осуществляется с 1 октября текущего года.

1.9. Разрешения на ввоз/вывоз /транзит выдаются в пределах заявленного объема на календарный год.

Допускается ввоз грузов в следующем году по документам оформленным страной-экспортером до 31 декабря текущего года.

Ввоз животных после 1 января по разрешениям прошедшего года возможен в случае постановки животных на карантин в прошедшем году.

1.10. При оформлении разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств для животных,

кормов и кормовых добавок Россельхознадзором применяется принцип деления товаров по степени риска, а также различные технические решения по автоматизации процесса рассмотрения заявок и принятию решения по их существу.

Россельхознадзором на ввоз/вывоз/транзит товаров низкого риска (готовая пищевая продукция промышленной выработки в заводской (ритейл) упаковке, подвергнутая тепловой обработке, корма для непродуктивных животных, пищевые добавки, разрешенные к использованию в соответствии с законодательством Таможенного союза, продукция пчеловодства, и на другие подконтрольные товары, поименованные в разделе 1.11.) будут выдаваться и размещаться в Аргусе генеральные разрешения с указанием подконтрольного госветнадзору товара, страны-экспортера, пунктов пропуска, предприятия производителя (в необходимых случаях), без указания конкретного участника внешнеэкономической деятельности, позволяющие всем зарегистрированным хозяйствующим субъектам ввозить упомянутые грузы в любом количестве. Генеральные разрешения будут выдаваться не позднее 10 декабря года текущего календарного года на следующий календарный год.

1.11. Разрешение на ввоз/вывоз /транзит выдается в виде генеральных разрешений для следующих видов поднадзорных грузов при условии перемещения в сопровождении ветеринарных сопроводительных документов, в том числе по международным паспортам животных (для кошек и собак):

животные – компаньоны, принадлежащие гражданам и ввозимые в целях, отличных от предпринимательских, для содержания у ввозящего лица (собаки, кошки);

домашние птицы клеточного содержания, принадлежащие гражданам и ввозимые в целях, отличных от предпринимательских, для содержания у ввозящего лица;

мелкие домашние и декоративные животные, принадлежащие гражданам ввозимые в целях, отличных от предпринимательских, для содержания у ввозящего лица;

декоративные аквариумные рыбы и другие гидробионты, рептилии, земноводные аквариумного и террариумного содержания, принадлежащие гражданам ввозимые в целях, отличных от предпринимательских, для содержания у ввозящего лица;

охотничьи трофеи прошедшие полную таксидермическую обработку (при ввозе ветеринарный сертификат не требуется, при условии сопровождения сертификатом качества, товарно-сопроводительными документами и кассовым чеком в случае приобретения в магазине);

готовые корма и кормовые добавки для непродуктивных животных (животные, продукция от которых не используется на территории Российской Федерации в пищу людям), прошедших тепловую обработку (более 100°С при экспозиции более 30 минут) заводским способом в ритейл-упаковке;

продукция животного происхождения, готовая к употреблению в пищу людям промышленного изготовления в ритейл-упаковке, промаркированной предприятием - производителем, пищевые добавки животного происхождения;

морские раковины, кораллы и аналогичная продукция, ввозимые в декоративных целях;

предметы палеонтологии, энтомологии, коллекционирования, обработанные способом, гарантирующим уничтожение возбудителей заразных болезней животных.

лекарственные средства для животных, изготовленных промышленным образом и зарегистрированные в Российской Федерации в установленном порядке,

готовые корма и зарегистрированные в Российской Федерации кормовые добавки для животных в ретейл-упаковке.

2. Требования к порядку исполнения государственной функции

2.1. Место нахождения Россельхознадзора: 107139, г. Москва, Орликов пер., д. 1/11.

Почтовый адрес для направления документов и обращений: 107139, г. Москва, Орликов пер., д. 1/11, Россельхознадзор.

Электронный адрес для направления обращений: info@svfk.mcx.ru.

Место нахождения экспедиции Россельхознадзора: Москва, Орликов пер., д. 1/11, первый этаж.

График работы экспедиции: понедельник - пятница с 9.00 до 16.45, без перерыва.

Телефон для справок: +7(495) 607-51-11; +7(499) 975-43-47.

Адреса доступа к информационной системе Россельхознадзора Аргус, предназначенной для автоматизации процессов ввода заявок, анализа связанных с ними материалов, принятия, рассылки и публикации решений, принятых в рамках исполнения государственной функции, обеспечения учета прохождения этих грузов через пункты пропуска на Государственной границе Российской Федерации в единой базе данных Аргуса; обеспечение обмена данными между Россельхознадзором, Терупрами, ГУВами, хозяйствующими субъектами:

-для хозяйствующих субъектов

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-hs>;

-для ГУВов

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-vu>;

-для органов управления ветеринарией стран Таможенного союза

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-ts>;

-для органов управления ветеринарией стран СНГ

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-guv>;

-для территориальных управлений Россельхознадзора

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-tu>;

-для пограничных контрольных ветеринарных пунктов

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-pvkp>;

- для Управления ветеринарного надзора Россельхознадзора

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-uvn>.

- для ФТС России

<http://www.fsvps.ru/vetcontrol-fts>.

2.2. Информация об адресах и справочные телефоны территориальных управлений размещена на официальном сайте Россельхознадзора по электронному адресу: <http://www.fsvps.ru>.

Россельхознадзор и территориальные управления осуществляют прием заявителей в соответствии со следующим графиком:

Понедельник 09.00 - 17.00.

Вторник 09.00 - 17.00.

Среда 09.00 - 17.00.

Четверг 09.00 - 17.00.

Пятница 09.00 - 16.00.

Суббота - выходной день.

Воскресенье - выходной день.

Перерыв на обед устанавливается правилами внутреннего распорядка Россельхознадзора (территориальных управлений).

2.3 Схемы исполнения государственных функций приводятся в приложении N 2 к настоящему Регламенту.

2.4. Информация заявителям об исполнении государственной функции представляется уполномоченными должностными лицами Россельхознадзора, Территориальных управлений Россельхознадзора, с использованием средств телефонной связи, посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), публикаций в средствах массовой информации, издания информационных материалов.

2.5. В любое время, с момента приема заявитель имеет право на получение сведений о стадии прохождения поданной им заявки (ходатайства) путем авторизованного Интернет-доступа к Аргусу.

2.6. В случае необходимости представления дополнительных документов и сведений, кроме содержащихся в заявке (ходатайстве) на ввоз/вывоз/транзит уполномоченный специалист Россельхознадзора направляет запрос на электронный адрес хозяйствующего субъекта в почтовой системе Россельхознадзора.

2.7. При ответах на телефонные звонки и устные обращения заявителей специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

2.8. Информирование заявителей по результатам рассмотрения письменных обращений осуществляется путем направления ответов на их электронный адрес в почтовой системе Россельхознадзора в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации в Россельхознадзоре письменного обращения.

2.9. На информационных стендах в помещении, предназначенном для приема документов от заявителей, и Интернет-сайте Россельхознадзора размещается следующая информация:

выписки из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции;

текст Административного регламента с приложениями (на Интернет-сайте Россельхознадзора);

перечни документов, необходимые для получения разрешения на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории поднадзорных грузов и требования, предъявляемые к этим документам;

образцы оформления документов, необходимых для исполнения государственной функции;

таблица сроков исполнения функции в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;

основания приостановления действия разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории поднадзорных грузов;

основания отказа в выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории поднадзорных грузов;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, исполняющих государственную функцию.

списки предприятий аттестованных Россельхознадзором на право поставки своей продукции в Российскую Федерацию на Интернет-сайте Россельхознадзора);

ограничения по странам на ввоз/транзит подконтрольных грузов (на Интернет-сайте Россельхознадзора);

перечень зарегистрированных лекарственных средств для животных (на Интернет-сайте Россельхознадзора);

2.10. Информация о процедуре исполнения государственной функции предоставляется Россельхознадзором заявителям бесплатно.

3. Административные процедуры

3.1. При исполнении государственной функции осуществляются следующие административные процедуры:

3.1.1. рассмотрение заявок (ходатайств) на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза или об отказе в его выдаче;

3.1.2 рассмотрение заявок на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на транзит по

территории Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в его выдаче;

3.1.3. рассмотрение заявок (ходатайств) на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в его выдаче;

3.1.4. рассмотрение заявок на внесение изменений в ранее выданные разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятия решений об их внесении или об отказе в их внесении;

3.1.5. рассмотрение документов на приостановление действия ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятие решения о его приостановлении или об отказе в его приостановлении;

3.1.6. рассмотрение документов на отмену ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятия решения о его отмене или об отказе в его отмене.

