

**Форма для представления информации  
о ходе реализации мер по противодействию коррупции  
в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору**

**1. Информация об организации и осуществлении в федеральном органе исполнительной власти и его территориальных органах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов**

1.1. Сведения о принятом в федеральном органе исполнительной власти нормативном правовом акте о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

Укажите, принят ли указанный нормативный правовой акт\*

 +

Да

Нет

1.2. Сведения об организации и осуществлении в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

*Укажите, как в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти организована и осуществляется антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, а также в случае если указанный в разделе 1.1 данной формы нормативный правовой акт не принят укажите причину:*

Приказ Россельхознадзора от 25.10.2010 г. № 413 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору» (зарегистрирован Минюстом России от 15.11.2010 № 18969)

Укажите количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза	2 полугодие 2011 года**	1 полугодие 2012 года***
	0	3

Укажите количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

*Укажите количество коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах, а также сколько коррупциогенных факторов из них исключено (не исключено):*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года			1 полугодие 2012 года		
	всего	из них:		всего	из них:	
		исключено	не исключено		исключено	не исключено
Коррупциогенные факторы, выявленные в	Не выявле			Не выявле		

\* Если нормативный правовой акт принят, укажите информацию о нем в разделе 14 данной формы.

\*\* Тут и далее приводятся количественные показатели в абсолютных цифрах за полугодие предшествующее отчетному.

\*\*\* Тут и далее приводятся количественные показатели в абсолютных цифрах за отчетное полугодие.

проектах НПА	но			но		
Коррупциогенные факторы, выявленные в НПА	Не выявлено			Не выявлено		

Укажите какие приняты меры по исключению коррупциогенных факторов из правовых актов и их проектов:

Коррупциогенные факторы не выявлены

Укажите, имеются ли случаи неустранения коррупциогенных факторов

Да

Нет

Если имеются случаи неустранения коррупциогенных факторов укажите их причину:

Не имеются

1.3. Сведения об организации и осуществлении в территориальных органах федерального органа исполнительной власти антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

Укажите, осуществляется ли в территориальных органах федерального органа исполнительной власти указанная экспертиза

Осуществляется во всех территориальных органах

Осуществляется в части территориальных органов

Не осуществляется

Если указанная экспертиза осуществляется, укажите как осуществляется, если осуществляется в части территориальных органов также укажите причину, если не осуществляется укажите причину:

Территориальные органы Россельхознадзора не осуществляют издание нормативных правовых актов, однако в территориальных управлениях Россельхознадзора при проведении правовой экспертизы издаваемых актов (приказы, распоряжения) проводится их экспертиза на коррупциогенность.

Укажите количество проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	4100	5535

Укажите количество нормативных правовых актов, в отношении которых проведена антикоррупционная экспертиза	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	3798	3446

Укажите количество коррупциогенных факторов, выявленных в нормативных правовых актах и их проектах, а также сколько коррупциогенных факторов из них исключено (не исключено):

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них:	всего	из них:
		исключено		не исключено

Коррупциогенные факторы, выявленные в проектах НПА	Не выявлено			Не выявлено		
Коррупциогенные факторы, выявленные в НПА	Не выявлено			Не выявлено		

Укажите какие приняты меры по исключению коррупциогенных факторов из правовых актов и их проектов:

Коррупциогенные факторы не выявлены

Укажите, имеются ли случаи неустранения коррупциогенных факторов

Да

Нет

Если имеются случаи неустранения коррупциогенных факторов укажите их причину:

Не имеются

## 2. Информация об организации в федеральном органе исполнительной власти и его территориальных органах проверки сообщений о ставших известным гражданам случаях коррупционных или иных правонарушений, совершенных их служащими

### 2.1. Сведения об организации проверки указанных сообщений в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти

Укажите каким образом в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти организована проверка указанных сообщений:

- обращение граждан и организаций регистрируются в специальном журнале;
- выявление в обращениях граждан и организаций сведений о фактах коррупции. Подготовка правового заключения;
- передача документов в соответствующую комиссию по противодействию коррупции;
- рассмотрение соответствующей комиссией по противодействию коррупции поступивших материалов и подготовка решения;
- внесение Руководителю Россельхознадзора соответствующих предложений.

