

(3) ПОСТАНОВЛЕНИЕ / 98//PRG/SGG
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИИ
НАЦИОНАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И СТАНДАРТОВ

ПРЕЗИДЕНТ РЕСПУБЛИКИ.

Принимая во внимание	Конституцию;
Принимая во внимание	Распоряжение № 30/PRG/SGG/88 от 15 июня 1988 года, об основных принципах создания организации и контроля структур государственных учреждений;
Принимая во внимание	Постановление D/96/98/PRG/SGG от 9 июля 1996 года, о назначении премьер-министра;
Принимая во внимание	Постановление D/96/099/PRG/SGG от 10 июля 1996 года, о назначении членов правительства, измененное Постановлениями 97/013/PRG/SGG от 14 февраля 1997 года и D/97/245/PRG/SGG от 21 октября 1997 года
Принимая во внимание	Постановление D/96/111/PRG/SGG от 29 августа 1996 года о полномочиях членов правительства
Принимая во внимание	Постановление 97/072/PRG/SGG от 5 мая 1997 о формировании организационной структуры Министерства, ответственного за продвижение частного сектора, промышленности и коммерческой деятельности
Принимая во внимание	Постановление D/282 бис/PRG/SGS от 24 декабря 1997 года о внесении изменений в Статьи 3, 7, 17, 18, 22 и 23 Постановления 97/072/PRG/SGG о формировании организационной структуры Министерства, ответственного за продвижение частного сектора, промышленности и коммерческой деятельности

Совет министров заслушал на заседании 2 июня 1998 года, вторник.

ПОСТАНОВИЛ

РАЗДЕЛ I: ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1: Национальная служба контроля качества и стандартов является службой Министерства, ответственного за продвижение частного сектора, промышленности и коммерческой деятельности, находящейся на уровне иерархии, соответствующем уровню Национального управления Центрального аппарата администрации.

Задачей национальной службы контроля качества и стандартов является контроль применения законов и распоряжений, относящихся к качеству и стандартам потребительских товаров в Республике Гвинея.

Таким образом, она уполномочена

- Разрабатывать и претворять в жизнь программы контроля качества;
- Приступать к контролю качества товаров и продуктов, предназначенных для импорта и экспорта;
- Осуществлять контроль санитарно-гигиенического состояния и сортировку в соответствии с текущим состоянием качества продуктов (продукты растительного происхождения, продукты животного происхождения, продукты рыболовства, нефтепродукты), поставляемых для международного потребления, и классифицировать уровни риска при потреблении;
- Приступать к соответствующим видам анализа в рамках борьбы с мошенничеством и фальсификациями;
- Изучать причины снижения качества продуктов и предлагать субъектам хозяйственной деятельности меры, подходящие для того, чтобы избежать его;
- Содействовать субъектам хозяйственной деятельности при подготовке стандартных образцов, предназначенных для рынков:

Статья 2: Контроль качества, предусмотренный в Статье 1, не касается импорта, выполненного, как:

- поставки в дипломатические миссии и консульские службы, аккредитованные при правительстве Республики Гвинея;
- поставки в представительства международных и подобных им учреждений для их собственных нужд.

Статья 3: Контроль качества также выполняется

а) Для импортированных потребительских товаров

- изготовление представительного образца и его исследование в лаборатории с целью установления соответствия продукта действующим правовым положениям;
- подтверждение того, что товары, подвергнутые контролю, соответствуют требованиям, установленным действующими стандартами;
- неожиданное посещение магазинов и рынков, где эти товары могут быть объектом хранения или продажи.

б) Для потребительских товаров, предназначенных для эксплуатации:

Приступить, в соответствии с запросом экспортера, к изготовлению представительских образцов товаров, чтобы с их помощью определить различные параметры качества.

с) В отношении товаров локальных производств - приступить к периодическому анализу продуктов и ингредиентов для изучения качества.

Статья 4: Любой контроль качества потребительских товаров находится в подчинении субъекта хозяйственной деятельности и документально оформляется с помощью выдачи сертификата качества, должным образом подписанного Руководителем службы, в случае, если результаты данного контроля являются отрицательными и являются предметом Протокола о реальном положении дел, незамедлительно составленного службой для уполномоченных органов для принятия решения, независимо от предохранительных мер, в числе которых - временное закрытие магазина, которые можно было бы применить к субъекту хозяйственной деятельности.

Статья 5: Срок оформления сертификата качества не должен превышать (6) рабочих дней с момента взятия образца.

Статья 6: Любое решение о сжигании или разрушении исследуемого продукта будет принято национальной комиссией по утилизации.

Статья 7: При выполнении своей задачи, Национальная служба контроля качества и стандартов, на основании соглашения или Договора, может вести переговоры об условиях субподряда для оказания ее услуг.

РАЗДЕЛ II: ОРГАНИЗАЦИЯ И РЕЖИМ РАБОТЫ

Статья 8: Национальной службой контроля качества и стандартов руководит Директор, назначенный Постановлением по предложению Министра, ответственного за продвижение частного сектора, промышленности и коммерческой деятельности.

Генеральный Директор принимает на себя обязанность координировать, инициировать, организовывать и контролировать все виды деятельности службы.

Статья 9: Генеральный Директор пользуется помощью заместителя Генерального Директора, который заменяет его в случае отсутствия или каких-либо затруднений. Он также назначается Постановлением и, в частности, принимает на себя обязанность:

- оказывать содействие Генеральному Директору при подготовке Отчетов о работе;
- обеспечивать контроль и выполнение различных видов деятельности;
- координировать виды деятельности служб, находящихся под руководством Генерального Директора;
- следить за соблюдением внутренней дисциплины;
- следить за распространением информации и документооборотом на уровне службы;
- выполнять все задания по поручению Генерального Директора.