3.2. Рассмотрение заявок (ходатайств) на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза или об отказе в выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза.

3.2.1. Рассмотрение заявок осуществляется с использованием двух режимов:

Автономного режима, когда рассмотрение заявки и принятие по ней решения осуществляет информационная система Аргус без участия должностных лиц Россельхознадзора.

Ручного режима, когда заявка рассматривается и принятие решения по ней осуществляется должностными лицами Россельхознадзора.

Автономный режим оформления разрешений на ввоз по заявкам (ходатайствам) поступившим посредством Аргуса осуществляется в отношении следующих подконтрольных госветнадзору грузов:

рыбы, рыбо- и морепродукции;

мяса и мясосырья;

молочной продукции;

кормов и кормовых добавок;

иных подконтрольных товаров, рассмотрение заявки на ввоз которых не требует экспертной проработки (проработки с обязательным участием человека).

При рассмотрении заявки в автономном режиме административных действий, предусмотренных п. 3.2. должностными лицами Россельхознадзора не производится. Требования, установленные в п. 3.2. исполняются, если по тексту в данном пункте не указано иное.

3.2.2. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала административной процедуры, являются регистрация в Аргусе:

ходатайства о разрешении на ввоз поднадзорного груза от ГУВа, подготавливаемого им в срок до 7 дней;

заявки о разрешении на ввоз от хозяйствующего субъекта;

3.2.3. Срок рассмотрения заявки в автоматическом режиме определяется временем срабатывания Аргуса, но составляет не более 2 рабочих дней.

Срок рассмотрения заявки в ручном режиме превышает 20 дней со дня регистрации в Россельхознадзоре.

3.2.2. В заявке (ходатайстве) о разрешении на ввоз, должны содержаться ниже указанные сведения.

3.2.2.1. В ходатайстве о ввозе животных и генетического материала животных:

3.2.2.1.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.2.2.1.2. наименование получателя на территории Российской Федерации и его адрес, (не допускается в одном ходатайстве указывать несколько получателей);

3.2.2.1.3. наименование поднадзорного груза (конкретный биологический вид) и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько видов одного систематического класса млекопитающих и птиц или одного систематического типа иных животных);

3.2.2.1.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения (штуки, головы, тысячи голов и т.п. по каждому наименованию/виду);

3.2.2.1.5. страна-экспортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-экспортеров);

3.2.2.1.6. происхождения поднадзорного груза (изъято из природы, выведено или выращено в искусственных условиях и т.д., не допускается в одном ходатайстве указывать животных разного происхождения.);

3.2.2.1.7. название, номер, адрес предприятия-поставщика (фермы, хозяйства и т.д.) (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько предприятий – поставщиков), административная территория расположения (по каждому из предприятий - поставщиков, указанных в заявке (ходатайстве)), и места (мест) карантинирования (если осуществляется);

3.2.2.1.8. вид транспорта, который предполагается использовать при ввозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.2.2.1.9. места замены транспортных средств(если осуществляется), поения, кормления и отдыха (если осуществляются), которые предполагается использовать при ввозе животных (допускается указывать несколько альтернативных мест);

3.2.2.1.10. пункты пропуска, через которые планируется ввоз на территорию Российской Федерации, (допускается указывать несколько пунктов пропуска) место проведения таможенного оформления, и маршрут следования;

3.2.2.1.11. цель импорта (разведение, содержание, откорм, убой, ввоз для проведения спортивных, зрелищных мероприятий и т.д.) (не допускается в одной заявке указывать животных, ввозимых для разных целей);

3.2.2.1.12. ФИО уполномоченного ветеринарного врача, планируемого к выезду (если выезд предполагается осуществить) в страну-экспортер для контроля за диагностическими исследованиями в период карантина;

3.2.2.1.13. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.2.2.1.3,

3.2.2.1.7. - 3.2.2.1.10, тем сложнее будет технически рассмотрение ходатайства, тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.2.2.2. В ходатайстве о ввозе кормов и кормовых добавок:

3.2.2.2.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.2.2.2.2. наименование получателя на территории Российской Федерации и его адрес (не допускается в одном ходатайстве указывать несколько получателей);

3.2.2.2.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.2.2.2.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения (по каждому из содержащихся в заявке наименований);

3.2.2.2.5. страна-экспортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-экспортеров), страна происхождения поднадзорного груза (указывается для грузов растительного и животного происхождения, для грузов иного происхождения не указывается), название, номер предприятия-производителя, административная территория и адрес, где оно расположено;

3.2.2.2.6. страна, регион происхождения сырья растительного и животного происхождения, используемого при производстве (для компонентов иного происхождения не указывается);

3.2.2.2.7. регистрационный номер кормовой добавки, учетная серия и срок действия свидетельства о государственной регистрации кормовых добавок (при ввозе кормовых добавок, подлежащих регистрации);

3.2.2.2.8. порядковый номер в государственном реестре кормов, содержащих генно-инженерно-модифицированные организмы (далее - ГМО) (при ввозе кормов и кормовых добавок, содержащих ГМО);

3.2.2.2.9. основной технологический процесс производства (микробиологический синтез, химический синтез, размол, экструдирование, экстракция, режим тепловой обработки (если осуществляется);

3.2.2.2.10. компонентный состав;

3.2.2.2.11. цель ввоза (по каждому из ввозимых наименований в отдельности - виды животных, для которых предназначен готовый к употреблению корм и кормовые добавки. Если груз ввозится для изготовления кормов, то указывается «Для изготовления кормов» и виды животных, для которых они предназначены);

3.2.2.2.12. вид транспорта, который предполагается использовать при ввозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.2.2.2.13. пункт пропуска, через который планируется ввоз на территорию Российской Федерации, (допускается указывать несколько альтернативных пунктов пропуска) и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.2.2.2.14. Заявитель при определении структуры ходатайства должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.2.2.2.3, 3.2.2.2.10.- 3.2.2.2.11., 3.2.2.2.13., тем сложнее будет технически рассмотрение ходатайства, тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка ре-

шения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.2.2.3. В заявке о ввозе водных биологических ресурсов и продукции из них.

3.2.2.3.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.2.2.3.2. наименование получателя на территории Российской Федерации, его адрес;

3.2.2.3.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.2.2.3.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения (по каждому из наименований в отдельности);

3.2.2.3.5. страна-экспортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-экспортеров);

3.2.2.3.6. районы вылова (добычи) водных биологических ресурсов;

3.2.2.3.7. номер предприятия/судна-производителя (допускается указывать несколько предприятий/судов-производителей), имеющего право поставки своей продукции в Российскую Федерацию и внесенного в соответствующие перечни, размещенные на сайте Россельхознадзора;

3.2.2.3.8. номер предприятия/судна-поставщика сырья (для каждого из предприятий/судов производителей указывается в отдельности). Не рекомендуется, но допускается указывать несколько предприятий/судов – поставщиков сырья для каждого из предприятий/судов – производителей;

3.2.2.3.9. виды транспорта, которые предполагается использовать при ввозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.2.2.3.10. пункты пропуска, через которые планируется ввоз на территорию Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.2.2.3.11. цель импорта (для реализации, переработки, хранения и др.) (не допускается указывать в одной заявке грузы, ввозимые для разных целей);

3.2.2.3.12 место временного хранения на территории иностранного государства (в случае ввоза груза российского происхождения с временным хранением на территории иностранного государства);

3.2.2.3.14. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.2.2.3.3., 3.2.2.3.4. 3.2.2.3.7.-3.2.2.3.10. тем сложнее будет технически рассмотрение ходатайства, тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.2.2.4. В заявке о ввозе поднадзорных грузов повышенной биологической опасности (в автономном режиме не рассматриваются):

3.2.2.4.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.2.2.4.2. наименование получателя на территории Российской Федерации, его адрес;

3.2.2.4.3. наименование поднадзорного груза (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько грузов);

3.2.2.4.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.2.2.4.5. страна-экспортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-экспортеров),

3.2.2.4.6. название, административная территория, адрес отправителя (не допускается указывать в одной заявке несколько отправителей);

3.2.2.4.7. подробное описание груза с перечнем микроорганизмов – возбудителей болезней животных, которые в нем содержатся или предполагается что содержатся;

3.2.2.4.8. ФИО, паспортные данные сопровождающего лица;

3.2.2.4.9. вид транспорта, который предполагается использовать при ввозе поднадзорного груза (не допускается указывать несколько видов транспорта);

3.2.2.4.10. описание упаковки (должна обеспечивать адекватный грузу уровень биологической безопасности при транспортировке);

3.2.2.4.11. пункты пропуска, через которые планируется ввоз на территорию Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.2.2.4.12. цель импорта (для лабораторной диагностики, для использования в научных целях, для использования в биотехнологии, для регистрационных испытаний и т.д.);

3.2.2.4.13. правоустанавливающие документы, позволяющие получателю производить работы с данным грузом.