Приказ Россельхознадзора от 15.01.2010 № 6 «Об экспертизе жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях» ежеквартально проводится обобщение сведений о выявленных в жалобах и обращениях граждан фактах коррупции. Информация о принятых по указанным фактам мерах предоставляется в Комиссию Россельхознадзора по противодействию коррупции.

Укажите количество поступивших в центральный аппарат федерального органа исполнительной власти сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных государственными служащими, а также о числе рассмотренных обращений из указанного количества:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года			1 полугодие 2012 года		
	всего	из них:		всего	из них:	
		рассмотрено	не рассмотрено		рассмотрено	не рассмотрено

Поступившие сообщения	0	0	0	0	0	0
-----------------------	---	---	---	---	---	---

Укажите количество рассмотренных сообщений по которым приняты меры реагирования	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

*Если меры реагирования по указанным сообщениям приняты, укажите какие:*

Сообщений не поступало

*Укажите количество государственных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения указанных сообщений, а также сколько из них уволено:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Государственные служащие, привлеченные к дисциплинарной ответственности	0	0	0	0

Укажите количество возбужденных уголовных дел по результатам рассмотрения указанных сообщений	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

## 2.2. Сведения об организации проверки указанных сообщений в территориальных органах федерального органа исполнительной власти

*Укажите каким образом в территориальных органах федерального органа исполнительной власти организована проверка указанных сообщений:*

- обращение граждан и организаций регистрируются в специальном журнале;
- выявление в обращениях граждан и организаций сведений о фактах коррупции. Подготовка правового заключения;
- передача документов в соответствующую комиссию по противодействию коррупции;
- рассмотрение соответствующей комиссией по противодействию коррупции поступивших материалов и подготовка решения;
- внесение руководителю территориального управления Россельхознадзора соответствующих предложений.

Приказ Россельхознадзора от 15.01.2010 № 6 «Об экспертизе жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях» ежеквартально проводится обобщение сведений о выявленных в жалобах и обращениях граждан фактах коррупции. Информация о принятых по указанным фактам мерах предоставляется в Комиссию Россельхознадзора по противодействию коррупции.

Поступающие по «телефону доверия» или другим каналам сообщения:

- исследуются на предмет наличия признаков и фактов коррупционных проявлений, их принадлежности к сфере деятельности Управления и оснований для проведения соответствующей проверки;
- проводится дополнительный опрос заявителя (при наличии сведений о нем);
- проверяются и анализируются документальные материалы, имеющие отношение к поставленной проблеме;

- реализуются меры по установлению факта события указанного в сообщении;
- проводится опрос гражданских служащих и граждан, причастных к событию или располагающих сведениями о нем, при необходимости оформляются письменные пояснения;
- результаты и предложения представляются руководителю соответствующего Управления Россельхознадзора для принятия решения.

В некоторых территориальных управлениях приняты соответствующие приказы территориальных управлений о сборе и анализе поступивших от граждан обращений.

*Укажите количество поступивших в территориальные органы федерального органа исполнительной власти сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных государственными служащими, а также о числе рассмотренных обращений из указанного количества:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года			1 полугодие 2012 года		
	всего	из них:		всего	из них:	
		рассмотрено	не рассмотрено		рассмотрено	не рассмотрено
Поступившие сообщения	2	2	0	5	5	0

Укажите количество рассмотренных сообщений по которым приняты меры реагирования	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	3

*Если меры реагирования по указанным сообщениям приняты, укажите какие:*

1. Проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления Россельхознадзора по Владимирской области и урегулированию конфликта интересов и проведены служебные проверки.
2. По выявленным Прокуратурой Республики Башкортостан нарушениям предоставления сведений об имуществе, Управлением Россельхознадзора по Республике Башкортостан проведена служебная проверка, госслужащие привлечены к дисциплинарной ответственности за неполное предоставление сведений об имуществе: выговор - 5, замечание – 15.
3. На основании поступившей жалобы от индивидуального предпринимателя, в отношении государственного гражданского служащего проведена служебная проверка. Нарушений им требований Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» № 294-ФЗ и иных нормативных правовых актов, не выявлено.

