

ЗАКОН О НАЦИОНАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ПО ЗАКУПКАМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ 2012 ГОДА

Дата:

Вторник, 19.07.2012 г.

Номер:

8

Действующий:

Да

ЗАКОН О НАЦИОНАЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ ПО ЗАКУПКАМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ
2012 ГОДА

СТАТЬИ

ЧАСТЬ 1 — ВСТУПИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. Толкование.

ЧАСТЬ II — СОЗДАНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО ЗАКУПКАМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ

2. Создание Национального подразделения по закупкам фармацевтических препаратов.
3. Печать подразделения.

ЧАСТЬ III – ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4. Функции Подразделения.
5. Полномочия Подразделения.

ЧАСТЬ IV — СРЕДСТВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6. Средства Подразделения.
7. Счета и аудит Подразделения
8. Финансовый год Подразделения.

9. Ежегодный отчет.

ЧАСТЬ V — СОВЕТ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

10. Совет Подразделения.

11. Срок полномочий Совета.

12. Заседания Совета.

13. Уведомление о возникновении личной заинтересованности.

14. Иммунитет членов Совета и т.д.

15. Комитеты Совета.

16. Функции Совета.

17. Вознаграждение членов.

18. Заполнение вакантных мест.

ЧАСТЬ VI — ПЕРСОНАЛ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

19. Управляющий директор.

20. Функции Управляющих директоров.

21. Другие сотрудники Подразделения.

22. Прикомандирование государственных служащих.

23. Защита персонала.

ЧАСТЬ VII — ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Положения.

ПОДПИСАНО 19 июля 2012 года
ДОКТОР ЭРНЕСТ БАИ-КОРОМА

Президент

№ 8

Сьерра-Леоне

Закон о Национальном подразделении по закупкам фармацевтических препаратов 2012 года

Закон принимается с целью создания Национального подразделения по закупкам фармацевтических препаратов в качестве автономного органа, отвечающего за закупку, хранение, распределение и управление лекарственными средствами и медикаментами, от имени всех государственных учреждений здравоохранения в Сьерра-Леоне, с целью создания Совета Национального подразделения по закупкам фармацевтических препаратов и с целью решения других связанных с этим вопросов.

Закон вводится в действие Президентом и членами Парламента текущего созыва.

ЧАСТЬ 1 — ВСТУПИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

1. В настоящем Законе, если контекст не требует иного: —

«Районная группа управления здравоохранением» означает группу, состоящую из старшего медицинского персонала и старших членов местных советов, утвержденную Министерством здравоохранения и санитарии, ответственную за управление всеми смежными вопросами;

«Основные лекарственные средства» означают лекарственные средства, которые удовлетворяют медицинские потребности большинства населения Сьерра-Леоне, как это определено в Национальном перечне основных лекарственных средств;

«Управляющий директор» означает управляющего директора Подразделения, назначаемого Советом в соответствии со статьей 19

«Медицинское обеспечение» означает основные лекарства и медицинские расходные материалы, обладающие необходимым качеством и эффективностью, утвержденные Министерством здравоохранения и санитарии;

«Член» означает члена Совета Национального подразделения по закупкам фармацевтических препаратов

«Министр» означает Министра, ответственного за здравоохранение и санитарию;

«Национальный перечень основных лекарственных средств» означает Национальный перечень основных лекарственных средств, утвержденный Министерством здравоохранения и санитарии;

«Подразделение» означает Национальное подразделение по закупкам фармацевтических препаратов, учрежденное в соответствии со статьей 2.

ЧАСТЬ II — СОЗДАНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПО ЗАКУПКАМ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ ПРЕПАРАТОВ

2. (1) Настоящим создается орган, называемый Национальное подразделение по закупкам фармацевтических препаратов.

(2) Подразделение является «юридическим лицом, имеющим постоянное правопреемство и способным приобретать, владеть и распоряжаться движимым и недвижимым имуществом, а также предъявлять и отвечать на иски от собственного имени и в соответствии с настоящим Законом осуществлять все действия, которые юридические лица могут осуществлять по закону.

3 (1) Подразделение имеет общую печать, использование которой должно заверяться подписью:

(a) Председателя или другого члена Совета, уполномоченного Советом в целом или специально для этой цели; и

(b) Управляющего директора или другого лица, уполномоченного Советом для этой цели.

(2) Каждый документ, подготовленный или изданный Подразделением или от его имени и заверенный печатью Подразделения, подтвержденной в порядке, указанном в пункте (1), считается таким подготовленным или изданным документом без необходимости дополнительных доказательств, если не будет доказано обратное.

(3) В соответствующих случаях печать может ставиться на документы за пределами Сьерра-Леоне.