3.2.2.5. В заявке о ввозе иных поднадзорных грузов:

3.2.2.5.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.2.2.5.2. наименование получателя на территории Российской Федерации, его адрес;

3.2.2.5.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.2.2.5.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.2.2.5.5. страна-экспортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-экспортеров), название, номер, административная территория, адрес предприятия-отправителя (не рекомендуется, но допускается указывать в одной заявке несколько предприятий – отправителей);

3.2.2.5.6. страна происхождения груза (не допускается указывать в одной заявке несколько стран происхождения груза. Страна происхождения груза не указывается, если страна – экспортер является также и страной происхождения груза.),

3.2.2.5.7. название, номер, административная территория, адрес предприятия-производителя (не рекомендуется, но допускается указывать в одной заявке несколько предприятий-производителей, расположенных в одной стране);

3.2.2.5.8. административная территория происхождения поднадзорного груза (по каждому из предприятий – производителей в отдельности);

3.2.2.5.9. виды транспорта, которые предполагается использовать при ввозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.2.2.5.10. пункты пропуска, через которые планируется ввоз на территорию Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.2.2.5.11. цель импорта (для реализации, переработки, хранения и др.) (не допускается указывать в одной заявке грузы, ввозимые для разных целей);

3.2.2.5.12. при ввозе лекарственных средств для животных кроме вышеперечисленного указывается регистрационный номер лекарственного средства;

3.2.2.5.13. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.2.2.5.3., 3.2.2.5.5. 3.2.2.5.7.-3.2.2.5.9. тем сложнее будет технически рассмотрение ходатайства, тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.2.3. В случае ввоза поднадзорного груза транзитом через государства-участники СНГ или Таможенного союза владелец груза в заявке (ходатайстве) на ввоз дополнительно указывают пункт пропуска через границу этого государства участники СНГ или Таможенного союза.

3.2.4. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является заместитель руководителя Россельхознадзора - Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или иное уполномоченное им должностное лицо Россельхознадзора (далее – уполномоченное лицо).

3.2.5. Административная процедура рассмотрение заявки (ходатайства) на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза или об отказе в выдаче разрешения на ввоз в Российскую Федерацию поднадзорного груза состоит из следующих административных действий:

3.2.5.1. регистрация заявки (ходатайства) о ввозе;

3.2.5.2. рассмотрение заявки (ходатайства) о ввозе;

3.2.5.3. принятие решения по заявке (ходатайству) о ввозе;

3.2.5.4. публикация решения по заявке (ходатайству) о ввозе.

3.2.6. Результатом административной процедуры является публикация в Аргусе разрешения на ввоз или уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввоз.

3.2.7. Административное действие регистрация заявки (ходатайства) о ввозе.

Заявка (ходатайство) о ввозе (кроме заявок на ввоз грузов повышенной биологической опасности и поднадзорных грузов для нужд посольств и представительств) регистрируется в Россельхознадзоре автоматически в момент поступления в Аргус с присвоением ей уникального номера, с фиксацией времени и даты.

Заявка на ввоз грузов повышенной биологической опасности и поднадзорных грузов для нужд посольств и представительств оформляется на бумажном носителе и регистрируется уполномоченным должностным лицом в Аргусе с присвоением ей уникального номера, в течение не более чем 2 рабочих дней с момента поступления и регистрации в Россельхознадзоре.

3.2.8. Административное действие рассмотрение заявки (ходатайства) о ввозе.

3.2.8.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является регистрация заявки (ходатайства) на ввоз в Аргусе.

3.2.8.2. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора или его заместитель определяет заранее или в течение 1 рабочего дня назначает из числа сотрудников подразделения ответственного исполнителя по рассмотрению заявки (ходатайства).

3.2.8.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня проверяет наличие данных в заявке (ходатайстве), необходимых для рассмотрения заявки (ходатайства) о ввозе.

3.2.8.4. В случае установления факта отсутствия необходимых данных, ответственный исполнитель в течение не более 3 рабочих дней направляет на электронную почту заявителя уведомление об этом для принятия мер по представлению недостающих данных, и приостанавливает осуществление административной процедуры до момента получения недостающих документов, но не более чем на 20 дней.

В случае не представления заявителем недостающих данных и/или документов в полном объеме в течение этого срока оформляется отказ в выдаче разрешения.

3.2.8.5. Ответственный исполнитель в течение не более чем 14 дней рассматривает заявку (ходатайство) о ввозе и анализирует содержащиеся в ней сведения.

3.2.8.6. По результатам рассмотрения заявки (ходатайства) о ввозе ответственный исполнитель готовит проект решения, содержащего разрешение на ввоз или отказ в выдаче разрешения на ввоз с указанием оснований для отказа.

3.2.9. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на ввоз являются:

3.2.9.1. предоставление заявителем в заявке (ходатайстве) неполных или недостоверных данных;

3.2.9.2. не проведение в полном объеме процедур аттестации страны-экспортера для экспорта в Российскую Федерацию заявленного к ввозу груза;

3.2.9.3. отсутствие аттестации Россельхознадзором хозяйств, предприятий (судов), страны-экспортера, если таковая требуется для грузов данного типа;

3.2.9.4. наличие в представленной заявке (ходатайстве) сведений, свидетельствующих о невозможности выполнения норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации в области ветеринарии;

3.2.9.5. отсутствие необходимых условий для карантинирования и дальнейшего содержания животных в хозяйстве-получателе;

3.2.9.6. введение ограничительных мер в отношении отдельных стран (регионов или компартиментов стран) в связи с их неблагополучием по заразным болезням животных или систематическим выявлением в поднадзорных грузах из этих стран (регионов или компартаментах стран) вредных и опасных веществ в концентрациях, превышающих допустимые по требованиям законодательства Российской Федерации;

3.2.9.7. наличие ограничений в отношении отдельных предприятий – экспортеров при ввозе животных и продукции животного происхождения, указанных в заявке;

3.2.9.8. проведение расследований по факту предъявленных к импортеру и экспортеру претензий по безопасности ввезенных поднадзорных грузов или в связи с нарушением законодательства Российской Федерации в области ветеринарии;

3.2.9.9. организация, указанная как пункт назначения груза на территории Российской Федерации, не включена в Перечень хозяйствующих субъектов Российской Федерации, имеющих необходимые условия для хранения и/или переработки импортируемых грузов данного типа (при наличии соответствующего перечня);

3.2.9.10. указание в заявке (ходатайстве) пунктов пропуска через государственную границу, мест полного таможенного оформления, в которых не осуществляется ветеринарный контроль ;

3.2.9.11. указание в заявке количества ввозимых животных, превышающего производственные мощности предприятий (баз, хозяйств и т.д.) по убою или карантинированию, которые указаны как получатель;

3.2.9.12. указание в заявке (ходатайстве) территории в Российской Федерации, куда должен поступить груз, если ввоз данного груза на данную территорию запрещен;

3.2.9.13. отсутствие подтверждений ветеринарной службы страны-экспортера контрактов и наличия продукции у производителей, если таковое предусмотрено соглашениями Россельхознадзора с ветеринарной службой страны-экспортера;

3.2.9.14. не соответствие содержащихся в заявке режимов перевозки грузов повышенной биологической опасности требованиям законодательства Российской Федерации.

3.2.9.8. Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней после завершения рассмотрения заявки (ходатайства) о ввозе и анализа содержащихся в нем сведений согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.2.10. Административное действие принятие решения по заявке (ходатайству) о ввозе.

3.2.10.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является получение Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации (или уполномоченным лицом) проекта решения.

3.2.10.2. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) в течение 2 рабочих дней рассматривает проект решения.

3.2.10.3. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) возвращает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.2.10.4. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.2.10.5. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.2.10.1.-3.2.10.4. повторяются до окончательного устранения замечаний.

3.2.10.6. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) утверждает его.

3.2.11. Административное действие публикация решения по заявке (ходатайству) о ввозе.