*Укажите количество государственных служащих, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения указанных сообщений, а также сколько из них уволено:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Государственные служащие, привлеченные к дисциплинарной ответственности	0	0	27	0

Укажите количество возбужденных уголовных дел по результатам рассмотрения указанных сообщений	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

**3. Информация о подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений (соответствующих должностных лицах), созданных в соответствии с положениями Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065**

### 3.1. Сведения о создании в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Укажите, к чьей компетенции относится осуществление профилактики коррупционных и иных правонарушений в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти

Соответствующего подразделения

Отдельных должностных лиц

Укажите, принят ли нормативный правовой акт о создании соответствующего подразделения или о наделении отдельных должностных лиц соответствующими полномочиями\*

Да

Нет

Укажите полное наименование соответствующего подразделения (наименование соответствующих должностей) и его вид (к примеру отдел в департаменте, самостоятельный отдел, департамент), а также в случае если указанный в разделе 3.1 данной формы нормативный правовой акт не принят укажите причину:

Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда Управления делами и государственной службы.

Отдельное подразделение не создано, в связи с отсутствием необходимой штатной численности в штатном расписании. Функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений закреплены в Положении об указанном Отделе и должностных регламентах государственных служащих.

В центральном аппарате Россельхознадзора создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов». Утвержден порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных управлений Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов.

Кроме того, приказом Россельхознадзора от 26.01.2009 г. № 44 создана Комиссия Россельхознадзора по противодействию коррупции.

Укажите штатную и фактическую численность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений, созданных в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	Фактическая
Численность указанных подразделений (должностных лиц)	7	7	11	11

### 3.2. Сведения о создании в территориальных органах федерального органа исполнительной власти подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Укажите, к чьей компетенции относится

Соответствующего подразделения во всех

\* Если нормативный правовой акт принят, укажите информацию о нем в разделе 14 данной формы.

осуществление профилактики коррупционных и иных правонарушений в территориальных органах федерального органа исполнительной власти	<input type="checkbox"/>	территориальных органах
	<input checked="" type="checkbox"/>	Отдельных должностных лиц во всех территориальных органах
	<input type="checkbox"/>	Соответствующего подразделения и отдельных должностных лиц

*Укажите полное наименование соответствующего подразделения (наименование соответствующих должностей) и его вид (к примеру отдел в департаменте, самостоятельный отдел, департамент) с разбивкой по соответствующим территориальным органам:*

- 1) Управление Россельхознадзора по Белгородской области/ отдел государственной службы и кадров;
- 2) Управление Россельхознадзора по Брянской и Смоленской областям/ отдел государственной службы и кадров;
- 3) Управление Россельхознадзора по Владимирской области/ отдел правового, кадрового обеспечения, мобилизационной подготовки и делопроизводства;
- 4) Управление Россельхознадзора по Воронежской и Волгоградской областям/ отдел государственной службы и кадров;
- 5) Управление Россельхознадзора по Калужской области/ отдел правовой работы; отдел по вопросам государственной службы и кадров;
- 6) Управление Россельхознадзора по Костромской и Ивановской областям/ отдел правового, кадрового обеспечения, мобилизационной подготовки и делопроизводства;
- 7) Управление Россельхознадзора по Орловской и Курской областям/ отдел государственной службы и кадров; отдел правового обеспечения; административно-хозяйственный отдел;
- 8) Управление Россельхознадзора по городу Москва, Московской и Тульской областям/ отдел государственной службы и кадров; отдел экономики, бухгалтерского отчета и отчетности; отдел правовой работы;
- 9) Управление Россельхознадзора по Рязанской и Тамбовской областям/ отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда;
- 10) Управление Россельхознадзора по тверской и Псковской областям/ отдел правовой работы; отдел кадров;
- 11) Управление Россельхознадзора по Липецкой области/ отдел организационно – правовой, контрольной, кадровой работы и делопроизводства;
- 12) Управление Россельхознадзора по Ярославской области/ отдел кадров, делопроизводства, защиты гостайны и мобилизационной подготовки;
- 13) Управление Россельхознадзора по Республике Карелия, Архангельской области и Ненецкому АО/ отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда;