ЧАСТЬ III – ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4 (1) Задача, для выполнения которой создается Подразделение, заключается в обеспечении эффективной, действенной и прозрачной среды для поставок основных лекарственных средств, обладающих необходимым качеством, эффективностью и доступностью в государственных медицинских учреждениях на всей территории Сьерра-Леоне.

(2) Невзирая на общность пункта (1), Подразделение выполняет следующие функции -

(a) Закупать основные лекарства и расходные материалы медицинского назначения, обладающие необходимым качеством и эффективностью, для всех государственных учреждений здравоохранения в Сьерра-Леоне и от их имени;

(b) Принимать в виде пожертвований, хранить и распространять основные лекарства и расходные материалы медицинского назначения, обладающие необходимым качеством и эффективностью, для всех государственных учреждений здравоохранения в Сьерра-Леоне и от их имени;

(c) Создавать и поддерживать процедуры инвентарного контроля основных лекарственных средств и медицинских расходных материалов на всех уровнях государственной системы здравоохранения;

(d) Осуществлять точную и систематическую регистрацию, мониторинг и регулярную отчетность по запасам основных лекарственных средств и расходных материалов медицинского назначения в государственных медицинских учреждениях на всей территории Сьерра-Леоне;

(e) Нанимать, обучать и поддерживать необходимое количество персонала, который обеспечивает эффективную и действенную работу

Подразделения;

(f) Обеспечивать надлежащее хранение и упаковку для закупаемых Подразделением лекарств, которые обеспечивают безопасность хранящихся и перевозимых лекарств и их качество, безопасность и эффективность до доставки конечному пользователю;

(g) Контролировать, проверять и обеспечивать, чтобы хранение и упаковка соответствовали стандарту, который требуется для хранения и транспортировки лекарственных средств и медицинских расходных материалов, предназначенных для общественного пользования;

(h) Обслуживать автомобили и другие транспортные средства, используемые для распространения лекарств; и

(i) Принимать все необходимые и целесообразные меры, способствующие достижению общей цели Подразделения в соответствии с Законом о государственных закупках 2004 года (Закон № 14 2004 года).

5. В соответствии с настоящим Законом Подразделение может осуществлять такую деятельность, которая может оказаться необходимой или целесообразной для выполнения его функций в соответствии с настоящим Законом.

ЧАСТЬ IV — СРЕДСТВА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6. (1) Деятельность подразделения финансируется средствами, включающими-

(a) Денежные средства, периодически выделяемые Парламентом на цели Подразделения;

(b) Пожертвования;

(c) Все другие денежные средства, которые могут время от времени поступать на счет Подразделения в ходе ее деятельности.

(2) Средства Подразделения используются только для целей утвержденного бюджета Подразделения.

7. (1) Подразделение должно вести соответствующие журналы бухгалтерского учета и другие записи в отношении деятельности, имущества и финансов Подразделения по форме, утвержденной Генеральным аудитором, и подготавливать в отношении каждого финансового года Подразделения финансовый отчет, который должен включать следующее-

(a) Балансовые счета;

(b) Счета доходов и расходов; и

(с) Источник финансовых средств и их использование

(2) Счета Подразделения, которые ведутся в соответствии с пунктом (1), должны проверяться Генеральным аудитором или назначенным им аудитором не позднее чем через два месяца после окончания каждого финансового года.

(3) Для целей пункта (2) Генеральный аудитор или назначенный им аудитор может иметь доступ ко всем журналам бухгалтерского учета, ваучерам и другим финансовым записям Агентства и запрашивать информацию и объяснения, которые он сочтет необходимыми,

(4) Подразделение должно предоставлять Генеральному аудитору или назначенному им аудитору все необходимые средства для проверки счетов и записей Подразделения.

(5) Генеральный аудитор или назначенный им аудитор должен представить Группе отчет о проверенных счетах и финансовых отчетах, упомянутых в пункте (1), и в своем отчете он должен обращать внимание на следующее:

(a) Любые нарушения в счетах;

(b) Любые проблемы, которые могут оказать негативное влияние на деятельность Группы; и

(с) любой другой вопрос, который, по его мнению, должен быть доведен до сведения Подразделения.

8. Финансовый год Группы совпадает с финансовым годом Правительства.

9. (1) В течение трех месяцев после окончания финансового года Подразделение представляет Министру отчет о выполнении своих функций в течение этого года, а также о своей политике и программах.

(2) Годовой отчет должен включать счета и годовой финансовый отчет, подготовленный в соответствии со статьей 7, и отчет об их аудите.

(3) Министр должен представить копии годового отчета в Парламент в течение двух месяцев после получения отчета.

(4) Подразделение предоставляет копии отчета всем заинтересованным сторонам после его представления в Парламент.