Решение публикуется в Аргусе автоматически с момента утверждения таким образом, что становится доступным для чтения:

заявителю;

уполномоченным специалистам Терупров,

сотрудникам пограничных ветеринарных контрольных пунктов, через которые разрешен ввоз данного груза;

сотрудникам Терупров в пунктах полного таможенного оформления, в которых осуществляется оформление груза;

уполномоченным специалистам ГУВа субъекта Российской Федерации, куда планируется осуществить ввоз;

уполномоченным специалистам ГУВов субъектов Российской Федерации, через территорию которых планируется осуществить транспортировку груза после пропуска через государственную границу Российской Федерации или границу Таможенного союза (при ввозе животных);

уполномоченным специалистам Терупров, через территорию ответственности которых планируется осуществить транспортировку груза после пропуска через государственную границу Российской Федерации (при ввозе животных);

главным государственным ветеринарным инспекторам стран СНГ, Таможенного союза, через которые производится транзит груза для получателей в Российской Федерации.

3.3. Административная процедура рассмотрение заявок на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в его выдаче.

3.3.1. Юридическими фактами, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в Россельхознадзор:

заявки центрального ветеринарного органа страны-импортера о выдаче разрешения на транзит по территории Российской Федерации животных;

заявки центрального ветеринарного органа государства-экспортера (при экспорте) или государства-импортера (при импорте) из страны - участника СНГ на транзит по территории Российской Федерации поднадзорных грузов в соответствии с требованиями Единых правил государственного ветеринарного надзора при международных и межгосударственных перевозках животноводческих грузов, утвержденными Решением Межведомственного Совета по сотрудничеству в области ветеринарии стран СНГ от 05.11.2003 (г. Киев);

заявка может быть оформлена в виде письма в Россельхознадзор или в электронном виде с использованием Аргуса.

3.3.2. Срок рассмотрения заявки на транзит и принятия решения о выдаче разрешения на транзит или об отказе в выдаче разрешения на транзит составляет 20 дней.

3.3.3. В заявке на транзит должна содержаться следующая информация:

3.3.3.1. наименование заявителя;

3.3.3.2. наименование поднадзорного груза (не рекомендуется, но допускается указывать в одной заявке несколько наименований грузов одного типа);

3.3.3.3. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.3.3.4. страна-экспортер (не допускается указывать в одной заявке несколько стран-экспортеров), административная территория, предприятия-отправителя.

3.3.3.5. страна-импортер поднадзорного груза (не допускается указывать в одной заявке несколько стран-импортеров);

3.3.3.6. страна происхождения поднадзорного груза (не допускается указывать в одной заявке несколько стран-производителей), административная территория, предприятия-производителя;

3.3.3.7. виды транспорта, которые предполагается использовать при ввозе в Российскую Федерацию и вывозе из Российской Федерации поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.3.3.8. пункты пропуска через Государственную границу Российской Федерации, через которые будет осуществляться ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза;

3.3.3.9. маршрут следования, остановок, перегрузок, мест кормления (поения) животных, условия провоза (перегона), согласованный с ГУВами, через территории которых проходит маршрут транзита животных ;

3.3.3.10. К заявке на транзит сельскохозяйственных животных, а также животных для зрелищных и спортивных мероприятий прикладываются копии согласований с ГУВами (или в заявке указываются реквизиты писем о согласовании).

3.3.3.11. При определении структуры заявки должно учитываться, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.3.3.2., 3.3.3.7.- 3.3.3.9. тем сложнее будет технически рассмотрение заявки, тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.3.4. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (заместитель руководителя Россельхознадзора) (или уполномоченное лицо).

3.3.5. Административная процедура рассмотрение заявки на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в выдаче разрешения на транзит по территории Российской Федерации поднадзорного груза состоит из следующих административных действий:

- 3.3.5.1. регистрация заявки транзит;
- 3.3.5.2. рассмотрение заявки на транзит;
- 3.3.5.3. принятие решения по заявке на транзит;
- 3.3.5.4. публикация решения по заявке на транзит.

3.3.6. Результатом административной процедуры является публикация в Аргусе разрешения на транзит или уведомления об отказе в выдаче разрешения на транзит и/или оформление письменного ответа Россельхознадзора, подписанного Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации (или уполномоченным лицом) в адрес заявителя.

3.3.7. Административное действие регистрация заявки на транзит.

Заявка на транзит при ее предоставлении заявителем в Аргусе регистрируется в Россельхознадзоре автоматически в момент поступления в Аргус с присвоением ей уникального номера, с фиксацией времени и даты.

3.3.7.1. Заявка на транзит при ее поступлении на бумажном носителе регистрируется уполномоченным специалистом в Аргусе с присвоением ей уникального номера, в течение не более чем 2 рабочих дней с момента поступления и регистрации в Россельхознадзоре.

3.3.8. Административное действие рассмотрение заявки на транзит.

3.3.8.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является регистрация заявки на транзит в Аргусе.

3.3.8.2. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора (или его заместитель) в течение 1 рабочего дня назначает (либо определяет заранее) из числа сотрудников подразделения ответственного исполнителя по рассмотрению заявки на транзит.

3.3.8.4. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня проверяет наличие данных в заявке, необходимых для рассмотрения заявки о транзите.

3.3.8.5. В случае установления факта отсутствия необходимых данных, ответственный исполнитель в течение не более 3 рабочих дней направляет на электронную почту заявителя уведомление об этом для принятия мер по представлению недостающих данных и приостанавливает осуществление административной процедуры до момента получения недостающих документов, но не более чем на 20 дней.

В случае не представления заявителем недостающих данных и/или документов в полном объеме в течение этого срока оформляется отказ в выдаче разрешения.

3.3.8.6. Ответственный исполнитель в течение 14 дней рассматривает заявку на транзит и анализирует содержащиеся в ней сведения.

3.3.8.7. По результатам рассмотрения заявки на транзит ответственный исполнитель готовит проект решения, содержащего разрешение на транзит или отказ в выдаче разрешения на транзит с указанием оснований для отказа.

3.3.8.8. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на транзит являются:

3.3.8.8.1. заявка на транзит подписана неуполномоченным лицом;

3.3.8.8.2. в заявке на транзит отсутствуют какие-либо сведения, перечисленные в пункте 3.3.3. настоящего Регламента;

3.3.8.9. введение ограничительных мер в отношении отдельных стран-экспортеров (регионов стран-экспортеров), в том числе:

в связи с их неблагополучием по инфекционным болезням животных;

в связи с информацией о возможном транзите запрещенных химических или биологических веществ в поднадзорных грузах из этих стран (регионов стран).

3.3.8.10. Ответственный исполнитель в течение 2 дней после завершения рассмотрения заявки и анализа содержащихся в нем сведений согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.3.9. Административное действие принятие решения по заявке на транзит.

3.3.9.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является получение Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации (или уполномоченным лицом) проекта решения.

3.3.9.2. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) в течение 2 рабочих дней рассматривает проект решения.

3.3.9.3. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) возвращает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.3.9.4. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.3.9.5. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.3.9.1.-3.3.9.4. повторяются до окончательного устранения замечаний.

3.3.9.6. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) утверждает его.

3.3.10. Административное действие публикация решения по заявке на транзит.

Решение публикуется в Аргусе автоматически с момента утверждения таким образом, что становится доступным для чтения:

уполномоченным должностным лицам центрального ветеринарного органа страны-импортера и страны-экспортера, куда/откуда будет происходить транзит;

уполномоченным должностным лицам ГУВов, по территориям которых будет проходить транзит животных;

уполномоченным должностным лицам Терупров, по территориям которых будет проходить транзит, а также уполномоченным упомянутыми руководителями лицам;

сотрудникам пограничных ветеринарных пунктов, через которые будет проходить ввоз/вывоз транзитной партии поднадзорного груза.

уполномоченным должностным лицам центрального ветеринарного органа Республики Беларусь и Республики Казахстан;

3.4. Административная процедура рассмотрение заявок (ходатайств) на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза.

3.4.1. Рассмотрение заявок осуществляется с использованием двух режимов:

Автономного режима, когда рассмотрение заявки и принятие по ней решения осуществляет информационная система Аргус без участия должностных лиц Россельхознадзора.

Ручного режима, когда заявка рассматривается и принятие решения по ней осуществляется должностными лицами Россельхознадзора.

Автономный режим оформления разрешений на вывоз по заявкам (ходатайствам) поступившим посредством Аргуса осуществляется в отношении следующих подконтрольных госветнадзору грузов:

рыбы, рыбо- и морепродукции;

мяса и мясосырья;

молочной продукции;

кормов и кормовых добавок;

иных подконтрольных товаров, рассмотрение заявки на ввоз которых не требует экспертной проработки (проработки с обязательным участием человека).

При рассмотрении заявки в автономном режиме административных действий, предусмотренных п. 3.4. должностными лицами Россельхознадзора не производится. Требования, установленные в п. 3.4. исполняются, если по тексту в данном пункте не указано иное.