- 14) Управление Россельхознадзора по Республике Коми/ отдел государственной службы, кадров, мобилизационной подготовки и делопроизводства;
- 15) Управление Россельхознадзора по Вологодской области/ отдел государственной службы и кадров; Отдел правовой работы;
- 16) Управление Россельхознадзора по Калининградской области/ отдел государственной службы и кадров;
- 17) Управление Россельхознадзора по Санкт-Петербургу и Ленинградской области/ отдел кадров;
- 18) Управление Россельхознадзора по Мурманской области/ отдел кадров и мобилизационной работы;
- 19) Управление Россельхознадзора по Новгородской области/ отдел кадров;
- 20) Управление Россельхознадзора по Республике Дагестан/ отдел правовой работы; отдел кадров;
- 21) Управление Россельхознадзора по Республике Ингушетия/ отдел правового обеспечения;
- 22) Управление Россельхознадзора по Кабардино-Балкарской Республике/ отдел кадровой и правовой работы, мобилизационной подготовки и охраны труда;
- 23) Управление Россельхознадзора по Республике Калмыкия/ отдел кадров и делопроизводства;
- 24) Управление Россельхознадзора по Карачаево-Черкесской Республике/ юридический отдел; отдел кадров и делопроизводства;
- 25) Управление Россельхознадзора по Республике Северная Осетия — Алания/ отдел организационно – правовой, административно – хозяйственной и кадровой работы и делопроизводства;
- 26) Управление Россельхознадзора по Чеченской Республике/ отдел кадров, правовой работы и делопроизводства;
- 27) Управление Россельхознадзора по Краснодарскому краю и Республике Адыгея/ отдел кадров и документационного обеспечения;
- 28) Управление Россельхознадзора по Ставропольскому краю/ отдел государственной службы и кадров;
- 29) Управление Россельхознадзора по Астраханской области/ отдел кадров и мобилизационной подготовки;
- 30) Управление Россельхознадзора по Ростовской области/ отдел кадровой работы;
- 31) Управление Россельхознадзора по Республике Башкортостан/ отдел государственной службы, кадров, мобилизационной подготовки и защиты государственной службы;

- 32) Управление Россельхознадзора по Республике Мордовия/ отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства;
- 33) Управление Россельхознадзора по Республике Татарстан/ отдел кадров, делопроизводства и мобилизационной подготовки;
- 34) Управление Россельхознадзора по Удмуртской Республике/ отдел кадровой работы и делопроизводства;
- 35) Управление Россельхознадзора по Пермскому краю/ отдел государственной службы, кадров, мобилизационной работы и охраны труда;
- 36) Управление Россельхознадзора по Самарской области/ отдел по вопросам государственной службы и кадров;
- 37) Управление Россельхознадзора по Саратовской области/ отдел кадров;
- 38) Управление Россельхознадзора по Ульяновской области/ отдел организационно – правовой и кадровой работы;
- 39) Управление Россельхознадзора по Чувашской Республике/ отдел организационно-кадровой и правовой работы;
- 40) Управление Россельхознадзора по Кировской области/ отдел кадров, делопроизводства, по защите государственной тайны, мобилизационной подготовке;
- 41) Управление Россельхознадзора по Нижегородской области и Республике Марий Эл/ отдел государственной службы и кадров;
- 42) Управление Россельхознадзора по Оренбургской области/ отдел по защите Государственной тайны, мобилизационной подготовке, кадрам и охране труда;
- 43) Управление Россельхознадзора по Пензенской области/ отдел правовой и кадровой работы;
- 44) Управление Россельхознадзора по Курганской области/ отдел государственной службы и кадровой работы;
- 45) Управление Россельхознадзора по Свердловской области/ отдел правовой антикоррупционной и аналитической работы;
- 46) Управление Россельхознадзора по Тюменской области, Ямало-Ненецкого и Ханты-Мансийского автономным округам/ отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда; отдел организационно-контрольной работы и безопасности;
- 47) Управление Россельхознадзора по Челябинской области/ отдел кадровой работы и делопроизводства;
- 48) Управление Россельхознадзора по Алтайскому краю и Республике Алтай/ отдел правовой, кадровой работ, защиты государственной тайны;
- 49) Управление Россельхознадзора по Республике Бурятия/ отдел кадров, правовой работы и

охраны труда;

50) Управление Россельхознадзора по Республике Тыва/ отдел по вопросам государственной службы, кадров, правовой работы и делопроизводства;

51) Управление Россельхознадзора по Республике Хакасия/ отдел по вопросам государственной службы кадров, делопроизводства и организации контрольной работы;

52) Управление Россельхознадзора по Красноярскому краю/ отдел государственной службы и кадров;

53) Управление Россельхознадзора по Иркутской области/ отдел кадров, правовой работы, гостайны, мобилизационной подготовки и охраны труда;