ЧАСТЬ V — СОВЕТ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

10. (1) Руководящим органом Подразделения является Совет, на который в соответствии с настоящим Законом возлагается контроль и надзор за деятельностью Подразделения.

(2) Правление состоит из Председателя и следующих членов-

(a) Один представитель Министерства здравоохранения и санитарии, назначенный Министром по рекомендации Директора по лекарственным средствам и медикаментам;

- (b) Один представитель Министерства финансов и экономического развития, назначенный Министром финансов и экономического развития;
- (c) Генеральный прокурор и Министр юстиции или его представитель;
- (d) Глава Национального управления государственных закупок или его представитель;
- (e) Управляющий Банком Сьерра-Леоне или его представитель;

(f) По одному члену от Северной провинции, Южной провинции, Восточной провинции и Западного района соответственно, назначаемые Главным медицинским сотрудником из Районной группы управления здравоохранением;

(g) Один представитель, назначенный международными учреждениями-жертвователями, осуществляющими деятельность в секторе здравоохранения в Сьерра-Леоне, представляющий Партнеров по развитию здравоохранения;

(h) Один представитель НПО, работающих в секторе здравоохранения, назначенный из их числа; и

(i) Один член, представляющий организации гражданского общества, работающие в секторе здравоохранения, назначенный из их числа.

(3) Управляющий директор и Главный исполнительный директор Подразделения является Секретарем Совета, но не имеет права голоса.

(4) Председатель и другие члены Совета, кроме Управляющего директора, назначаются Президентом по рекомендации Министра и подлежат утверждению Парламентом.

11 (1) Председатель и другие члены Совета занимают свои должности сроком на три года и имеют право на повторное назначение на один срок.

(2) Лицо перестает быть членом Совета по любому из следующих оснований:

- (a) Из-за его неспособности выполнять свои функции из-за умственной или физической неспособности;
- (b) За доказанные проступки;
- (c) Если он становится банкротом или несостоятельным;
- (d) Если он осужден и приговорен за преступление, связанное с мошенничеством или недобросовестностью;

- (е) Если он не посещает три заседания Совета подряд без уважительной причины;
- (ф) Если он уволился путем подачи Министру письменного уведомления,

12. (1) Совет собирается для определения направления своей деятельности не реже одного раза в три месяца или в определенное Председателем время.

(2) Председатель председательствует на каждом заседании Совета, если он присутствует, а в его отсутствие присутствующие члены назначают члена из их числа в качестве председателя этого заседания.

(3) Не менее трех членов Совета могут в подписанном ими письменном уведомлении попросить Председателя созвать специальное заседание Совета для целей, которые могут быть указаны в уведомлении.

(4) Председатель или, в его отсутствие, член, назначенный действовать от его имени, созывает специальное заседание в течение пяти дней после получения уведомления, указанного в пункте (3).

(5) Кворум на любом заседании Совета составляет пять членов.

(6) Любое предложение, представленное всем членам и поддержанное в письменной форме большинством в две трети всех членов, имеет такую же силу, что и решение, принятое на правильно созванном заседании Совета, и должно быть включено в протокол последующего заседания Совета:

При условии, что, если какой-либо член потребует, чтобы такое предложение было передано на рассмотрение Советом в рамках заседания, этот пункт не применяется к такому предложению

(7) Совет может привлечь любое лицо для участия в его обсуждениях любого вопроса, но такое лицо не может голосовать по какому-либо вопросу, который должен быть решен Советом.

(8) Совет должен вести протоколы всех своих заседаний, которые должны подписываться Председателем и храниться в надлежащем виде.

(9) При условии соблюдения требований настоящего Закона Совет регулирует свою собственную процедуру.

13. Ни одно лицо, имеющее личную заинтересованность в деятельности или практике, регулируемой Подразделением, не может быть членом Совета.

(2) Лицо, назначенное или номинированное на должность члена Совета, должно в письменной форме указать свою личную заинтересованность в деятельности Группы.

(3) Член Совета, который нарушает пункты (1) и (2), виновен в проступке и подлежит исключению из Совета -

14. (1) Никакие иски или иные судебные разбирательства не должны возбуждаться против какого-либо члена Совета или члена комитета Совета за любое действие или бездействие, допущенное им при добросовестном выполнении своих функций в соответствии с настоящим Законом.

(2) Ни один из членов Совета не несет личной ответственности по каким-либо долгам или обязательствам Подразделения.

15. (1) В целях выполнения своих функций Совет может назначить одного или несколько технических консультативных комитетов для выполнения определенных Советом функций.

(2) Комитет должен состоять из лиц, являющихся или не являющихся членами Совета, или и тех и других, по усмотрению Совета.