3.4.1. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала административной процедуры, является регистрация в Аргусе:

Ходатайства в электронном виде о вывозе от ГУВа, подготавливаемого в срок до 7 дней, о выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации кормов

и кормовых добавок (в случае вывоза с территорий на которых введен карантин по особо опасным болезням животных) и животных;

заявки в электронном виде о вывозе от хозяйствующего субъекта.

Срок рассмотрения заявки в автоматическом режиме определяется временем срабатывания Аргуса, но составляет не более 2 рабочих дней.

Срок рассмотрения заявки в ручном режиме превышает 20 дней со дня регистрации в Россельхознадзоре..

3.4.2. При поступлении заявки (ходатайства) о вывозе, в ней должны содержаться указанные ниже сведения.

3.4.2.1. в ходатайстве о вывозе животных и генетического материала:

3.4.2.1.1. наименование, юридический адрес и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.4.2.1.2. наименование хозяйства-происхождения на территории Российской Федерации, его адрес (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько мест происхождения);

3.4.2.1.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России; (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований/видов одного систематического класса животных);

3.4.2.1.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения (штуки, головы, тысячи голов и т.п. по каждому наименованию/виду);

3.4.2.1.5. страна-импортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-импортеров),

3.4.2.1.6. происхождение поднадзорного груза (изъято из природы, выведено или выращено в искусственных условиях и т.д.),

3.4.2.1.7. цель экспорта (вывоз с обратным ввозом, вывоз для проведения спортивных, зрелищных мероприятий и т.д.);

3.4.2.1.8. место карантинирования на территории Российской Федерации с указанием организации (если осуществлялся) (не допускается в одной заявке указывать несколько мест карантинирования);

3.4.2.1.9. виды транспорта, которые предполагается использовать при вывозе поднадзорного груза (может указываться несколько видов транспорта);

3.4.2.1.10. пункты пропуска, через которые планируется вывоз с территории Российской Федерации, место проведения таможенного оформления и маршрут следования;

3.4.2.1.11. гарантии выполнения ветеринарных требований страны-импортера;

3.4.2.1.12. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.4.2.1.3., 3.4.2.1.10., тем сложнее будет технически рассмотрение заявки (ходатайства), тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.4.2.2. в ходатайстве о вывозе кормов и кормовых добавок для животных:

3.4.2.2.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.4.2.2.2. наименование предприятия -производителя, его адрес;

3.4.2.2.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.4.2.2.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.4.2.2.5. страна-импортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-импортеров), название, номер, административная территория, адрес предприятия-получателя.

3.4.2.2.6. цель вывоза

3.4.2.2.7. виды транспорта, которые предполагается использовать при вывозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.4.2.2.8. пункты пропуска, через которые планируется вывоз с территории Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.4.2.2.9. регистрационный номер кормовой добавки, учетная серия и срок действия свидетельства о государственной регистрации кормовых добавок (при вывозе кормовых добавок, подлежащих регистрации);

3.4.2.2.10. порядковый номер в государственном реестре кормов, содержащих генно-инженерно-модифицированные организмы (далее - ГМО), номер свидетельства о регистрации кормов, содержащих ГМО (при вывозе кормов и кормовых добавок, содержащих ГМО);

3.4.2.2.11. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пункте 3.4.2.2.3., тем сложнее будет технически рассмотрение заявки (ходатайства), тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.4.2.3. в ходатайстве о вывозе водных биологических ресурсов и продукции из них:

3.4.2.3.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.4.2.3.2. название предприятия-изготовителя (судна), экспортный номер, а также его адрес (для береговых предприятий);

3.4.2.3.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.4.2.3.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.4.2.3.5. страна-импортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-импортеров), название, номер, административная территория, адрес предприятия-получателя.

3.4.2.3.6. виды транспорта, которые предполагается использовать при вывозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.4.2.3.7. пункты пропуска, через которые планируется вывоз с территории Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.4.2.3.8. гарантии выполнения ветеринарных требований страны-импортера;

3.4.2.3.9. районы вылова (добычи);

3.4.2.3.10. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.4.2.3.3., 3.4.2.3.6., 3.4.2.3.7., 3.4.2.3.9. тем сложнее будет технически рассмотрение заявки (ходатайства), тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.4.2.4. В заявке о вывозе поднадзорных грузов повышенной биологической опасности (в автономном режиме не рассматриваются):

3.4.2.4.1. наименование и ИНН отправителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.4.2.4.2. наименование поднадзорного груза (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько грузов);

3.4.2.4.3. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.4.2.4.4. страна-импортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-импортеров),

3.4.2.4.5. название, административная территория, адрес получателя (не допускается указывать в одной заявке несколько получателей);

3.4.2.4.6. подробное описание груза с перечнем микроорганизмов – возбудителей болезней животных, которые в нем содержатся или предполагается что содержатся;

3.4.2.4.7. ФИО, паспортные данные сопровождающего лица;

3.4.2.4.8. вид транспорта, который предполагается использовать при вывозе поднадзорного груза (не допускается указывать несколько видов транспорта);

3.4.2.4.9. описание упаковки (должна обеспечивать адекватный грузу уровень биологической безопасности при транспортировке);

3.4.2.4.10. пункты пропуска, через которые планируется вывоз с территории Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.4.2.4.11. цель экспорта (для лабораторной диагностики, для использования в научных целях, для использования в биотехнологии, для регистрационных испытаний и т.д.);

3.4.2.4.12 согласование ФСТЭК России при вывозе биологически опасных грузов;

3.4.2.4.13. правоустанавливающие документы, позволяющие отправителю производить работы с данным грузом.

3.4.2.4.14. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.4.2.4.6., 3.4.2.4.10. тем сложнее будет технически рассмотрение заявки (ходатайства), тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения.

3.4.2.5. в ходатайстве о вывозе иных поднадзорных грузов:

3.4.2.5.1. наименование и ИНН заявителя (если ИНН не имеется, указывается адрес);

3.4.2.5.2. предприятие-производитель (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько предприятий – производителей).

3.4.2.5.3. наименование поднадзорного груза и его код (4 первых знака) в соответствии с ТН ВЭД России (не рекомендуется, но допускается указывать в одном ходатайстве несколько наименований грузов одного типа);

3.4.2.5.4. количество поднадзорного груза и единицы его измерения;

3.4.2.5.5. страна-импортер (не допускается указывать в одном ходатайстве несколько стран-импортеров);

3.4.2.5.6. виды транспорта, которые предполагается использовать при вывозе поднадзорного груза (допускается указывать несколько видов транспорта);

3.4.2.5.7. пункты пропуска, через которые планируется вывоз с территории Российской Федерации и место таможенного оформления поднадзорных грузов;

3.4.2.5.8. гарантии выполнения ветеринарных требований страны-импортера;

3.4.2.5.9. при вывозе лекарственных средств для животных:

регистрационный номер лекарственного средства учетная серия и срок действия свидетельства о государственной регистрации лекарственного средства для животных;

3.4.2.5.10. Заявитель при определении структуры заявки (ходатайства) должен учитывать, что чем больше разнородных данных указано в пунктах 3.4.2.5.2., 3.4.2.5.3. тем сложнее будет технически рассмотрение заявки (ходатайства), тем более трудоемко и длительно будет проходить подготовка решения, а рассмотрение заявки в автономном режиме может оказаться не возможным.

3.4.5. В случае вывоза поднадзорного груза транзитом через государства-участники СНГ или Таможенного союза владелец груза в заявке (ходатайстве) на вывоз дополнительно указывает пункты пропуска через границу государства-участники СНГ или Таможенного союза.

3.4.6. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (заместитель руководителя Россельхознадзора) (или уполномоченное лицо).

3.4.7. Административная процедура рассмотрение заявок (ходатайств) на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза и принятие решения о выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза или об отказе в выдаче разрешения на вывоз из Российской Федерации поднадзорного груза состоит из следующих административных действий:

3.4.7.1. регистрация заявки (ходатайства) о вывозе;

3.4.7.2. рассмотрение заявки (ходатайства) о вывозе;

3.4.7.3. принятие решения по заявке (ходатайству) о вывозе;

3.4.7.4. публикация решения по заявке (ходатайству).

3.4.8. Результатом административной процедуры является публикация в Аргусе разрешения на вывоз или уведомления об отказе в выдаче разрешения на вывоз.

3.4.9. Административное действие регистрация заявки (ходатайства) о вывозе.

Заявка (ходатайство) о вывозе (кроме заявок на вывоз грузов повышенной биологической опасности) в электронном виде регистрируется в Россельхознадзоре автоматически в момент поступления в Аргус с присвоением ей уникального номера, с фиксацией времени и даты.