54) Управление Россельхознадзора по Кемеровской области/ отдел правовой и аналитической работы, делопроизводства, кадров, защиты гостайны и мобилизационной подготовки; отдел экономики, финансов, бухгалтерского учета и отчетности;

55) Управление Россельхознадзора по Новосибирской области/ отдел кадров;

56) Управление Россельхознадзора по Омской области/ отдел противодействия коррупции, защиты гостайны, мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

57) Управление Россельхознадзора по Томской области/ отдел госслужбы, кадров и правовой работы;

58) Управление Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области/ отдел государственной службы и кадров;

59) Управление Россельхознадзора по Республике Саха (Якутия)/ отдел кадров, мобилизационной работы и правового обеспечения;

60) Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области/ отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда;

61) Управление Россельхознадзора по Камчатскому краю и Чукотскому АО/ отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда;

62) Управление Россельхознадзора по Хабаровскому краю и Еврейской автономной области/ отдел государственной службы, мобилизационной подготовки и спецработы; отдел правового обеспечения;

63) Управление Россельхознадзора по Магаданской области/ отдел кадров, государственной службы, мобилизационной подготовки и охраны труда.

*Укажите штатную и фактическую численность подразделений (должностных лиц) по профилактике коррупционных и иных правонарушений, созданных в территориальных органах федерального органа исполнительной власти (общую по всем территориальным органам):*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Численность указанных подразделений (должностных лиц)	304	255	255	300

#### 4. Информация о количестве и видах проверок, проведенных подразделением (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Укажите количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенных в отношении граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	3	0	41
Помощники (советники)	0	1	0	1
Специалисты	0	39	0	312
Обеспечивающие специалисты	0	1	0	50

Укажите количество проверок достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), проведенных в отношении граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	26	0	34
Помощники (советники)	0	7	0	3
Специалисты	0	248	46	451
Обеспечивающие специалисты	0	26	4	79

Укажите количество проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проведенных в отношении государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	22	20	233
Помощники (советники)	0	1	3	9
Специалисты	0	83	43	1750
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	105

Укажите количество проверок соблюдения государственным служащим установленных ограничений и запретов, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, проведенных в отношении государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы

Руководители	0	34	0	140
Помощники (советники)	0	0	0	6
Специалисты	0	78	81	637
Обеспечивающие специалисты	0	42	8	74

Укажите количество служебных проверок, проведенных в отношении государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	2	38	2	109
Помощники (советники)	0	8	0	4
Специалисты	2	102	1	407
Обеспечивающие специалисты	0	7	0	17

Укажите количество проверок соблюдения гражданами, замещающими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Проверки соблюдения гражданами указанных ограничений	0	6	0	33

Укажите, проводятся ли в федеральном органе исполнительной власти иные проверки, кроме вышеупомянутых

Да

Нет

Если такие проверки проводятся укажите их наименование и количество:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
1) Проверка отсутствия судимости (проводится через информационный центр Управления внутренних дел)		1) 95	1) 44	1) 38
2) Проверка соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности		2) 28	2) 44	2) 35
3) Проверка подлинности диплома		3) 15	3) 50	3) 33
4) Сравнительный анализ сведений о доходах государственных служащих		4) 66	4) 66	4) 123
5) Проверка соблюдения государственным служащими				

служебного распорядка				
6) Проверка по факту дисциплинарного проступка		5) 0	5) 0	5) 1
		6) -	6) -	6) 5

### 5. Информация о результатах проверок, проведенных подразделением (должностными лицами) по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5.1. Сведения о проверках достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, а также государственными служащими

*Укажите количество граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	2	0	2
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	1	0	1
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

*Укажите количество граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы, которым отказано в замещении данных должностей по результатам проверок:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

*Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых проведены проверки представленных сведений о доходах:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	76	0	390
Помощники (советники)	0	1	0	8
Специалисты	0	95	0	1752
Обеспечивающие специалисты	0	1	0	94

*Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории*

должностей, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	23	0	19	1
Помощники (советники)	0	0	1	0
Специалисты	57	0	80	0
Обеспечивающие специалисты	1	0	0	0

#### 5.2. Сведения о проверках соблюдения государственным служащими федерального органа исполнительной власти установленных ограничений и запретов