(3) Без ущерба для пункта (1) Совет назначает аудиторский комитет, состоящий из тех членов Совета, за исключением Управляющего директора, и выполняющий те функции, которые Совет может определить.

(4) Комитет должен представлять Совету отчеты о своей работе в определенное Советом время.

16.(1) При условии соблюдения настоящего Закона, Совет должен осуществлять контроль и надзор за Подразделением, в том числе осуществлять надзор за надлежащим техническим и финансовым управлением Подразделением.

(2) Совет также должен давать основные руководящие указания и рекомендации, которые обеспечивают эффективное осуществление функций Подразделения и повышают общую эффективность работы Подразделения.

17. Председателю и другим членам Совета, а также любому лицу, привлеченному Советом, выплачиваются определенные Министром вознаграждения, сборы и надбавки, и Подразделение возмещает им расходы, понесенные в связи с выполнением ими своих функций.

18 (1) Если Председатель умирает или уходит в отставку, или его увольняют с должности, или он находится за пределами Сьерра-Леоне в течение трех месяцев подряд, или по причине болезни не может выполнять свои должностные функции в течение трех месяцев подряд -

Члены Совета, в случае наличия кворума, избирают одного из своих членов в качестве Председателя, который будет выполнять функции до тех пор, пока Председатель не вернется на свою должность или не назначит вместо себя другого; и

(b) В случае ухода члена, Председатель должен организовать назначение другого члена Совета в соответствии с настоящим Законом.

(2) Если лицо назначается Председателем или членом для заполнения вакантной должности, он занимает должность до истечения срока полномочий Председателя или члена, в зависимости от обстоятельств, и в соответствии с настоящим Законом имеет право на повторное назначение.

ЧАСТЬ VI — ПЕРСОНАЛ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

19. (1) Совет должен назначить Управляющего директора Подразделения на установленных Советом условиях.

(2) Управляющий директор, назначенный в соответствии с пунктом (1), должен быть добросовестным лицом и обладать квалификацией, которая может потребоваться для эффективного и действенного управления национальным органом по закупкам фармацевтической продукции.

20. (1) Управляющий директор несет перед Советом ответственность за выполнение следующих функций -

- (a) Обеспечивать общее руководство и управление повседневной деятельностью Подразделения;
- (b) Устанавливать и поддерживать контакты на высоком уровне с заинтересованными сторонами, как местными, так и международными, в соответствующих областях деятельности Подразделения;
- (c) Контролировать подготовку годовых бюджетов и отчетов Подразделения для их рассмотрения и утверждения Советом;
- (d) Осуществлять надзор за работой и дисциплиной других сотрудников Подразделения;
- (e) Выполнять другие функции, которые могут быть поручены Советом или являются необходимыми для целей Подразделения; и
- (f) Выполнять функции Секретаря Совета.

(2) Для целей эффективного управления Подразделением и при условии одобрения Советом Управляющий директор может -

- (a) Создавать необходимые управления для работы Подразделения, возглавляемого Директором, выполняющим определенные функции, установленные Управляющим директором;
- (b) Назначать персонал класса или категории, которые могут потребоваться Подразделению;
- (c) Заключать от имени Подразделения соглашение с любым независимым органом или агентством с целью выполнения любой из функций Подразделения.

21. (1) Помимо Управляющего директора в состав Подразделения должен входить другой персонал, в том числе Финансовый директор, Административный директор и дополнительный технический и административный персонал, который может потребоваться для эффективного выполнения Подразделением своих функций.

(2) Финансовый директор и другие сотрудники Подразделения назначаются Советом на определенных Советом условиях.

22. По просьбе Подразделения к нему могут быть прикомандированы государственные должностные, или же они могут иным образом оказывать Подразделению помощь, и Подразделение может потребовать отозвать любого такого прикомандированного сотрудника, который не может выполнять возложенные на него функции удовлетворительным для Подразделения образом.

23. Ни одно должностное лицо или сотрудник Подразделения и ни одно лицо, действующее по указанию должностного лица или сотрудника Подразделения, не несет ответственности за какие-либо действия, добросовестно совершенные им в соответствии с настоящим Законом.

ЧАСТЬ VII — ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24. Без ущерба для других положений настоящего Закона, после консультации с Управляющим директором, Министр может, приняв законодательный акт, установить правила для исполнения настоящего Закона.

Принято Парламентом 28 июня две тысячи двенадцатого года.

ИБРАГИМ С. СЕСАЙ,

Секретарь Парламента.

Настоящий печатный документ был тщательно сравнен мною с Законом, принятым Парламентом, и признан верной и правильной печатной копией указанного Закона.

ИБРАГИМ С. СЕСАЙ,

Секретарь Парламента.