Заявка на вывоз грузов повышенной биологической опасности на бумажном носителе регистрируется уполномоченным специалистом в Аргусе с присвоением ей уникального номера, в течение не более чем 2 рабочих дней с момента поступления в и регистрации в Россельхознадзоре.

3.4.10. Административное действие рассмотрение заявки (ходатайства) о вывозе

3.4.10.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является регистрация заявки (ходатайства).

3.4.10.2. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора (или его заместитель) в течение 1 рабочего дня назначает (либо определяет заранее) из числа сотрудников подразделения ответственного исполнителя по рассмотрению заявки (ходатайства) о вывозе и проверке содержащихся в документах сведений.

3.4.10.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня проверяет наличие данных в заявке (ходатайстве) и документов, необходимых для рассмотрения заявки (ходатайства) о вывозе.

3.4.10.4. В случае установления факта отсутствия необходимых данных, ответственный исполнитель в течение не более 3 рабочих дней направляет на электронную почту заявителя уведомление об этом для принятия мер по представлению недостающих данных, и приостанавливает осуществление административной процедуры до момента получения недостающих документов, но не более чем на 20 дней.

В случае не представления заявителем недостающих данных и/или документов в полном объеме в течение этого срока оформляется отказ в выдаче разрешения.

3.4.10.5. Ответственный исполнитель в течение 14 дней рассматривает заявку (ходатайство) о вывозе и анализирует содержащиеся в нем сведения.

3.4.10.6. По результатам рассмотрения заявки (ходатайства) о вывозе ответственный исполнитель готовит проект решения, содержащего разрешение на вывоз или отказ в выдаче разрешения на вывоз с указанием оснований для отказа.

3.4.10.7. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на вывоз являются:

3.4.10.7.1. предоставление заявителем неполных или недостоверных данных;

3.4.10.7.2. наличие сведений о нарушении заявителем или экспортером требований ветеринарного законодательства Российской Федерации;

3.4.10.7.3. отсутствие предприятия-производителя в Перечне хозяйствующих субъектов, осуществляющих экспорт производимой продукции (в необходимых случаях).

3.4.10.7.4. отсутствие постоянного контроля государственной ветеринарной службы в части касающейся выполнения ветеринарно-санитарных требований и норм страны-импортера.

3.4.10.7.5. невозможность выполнения ветеринарных требований страны-импортера.

3.4.10.7.6. российское предприятие-производитель не аттестовано ветслужбой страны-импортера, на право поставки в эту страну производимой продукции (в необходимых случаях).

3.4.10.8. Ответственный исполнитель в течение 2 дней после завершения рассмотрения письма и анализа содержащихся в нем сведений согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.4.11. Административное действие принятие решения по заявке (ходатайству) о вывозе.

3.4.11.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является получение Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации (или уполномоченным лицом) проекта решения.

3.4.11.2. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) в течение 2 рабочих дней рассматривает проект решения.

3.4.11.3. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) передает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.4.11.4. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.4.11.5. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.4.11.1.-3.4.11.4. повторяются до окончательного устранения замечаний.

3.4.11.6. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) утверждает его.

3.4.12. Административное действие публикация решения по заявке (ходатайству) о вывозе.

Решение публикуется в Аргусе автоматически с момента утверждения таким образом, что становится доступным для чтения:

заявителю;

уполномоченным специалистам Терупров,

сотрудникам пограничных ветеринарных контрольных пунктов, через которые разрешен вывоз данного груза;

сотрудникам Терупров в местах таможенного оформления, вывозимого груза;

уполномоченным специалистам ГУВа субъекта Российской Федерации, откуда планируется осуществить вывоз;

уполномоченным специалистам Терупров, через территорию ответственности которых планируется осуществить транспортировку груза до пропуска через государственную границу Российской Федерации или границу Таможенного союза (при вывозе животных);

главным государственным ветеринарным инспекторам стран СНГ, таможенного союза, через которые производится транзит груза для получателей за пределами СНГ и Таможенного союза.

3.5. Административная процедура рассмотрение заявок на внесение изменений/дополнений в ранее выданные разрешения на ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации и транзит по территории Российской Федерации поднадзорных грузов и принятия решений об их внесении или об отказе в их внесении.

3.5.1. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала административной процедуры, является регистрация в Аргусе:

ходатайства о внесении изменений/дополнений в ранее выданные разрешения на ввоз/вывоз/транзит животных, генетического материала, кормов и кормовых добавок от ГУВа, подготавливаемого в срок до 5 дней;

заявки от хозяйствующего субъекта о внесении изменений/дополнений в ранее выданное разрешение (кроме заявок на ввоз/вывоз/транзит животных, генетического материала, кормов и кормовых добавок);

обращения центрального ветеринарного органа государства-импортера/экспортера о внесении изменений/дополнений в ранее выданное разрешение на транзит по территории Российской Федерации.

Срок рассмотрения заявок (ходатайств) о внесении изменений/дополнений в разрешения на ввоз, вывоз и транзит и принятия решения о внесении изменений/дополнений в разрешение на ввоз, вывоз и транзит или об отказе во внесении изменений/дополнений в разрешение на ввоз, вывоз и транзит составляет не более 17 дней.

При выявлении технических ошибок в оформленных разрешениях на ввоз/вывоз/транзит ответственный исполнитель устраняет ошибки в течение 3 рабочих дней.

3.5.2. В заявке (ходатайстве) о внесении изменений, должны содержаться следующие сведения.

3.5.2.1. Причина внесения изменений;

3.5.2.2. Текст вносимого изменения;

К заявке (ходатайству) могут прилагаться пояснения и документы на бумажном носителе, подтверждающие возможность и необходимость внесения изменений.

3.5.3. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является заместитель руководителя Россельхознадзора - Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или иное уполномоченное им должностное лицо Россельхознадзора (далее – уполномоченное лицо).

3.5.4. Административная процедура внесение изменений/дополнений в ранее выданные разрешения на ввоз в Российскую Федерацию, вывоз из Российской Федерации и транзит по территории Российской Федерации поднадзорных грузов состоит из следующих административных действий:

3.5.4.1. регистрация заявки о внесении изменений/дополнений;

3.5.4.2. рассмотрение заявки о внесении изменений/дополнений;

3.5.4.3. принятие решения о внесении изменений/дополнений;

3.5.4.4. публикация решения о внесении изменений/дополнений.

3.5.5. Результатом административной процедуры является публикация в Аргусе изменений/дополнений в разрешение на ввоз, вывоз и транзит или уведомления об отказе во внесении изменений/дополнений в разрешение на ввоз, вывоз и транзит (со ссылками на нормативно-правовые документы в установленной сфере деятельности).

3.5.6. Административное действие регистрация заявки о внесении изменений/дополнений.

Заявка (ходатайство) о внесении изменений/дополнений (кроме заявок по грузам повышенной биологической опасности) регистрируется в Россельхознадзоре автоматически в момент поступления в Аргус с присвоением ей уникального номера, с фиксацией времени и даты.

Заявка на бумажном носителе о внесении изменений в разрешения на ввоз/вывоз/транзит грузов повышенной биологической опасности регистрируется уполномоченным специалистом в Аргусе с присвоением ей уникального номера, в течение не более чем 2 рабочих дней с момента поступления и регистрации в Россельхознадзоре.

3.5.7. Административное действие рассмотрение заявки о внесении изменений/дополнений.

3.5.7.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является регистрация заявки о внесении изменений/дополнений в Аргусе.

3.5.7.2. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора (или его заместитель) в течение 1 рабочего дня назначает (либо определяет заранее) из числа сотрудников подразделения ответственного исполнителя по рассмотрению заявки о внесении изменений/дополнений.

3.5.7.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня рассматривает принципиальную возможность внесения изменений/дополнений в соответствии с

поступившей заявки о внесении изменений/дополнений и готовит проект решения о внесении изменений/дополнений.

3.5.7.4. В случае установления факта отсутствия необходимых документов и данных, ответственный исполнитель в течение не более 3 рабочих дней направляет на электронную почту заявителя уведомление об этом для принятия мер по представлению недостающих данных и приостанавливает осуществление административной процедуры до момента получения недостающих документов, но не более чем на 17 дней.

В случае не представления заявителем недостающих данных и/или документов в полном объеме в течение этого срока оформляется отказ в выдаче разрешения.

3.5.7.6. Ответственный исполнитель в течение не более, чем 7 дней рассматривает письмо о внесении изменений/дополнений и анализирует содержащиеся в нем сведения.