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых проведены проверки соблюдения ими ограничений и запретов:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	56	0	184
Помощники (советники)	0	1	0	4
Специалисты	0	164	0	611
Обеспечивающие специалисты	0	56	0	58

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых установлены факты несоблюдения ими ограничений и запретов:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	0	0	2
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	7	0	6
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	2

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории

должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	2	0	5	1
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	6	0	27	1
Обеспечивающие специалисты	0	0	2	0

### 5.3. Сведения о проверках соблюдения государственным служащим установленных требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых проведены проверки соблюдения ими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	4	0	5
Помощники (советники)	0	1	0	1
Специалисты	0	5	0	17
Обеспечивающие специалисты	0	3	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, в отношении которых установлены факты несоблюдения ими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	1	0	2
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	1	0	4
Обеспечивающие специалисты	0	1	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории

должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам указанных проверок в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	0	0	2	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	1	0	3	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

5.4. Сведения о проверках соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после ухода с государственной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством

Укажите количество граждан, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проверок, а также сколько выявлено нарушений и расторгнуто трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров по результатам проверок:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Граждане, которым отказано в замещении должности или выполнении работы по результатам проверок	0	0	0	0
По результатам выявлено нарушений	0	0	0	0
По результатам расторгнуто трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров	0	0	0	0

5.5. Сведения о проверках достоверности и полноты сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, в

## соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации

Укажите количество граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы, в отношении которых установлены факты представления недостоверных и (или) неполных сведений (за исключением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера):

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	0	0	1
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	1	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	1	0	1

Укажите количество граждан, претендующих на замещение нижеследующих категорий должностей государственной службы, которым отказано в приеме на государственную службу по результатам проверки:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Руководители	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	1	0	1

## 5.6. Сведения о служебных проверках, проводимых в федеральном органе исполнительной власти

Укажите количество материалов, направленных по результатам служебных проверок в органы прокуратуры и правоохранительные органы:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	Центральный аппарат	Территориальные органы	Центральный аппарат	Территориальные органы
Направленные материалы	0	0	0	3

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам служебных проверок в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	0	0	2	0
Помощники (советники)	0	0	0	0
Специалисты	0	0	1	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0

Укажите количество государственных служащих, замещающих нижеследующие категории

должностей, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам служебных проверок в территориальных органах федерального органа исполнительной власти, а также сколько из них уволено:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них уволено	всего	из них уволено
Руководители	32	1	41	0
Помощники (советники)	0	0	1	0
Специалисты	111	1	153	0
Обеспечивающие специалисты	10	0	6	0

## 6. Информация об организации рассмотрения в федеральном органе исполнительной власти и его территориальных органах уведомлений государственных служащих данного органа о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

6.1. Сведения о принятом в федеральном органе исполнительной власти нормативном правовом акте о порядке подачи и учета уведомлений

Укажите принят ли указанный нормативный правовой акт\*

 +

Да

Нет

6.2. Сведения об организации рассмотрения в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти уведомлений государственных служащих данного органа о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Укажите, как в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти организовано и осуществляется рассмотрение указанных уведомлений, а также в случае если указанный в разделе 6.1 данной формы нормативный правовой акт не принят укажите причину:

В соответствии с приказом Россельхознадзора от 28.04.2010 №143 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ее территориального органа) к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Минюстом России 19.05.2010, регистрационный № 17281), организация приема и регистрации Уведомлений гражданских служащих о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется кадровой службой. Уведомления в обязательном порядке регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений. Уполномоченное лицо, принявшее Уведомление, помимо его регистрации в журнале, выдает гражданскому служащему, направившему Уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, дате и времени его принятия (Приказом Россельхознадзора от 10.05.2012 № 228 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ее территориального органа) к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Россельхознадзора от 28.04.2010 № 143» (зарегистрирован Минюстом России 21.05.2012, регистрационный № 24277) утвержден образец талона-уведомления). После регистрации Уведомления в Журнале сотрудник кадровой службы передает Уведомление с прилагаемыми к нему материалами на рассмотрение представителю нанимателя (работодателя) для рассмотрения и последующей организации проверки содержащихся в нем сведений. Организация проверки сведений о случаях обращения

\* Если нормативный правовой акт принят, укажите информацию о нем в разделе 14 данной формы.