Статья 10: Чтобы выполнить свою задачу, Национальная служба контроля качества и стандартов будет располагать региональными филиалами и филиалами, расположенными в префектурах.

Для Особой зоны в Конакри, точки контроля качества будут открыты в порту, в аэропорту и в городских общинах.

Национальная служба контроля качества и стандартов включает в себя:

- Административный и финансовый отдел
- Техническое подразделение, состоящее из
- Отдела взятия проб и образцов
- Отдела психо-химического анализа
- Отдела бактериологического анализа

- Научно-исследовательского отдела, который включает в себя
 - Отдел сельскохозяйственной продукции и местных пищевых продуктов
 - Отдел лекарственных и пряных растений
 - Отдел архивов и документации
- Отдел нормативно-правовых актов и судебных процессов, включающий в себя
 - Отдел нормативно-правовых актов
 - Отдел судебных процессов и сопровождения
 - Отдел контроля

Статья 11: Обязанностью административной и финансовой службы, руководство которой осуществляет руководитель отдела, является административное и финансовое управление, а, более конкретно:

- Подготовка бюджета;
- Сбор доходов и ведение бухгалтерского учета;
- Административное управление персоналом;
- Обеспечение службы материалами и оборудованием и их техническое обслуживание;

Статья 12: Руководство техническим подразделением осуществляет руководитель подразделения. Его обязанностью является поддержка и координация нижеуказанных отделов, относящихся к его сфере ответственности.

Статья 13: Обязанностью Отдела взятия проб и образцов, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Организация взятия проб в целях анализа;
- Создание образцов продуктов;
- Централизованное оформление результатов анализов;

Статья 14: Обязанностью Отдела психо-химического анализа, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Определение органолептических, физических и химических свойств продукта, с целью установления с их помощью качества, соответствующего действующим стандартам.

Статья 15: Обязанностью Отдела бактериологического анализа, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является определение торгового и гигиенического качества продуктов, подвергаемых анализу.

Статья 16: Обязанностью Научно-исследовательского подразделения, руководство которым осуществляет руководитель подразделения, является, среди прочего:

- Разработка и выполнение программы исследований;
- Квалификационная подготовка персонала с помощью особых курсов подготовки, семинаров, практикумов и создания банка научных данных.

Руководитель подразделения обеспечивает координацию отделов, указанных ниже, относящихся к сфере его ответственности.

Статья 17: Обязанностью Отдела сельскохозяйственной продукции и местных пищевых продуктов, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Повышение качества гвинейской сельскохозяйственной продукции для того, чтобы сделать ее более конкурентоспособной на внешних рынках;
- Определение питательного качества сельскохозяйственной продукции с целью подготовки обзора национальной структуры продуктов питания.

Статья 18: Обязанностью Отдела лекарственных и пряных растений, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является определение качественного и количественного состава этих растений для того, чтобы лучше оценить их лечебное и/или коммерческое значение.

Статья 19: Обязанностью Отдела архивов и документации, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является получение архивов и документации Службы для формирования банка научных данных и развития отношений с другими подобными организациями.

Статья 20: Руководство подразделением нормативно-правовых актов и судебных процессов осуществляет руководитель подразделения. Его обязанностью является поддержка и координация нижеуказанных отделов, относящихся к его сфере ответственности

Статья 21: Обязанностью Отдела нормативно-правовых актов, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Составление и наблюдение за применением нормативно-правовых актов;
- Установление партнерских отношений с иностранными организациями, специализирующимися в области контроля качества и стандартов.

Статья 22: Обязанностью Отдела судебных процессов и сопровождения судебных процессов, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Участие в составлении и в применении нормативно-правовых актов;
- Изучение спорных вопросов;
- Передача материалов по спорным вопросам в компетентные органы для различных целей;
- Сотрудничество с организациями по вопросам стандарта и качества, и со службами безопасности.

Статья 23: Обязанностью Отдела контроля, руководство которым осуществляет руководитель отдела, является:

- Поиск просроченных или поврежденных запасов товаров. Он создает протокол официальной констатации факта наличия запасов продуктов, признанных непригодными к употреблению. Принимать все необходимые предохранительные меры до окончательного решения уполномоченного органа. Его обязанностью является:
- Контроль за соблюдением надлежащих условий хранения товаров и потребления.

Статья 24: Руководители подразделений назначаются Постановлением, а руководители отделов назначаются решением Министра, ответственного за продвижение частного сектора, промышленности и коммерческой деятельности.

Статья 25: Национальная служба контроля качества и стандартов представлена на том уровне, на котором полномочия переданы местным органам, Отделом стандартов и качества в рамках Подразделения, относящегося к префектуре, по промышленности, торговле и ремеслам.

Статья 26: Настоящее Постановление отменяет все предшествующие противоречащие положения, а именно, последний абзац Статьи 11 Постановления D/97/070/PRG/SSG от 05.05.1997 года, и Статьи 17 и 23 Постановления № 97/282 бис/PRG/SGG от 24.12.1997 года. Вступает в силу с даты его подписания и будет зарегистрирован и опубликован в *Официальном бюллетене* Республики.

КОНАКРИ, 13.07.1998 года.

ГЕНЕРАЛ ЛАНСАНА КОНТЕ