3.5.7.7. По результатам рассмотрения заявки (ходатайства) о внесении изменений/дополнений ответственный исполнитель готовит проект решения содержащего разрешение о внесении изменений/дополнений или отказ во внесении изменений/дополнений с указанием оснований для отказа.

3.5.7.8. Основаниями для отказа о внесении изменений/дополнений является:

3.5.7.8.1. действие разрешения, куда предлагается внести изменения, отменено;

3.5.7.8.2. отсутствие в заявке о внесении изменений/дополнений необходимой информации, предусмотренных п. 3.5.2.;

3.5.7.8.3. предлагаемые для внесения изменения в случае их внесения изменяют ранее выданное разрешение так, что при рассмотрении измененного разрешения вместо решения о выдаче данного разрешения был бы оформлен отказ в выдаче разрешения.

3.5.7.9. Ответственный исполнитель в течение 2 дней после завершения рассмотрения заявки (ходатайства) и анализа содержащихся в ней сведений согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.5.8. Административное действие принятие решения о внесении изменений/дополнений

3.5.8.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала данного административного действия, является получение Главным государственным ветеринарным инспектором Российской Федерации (или уполномоченным лицом) проекта решения.

3.5.8.2. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) в течение 2 рабочих дней рассматривает проект решения.

3.5.8.3. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или

уполномоченное лицо) возвращает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.5.8.4. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.5.8.5. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.5.8.1.-3.5.8.4. повторяются до окончательного устранения замечаний.

3.5.8.6. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации (или уполномоченное лицо) утверждает его.

3.5.9. Административное действие публикация решения о внесении изменений/дополнений.

Решение публикуется в Аргусе автоматически с момента утверждения таким образом, что становится доступным для всех заинтересованных органов и лиц, упомянутых в соответствующих разделах настоящего Регламента.

3.6. Административная процедура рассмотрение документов на приостановление действия ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятие решения о его приостановлении или об отказе в его приостановлении.

3.6.1. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала данной административной процедуры, являются:

результаты проведенных Россельхознадзором совместно с центральными ветеринарными органами стран-экспортеров проверок соблюдения хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

установления неоднократных случаев несоответствия конкретных видов поднадзорных грузов по результатам лабораторных исследований российским требованиям и нормам,

поступление в Россельхознадзор:

информации из МЭБ (Всемирная организация здравоохранения животных) о вспышке особо опасного заболевания в отдельной стране-экспортере или ряде стран,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера о неблагополучии по инфекционным болезням животных или невозможности выполнения российских требований и норм в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-импортера о невыполнении страной-экспортером требований и норм страны-импортера в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера об исключении предприятия-экспортера из перечня предприятий аккредитованных на право экспорта своей продукции или о ликвидации предприятия-экспортера.

письма Терупра, ГУВа, таможенных органов, органов правопорядка и безопасности содержащего факты систематических или однократного грубого нарушения хозяйствующими субъектами или физическими лицами (участниками ВЭД), законодательства Российской Федерации в области ветеринарии,

введение карантина или ограничительных мероприятий на территории субъекта Российской Федерации, из которого планируется вывоз поднадзорных грузов.

3.6.2. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является заместитель руководителя Россельхознадзора - Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации.

3.6.3. Административная процедура рассмотрение документов на приостановление действия ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятие решения о его приостановлении или об отказе в его приостановлении:

3.6.3.1. регистрация информации указанной в пункте 3.6.1 о приостановлении действия разрешения;

3.6.3.2. анализ информации о приостановлении действия разрешения или результатов проверок указанных в пункте 3.6.1;

3.6.3.3. принятие решения о приостановлении действия разрешения;

3.6.3.4. публикация решения о приостановлении действия разрешения .

3.6.4. Результатами административной процедуры являются публикация в Аргусе решения о приостановлении действия ранее выданного разрешения, направления соответствующего указания Россельхознадзора в адрес Терупров, ГУВов и других заинтересованных лиц указанных в пункте 3.6.1, или оформление письма об отказе в принятии решения о приостановлении ранее выданного разрешения.

3.6.5. Административное действие регистрация в Россельхознадзоре:

Результатов проведенных Россельхознадзором совместно с центральными ветеринарными органами стран-экспортеров проверок соблюдения хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

Информации центральных ветеринарных органов стран-экспортеров о не соблюдении хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

Сведений от лабораторий по выявлению неоднократных случаев несоответствия конкретных видов поднадзорных грузов по результатам лабораторных исследований российским требованиям и нормам,

Информации из МЭБ (Всемирная организация здравоохранения животных) о вспышке особо опасного заболевания в отдельной стране-экспортере или ряде стран,

Информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера о неблагополучии по инфекционным болезням животных или невозможности выполнения российских требований и норм в полном объеме,

Информации от центрального ветеринарного органа страны-импортера о невыполнении страной-экспортером требований и норм страны-импортера в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера об исключении предприятия-экспортера из перечня предприятий аккредитованных на право экспорта своей продукции или о ликвидации предприятия-экспортера.

Письма Терупра, ГУВа, таможенных органов, органов правопорядка и безопасности содержащего факты систематических или однократного грубого нарушения хозяйствующими субъектами или физическими лицами (участниками ВЭД), законодательства Российской Федерации в области ветеринарии,

Информации о введении карантина на территории субъекта Российской Федерации, из которого планируется вывоз поднадзорных грузов.

3.6.6. Информация регистрируется в день поступления и передается в соответствующее подразделение Россельхознадзора.

3.6.7. Административное действие рассмотрение информации или поручения о приостановлении действия разрешения;

3.6.7.1. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора (или его заместитель) назначает (либо определяет заранее) из числа сотрудников ответственного исполнителя по рассмотрению поступившего письма или информации.

3.6.7.2. Ответственный исполнитель проверяет достоверность поступивших фактов и сведений и по результатам проверки готовит проект решения, содержащего:

обоснованный вывод о принятии решения о приостановке действия выданных разрешений на ввоз с указанием срока, на который приостанавливается действие выданных разрешений на ввоз;

обоснованный вывод о недостаточности фактов для принятия решения о приостановке действия выданных разрешений на ввоз.

3.6.7.3. Ответственный исполнитель после завершения рассмотрения поступившей информации согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации.

3.6.8. Административное действие принятие решения по приостановлению действия разрешения:

3.6.8.1. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации рассматривает проект решения.

3.6.8.2. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации возвращает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.6.8.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государствен-

венному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.6.8.4. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.6.8.1.-3.6.8.3. повторяются до окончательного устранения замечаний.

3.6.8.5. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации утверждает его.

3.6.9. Административное действие публикация решения о приостановлении действия разрешения.

3.6.9.1 Публикация в Аргусе решения о приостановлении действия ранее выданного разрешения или об отказе в приостановлении, направление соответствующего указания Россельхознадзора в адрес Терупров, ГУВов и других заинтересованных лиц, указанных в пункте 3.6.1.

3.7. Административная процедура рассмотрение документов на отмену ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятие решения о его отмене или об отказе в его отмене.

3.7.1. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала данной административной процедуры, являются:

результаты проведенных Россельхознадзором совместно с центральными ветеринарными органами стран-экспортеров проверок соблюдения хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

установления неоднократных случаев несоответствия конкретных видов поднадзорных грузов по результатам лабораторных исследований российским требованиям и нормам,

поступление в Россельхознадзор:

информации из МЭБ (Всемирная организация здравоохранения животных) о вспышке особо опасного заболевания в отдельной стране-экспортере или ряде стран,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера о неблагополучии по инфекционным болезням животных или невозможности выполнения российских требований и норм в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-импортера о невыполнении страной-экспортером требований и норм страны-импортера в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера об исключении предприятия-экспортера из перечня предприятий аккредитованных на право экспорта своей продукции или о ликвидации предприятия-экспортера.

письма Терупра, ГУВа, таможенных органов, органов правопорядка и безопасности содержащего факты систематических или однократного грубого нарушения хозяйствующими субъектами или физическими лицами (участниками ВЭД), законодательства Российской Федерации в области ветеринарии,

введение карантина на территории субъекта Российской Федерации, из которого планируется вывоз поднадзорных грузов.

3.7.2. Должностным лицом, ответственным за исполнение данной административной процедуры, является заместитель руководителя Россельхознадзора - Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации.

3.7.3. Административная процедура рассмотрение документов на отмену ранее выданного разрешения на ввоз, вывоз и транзит поднадзорных грузов и принятие решения о его отмене или об отказе в его отмене.

3.7.3.1. регистрация информации указанной в пункте 3.7.1 по отмене разрешения;

3.7.3.2. анализ информации об отмене действия разрешения или результатов проверок указанных в пункте 3.7.1.;

3.7.3.3. принятие решения об отмене разрешения;

3.7.3.4. публикация решения по отмене разрешения.