к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется кадровой службой по поручению Руководителя (заместителя Руководителя) Россельхознадзора. Организация проверки сведений, содержащихся в Уведомлении, осуществляется путем направления Уведомления с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, иные органы (при необходимости), не позднее 10 дней с даты регистрации Уведомления в Журнале, проведения бесед с гражданским служащим, получения от гражданских служащих письменных пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

*Укажите количество поступивших в центральный аппарат федерального органа исполнительной власти уведомлений государственных служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также о числе рассмотренных уведомлений из указанного количества:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года			1 полугодие 2012 года		
	всего	из них:		всего	из них:	
		рассмотрено	не рассмотрено		рассмотрено	не рассмотрено
Поступившие уведомления	0	0	0	0	0	0

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений направлено материалов в правоохранительные органы	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений возбуждено уголовных дел	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений привлечено к уголовной ответственности лиц	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

**6.3. Сведения об организации рассмотрения в территориальных органах федерального органа исполнительной власти уведомлений государственных служащих данного органа о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**

*Укажите, как в территориальных органах федерального органа исполнительной власти организовано и осуществляется рассмотрение уведомлений государственных служащих данного органа о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений:*

В соответствии с приказом Россельхознадзора от 28.04.2010 №143 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ее территориального органа) к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Минюстом России 19.05.2010, регистрационный №17281), организация приема и регистрации Уведомлений гражданских служащих о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется кадровой службой. Уведомления в обязательном порядке регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения

федерального государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений. Уполномоченное лицо, принявшее Уведомление, помимо его регистрации в журнале, выдает гражданскому служащему, направившему Уведомление, под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, дате и времени его принятия (Приказом Россельхознадзора от 10.05.2012 № 228 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (ее территориального органа) к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Россельхознадзора от 28.04.2010 № 143» (зарегистрирован Минюстом России 21.05.2012, регистрационный № 24277) утвержден образец талона-уведомления). После регистрации Уведомления в Журнале сотрудник кадровой службы передает Уведомление с прилагаемыми к нему материалами на рассмотрение представителю нанимателя (работодателя) для рассмотрения и последующей организации проверки содержащихся в нем сведений. Организация проверки сведений о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется кадровой службой по поручению Руководителя (заместителя Руководителя) Россельхознадзора (территориального органа). Организация проверки сведений, содержащихся в Уведомлении, осуществляется путем направления Уведомления с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, МВД России, ФСБ России, иные органы (при необходимости), не позднее 10 дней с даты регистрации Уведомления в Журнале, проведения бесед с гражданским служащим, получения от гражданских служащих письменных пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

*Укажите количество поступивших в территориальные органы федерального органа исполнительной власти уведомлений государственных служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также о числе рассмотренных уведомлений из указанного количества:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года			1 полугодие 2012 года		
	всего	из них:		всего	из них:	
		рассмотрено	не рассмотрено		рассмотрено	не рассмотрено
Поступившие уведомления	1	1	0	2	2	0

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений направлено материалов в правоохранительные органы	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	1	1

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений возбуждено уголовных дел	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

Укажите сколько по результатам рассмотрения указанных уведомлений привлечено к уголовной ответственности лиц	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

**7. Информация об организации в федеральном органе исполнительной власти и его территориальных органах уведомления государственными служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, выполняемой ими, в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»**

7.1. Сведения об организации в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти уведомления государственными служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

*Укажите, как в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти организовано уведомление государственными служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе:*

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный служащий центрального аппарата пишет заявление на Руководителя Россельхознадзора о даче согласия на выполнение иной оплачиваемой работы.  
Приказ Россельхознадзора от 27 сентября 2011 года № 426 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Россельхознадзора и его территориальных управлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

Укажите количество государственных служащих, уведомивших представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	5	0

Укажите количество государственных служащих, не уведомивших об иной оплачиваемой работе (несвоевременно уведомивших) при фактическом ее выполнении	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

Укажите количество выявленных фактов отсутствия уведомления об иной оплачиваемой работе (несвоевременного уведомления) при фактическом выполнении ее служащим	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

*Укажите, какие меры приняты по установленным фактам отсутствия уведомления об иной оплачиваемой работе (несвоевременного уведомления):*

Факты отсутствуют.