3.7.4. Результатами административной процедуры являются публикация в Аргусе решения об отмене ранее выданного разрешения, направления соответствующего указания Россельхознадзора в адрес Терупров и ГУВов и других заинтересованных лиц указанных в пункте 3.7.1, или оформление письма об отказе в принятии решения об отмене ранее выданного разрешения.

3.7.5. Административное действие регистрация в Россельхознадзоре информации об отмене действия разрешений на ввоз/вывоз/транзит:

результатов проведенных Россельхознадзором совместно с центральными ветеринарными органами стран-экспортеров проверок соблюдения хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

Информация центральных ветеринарных органов стран-экспортеров о не соблюдении хозяйствующими субъектами (участниками внешнеэкономической деятельности) законодательства Российской Федерации при поставках поднадзорных грузов,

Сведений от лабораторий по выявлению неоднократных случаев несоответствия конкретных видов поднадзорных грузов по результатам лабораторных исследований российским требованиям и нормам,

информации из МЭБ (Всемирная организация здравоохранения животных) о вспышке особо опасного заболевания в отдельной стране-экспортере или ряде стран,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера о неблагополучии по инфекционным болезням животных или невозможности выполнения российских требований и норм в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-импортера о невыполнении страной-экспортером требований и норм страны-импортера в полном объеме,

информации от центрального ветеринарного органа страны-экспортера об исключении предприятия-экспортера из перечня предприятий аккредитованных на право экспорта своей продукции или о ликвидации предприятия-экспортера.

письма Терупра, ГУВа, таможенных органов, органов правопорядка и безопасности содержащего факты систематических или однократного грубого нару-

шения хозяйствующими субъектами или физическими лицами (участниками ВЭД), законодательства Российской Федерации в области ветеринарии, информации о введении карантина на территории субъекта Российской Федерации, из которого планируется вывоз поднадзорных грузов.

3.6.6. Информация или поручение регистрируется в день поступления и передается в соответствующее подразделение Россельхознадзора.

3.7.7. Административное действие рассмотрение информации или поручения по отмене действия разрешения;

3.7.7.1. Начальник уполномоченного подразделения Россельхознадзора (или его заместитель) назначает (либо определяет заранее) из числа сотрудников ответственного исполнителя по рассмотрению поступившего письма или информации.

3.6.7.2. Ответственный исполнитель проверяет достоверность поступивших фактов и сведений и по результатам проверки готовит проект решения, содержащего:

обоснованный вывод о принятии решения об отмене действия выданных разрешений на ввоз/вывоз/транзит;

обоснованный вывод о недостаточности фактов для принятия решения об отмене действия выданных разрешений на ввоз/вывоз/транзит.

3.7.7.3. Ответственный исполнитель после завершения рассмотрения поступившей информации согласовывает проект решения в установленном порядке и передает Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации.

3.7.8. Административное действие принятие решения по отмене разрешения.

3.7.8.1. Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации рассматривает проект решения.

3.7.8.2. При наличии замечаний к проекту решения или несогласии с ним, Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации возвращает проект решения с замечаниями ответственному исполнителю.

3.7.8.3. Ответственный исполнитель в течение 1 рабочего дня устраняет замечания и повторно передает проект решения на подпись Главному государственному ветеринарному инспектору Российской Федерации (или уполномоченному лицу).

3.7.8.4. В случае выявления повторно замечаний к проекту решения действия по пп. 3.7.8.1.-3.7.8.3. повторяются до окончательного устранения замечаний.

В случае необходимости получения дополнительных сведений при устранении замечаний, время затрачиваемое на их получение не учитывается в установленное в настоящем Регламенте общее время необходимое на подготовку проекта решения при ввозе/вывозе/транзите.

3.7.8.5. При отсутствии замечаний к проекту решения Главный государственный ветеринарный инспектор Российской Федерации утверждает его.

3.7.9. Административное действие публикация решения о приостановлении действия разрешения.

3.7.9.1. Публикация в Аргусе решения об отмене действия ранее выданного разрешения или в отказе отменить его действие, направление соответствующего

указания Россельхознадзора в адрес Терупров и ГУВов и других заинтересованных лиц указанных в пункте 3.7.1.

4. Контроль за совершением действий при исполнении Россельхознадзором государственной функции.

4.1. Россельхознадзор организует и осуществляет контроль за исполнением государственной функции.

Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение жалоб, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, подготовку решений на действия (бездействие) должностных лиц Терупров и ГУВов.

Формами контроля за соблюдением исполнения государственной функции являются:

проведение в установленном порядке контрольных проверок;

рассмотрение отчетов и справок об осуществлении государственной функции.

4.2. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Россельхознадзора) и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или по конкретному обращению заявителя.

4.3. Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Россельхознадзора.

4.4. В целях осуществления контроля за совершением действий при исполнении государственной функции и принятии решений руководителю Россельхознадзора (уполномоченному им лицу) или руководителю Терупра (уполномоченному им лицу) представляются справки о результатах исполнения государственной функции.

4.5. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, устанавливается индивидуальными правовыми актами (приказами) Россельхознадзора, Терупров.

4.6. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Россельхознадзора, Терупра.

4.7. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административной процедурой по исполнению государственной функции, и принятием решений исполнителем и руководителем ответственного структурного подразделения осуществляется заместителем руководителя Россельхознадзора в соответствии с разграничением полномочий.

4.8. Контроль за принятием решений заместителем руководителя Россельхознадзора осуществляется Руководителем Россельхознадзора.

4.9. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе государственной функции по выдаче разрешений на ввоз в Российскую Федерацию и вывоз из Российской Федерации, а также на транзит по ее территории животных, продукции животного происхождения, лекарственных средств, кормов и кормовых добавок для животных

5.1. Действия или бездействие Россельхознадзора в связи с исполнением государственной функции.

5.2. В случае несогласия с принятым решением заявитель может обжаловать принятое решение в установленные законодательством Российской Федерации сроки вышестоящим должностным лицам (организациям) и (или) в суд.

5.3. Заявители имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Россельхознадзора в досудебном и судебном порядке.

Заявители могут обжаловать действия (бездействия) должностных лиц:

5.3.1. Терупров - в Россельхознадзор;

5.3.2. Россельхознадзора - в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

5.3.3. Руководителя Россельхознадзора, в том числе в связи с неприятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий (бездействий) должностных лиц Россельхознадзора и его Терупров, - в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации.

5.4. Министр сельского хозяйства Российской Федерации отменяет противоречащие федеральному законодательству решения Россельхознадзора, если иной порядок отмены решений не установлен федеральным законом.

5.5. Заявители реализуют право на обращение свободно и добровольно. Осуществление заявителями права на обращение не должно нарушать права и свободы других лиц.

5.6. Заявители имеют право направить письменное предложение, заявление или жалобу (далее - письменное обращение).

5.7. Срок рассмотрения письменного обращения не должен превышать 30 дней с момента регистрации такого обращения.

5.8. В исключительных случаях (в том числе при принятии решения о проведении проверки, направлении запроса в соответствующий Терупр о представлении дополнительных документов и материалов), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения обращения документов и материалов руководитель Россельхознадзора, уполномоченное им лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

5.9. Порядок продления и рассмотрения обращений в зависимости от их характера устанавливается законодательством Российской Федерации.

5.10. Заявитель в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа, в который направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), полное наименование для юридического лица, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

5.11. Дополнительно в письменном обращении могут быть указаны:

5.11.1. наименование должности, фамилия, имя и отчество специалиста, решение, действие (бездействие) которого обжалуется (при наличии информации);

5.11.2. суть (обстоятельства) обжалуемого действия (бездействия), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность; иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

5.11.3. для подтверждения своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии (в случае необходимости).

5.12. По результатам рассмотрения обращения должностным лицом Россельхознадзора принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в его удовлетворении.

5.13. Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется заявителю.

5.14. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

5.15. Россельхознадзор при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

5.16. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.17. Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Россельхознадзора, уполномоченное им лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Рос-

сельхознадзор или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.18. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

5.19. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Россельхознадзор или Терупр.

5.20. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

5.21. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, действия или бездействие должностных лиц Россельхознадзора в судебном порядке.

5.22. Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц Россельхознадзора, нарушении положений настоящего Регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики на Интернет-сайте и по электронной почте Россельхознадзора.

5.22.1. В сообщении заявителя рекомендуется указывать следующую информацию:

5 22.1.1. фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается сообщение, его место жительства или пребывания;

5 22.1.2. наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

5 22.1.3. суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

5 22.1.4. сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.