7.2. Сведения об организации в территориальных органах федерального органа исполнительной власти уведомления государственными служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

*Укажите, как в территориальных органах федерального органа исполнительной власти организовано уведомление государственными служащими представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе:*

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный служащий пишет заявление на руководителя территориального управления Россельхознадзора о даче согласия на выполнение иной оплачиваемой работы.  
Приказ Россельхознадзора от 27 сентября 2011 года № 426 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Россельхознадзора и его территориальных управлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу».

Укажите количество государственных служащих, уведомивших	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
--	--------------------------	--------------------------

представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе	48	64
--	----	----

Укажите количество государственных служащих, не уведомивших об иной оплачиваемой работе (несвоевременно уведомивших) при фактическом ее выполнении	<b>2 полугодие 2011 года</b>	<b>1 полугодие 2012 года</b>
	0	3

Укажите количество выявленных фактов отсутствия уведомления об иной оплачиваемой работе (несвоевременно уведомления) при фактическом выполнении ее служащим	<b>2 полугодие 2011 года</b>	<b>1 полугодие 2012 года</b>
	0	4

*Укажите, какие меры приняты по установленным фактам отсутствия уведомления об иной оплачиваемой работе (несвоевременно уведомления):*

Указанные случаи рассмотрены на заседаниях Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных управлений Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов, проведены служебные проверки, применены дисциплинарные взыскания – замечание, выговор. Государственным гражданским служащим указано на недопустимость выполнения иной работы без уведомления представителя нанимателя. В одном случае меры не приняты в связи с увольнением государственного служащего.

## **8. Информация о соотношении должностей государственных служащих с высоким риском коррупционных проявлений к общей штатной численности**

8.1. Сведения о соотношении должностей государственных служащих с высоким риском коррупционных проявлений к общей штатной численности в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти

*Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Государственные служащие центрального аппарата ФОИВ	143	137	143	134

*Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти, подающих сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга), а также несовершеннолетних детей:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Государственные служащие, подающие указанные сведения	68	68	68	66

*Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти, состоящих на должностях государственной гражданской службы с высоким риском коррупционных проявлений:*

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая

Государственные служащие, состоящие на указанных должностях	68	68	68	66
---	----	----	----	----

8.2. Сведения о соотношении должностей федеральных государственных служащих с высоким риском коррупционных проявлений к общей штатной численности в территориальных органах федерального органа исполнительной власти

Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Государственные служащие территориальных органов ФОИВ	13548	12760	12712	12116

Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти, подающих сведения о своих доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, а также доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруги (супруга), а также несовершеннолетних детей:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Государственные служащие, подающие указанные сведения	6728	6584	11466	10899

Укажите общую штатную и фактическую численность государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти, состоящих на должностях государственной гражданской службы с высоким риском коррупционных проявлений:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	штатная	фактическая	штатная	фактическая
Государственные служащие, состоящие на указанных должностях	6598	6204	9679	9155

9. Информация о соотношении коррупционно опасных функций федерального органа исполнительной власти по отношению к общему количеству выполняемых федеральным государственным органом функций

Укажите общее количество выполняемых центральным аппаратом федерального органа исполнительной власти функций, а также сколько из них возможно отнести к коррупционно опасным:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них коррупционно опасные	всего	из них коррупционно опасные
Выполняемые функции	16	12	11	11

Укажите общее количество выполняемых территориальными органами федерального органа исполнительной власти функций, а также сколько из них возможно отнести к коррупционно опасным:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них коррупционно опасные	всего	из них коррупционно опасные

\* Количество коррупционно опасных функций возможно определить при проведении сравнительного анализа норм положения о федеральном органе исполнительной власти и норм раздела 3 Перечня должностей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557.

Выполняемые функции	13	10	10	10
---------------------	----	----	----	----

### 10. Информация о привлечении государственных служащих федерального органа исполнительной власти и его территориальных органов к ответственности за совершение коррупционных правонарушений

#### 10.1. Сведения о привлечении государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти к ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Укажите количество государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти, привлеченных к ответственности:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
Административной	0	0
Уголовной	0	0
Дисциплинарной	0	0

Укажите количество государственных служащих, привлеченных к ответственности с наказанием в виде штрафа	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

Укажите количество государственных служащих, привлеченных к ответственности с наказанием в виде реального лишения свободы	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

#### 10.2. Сведения о привлечении государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти к ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Укажите количество государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти, привлеченных к ответственности:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
Административной	0	0
Уголовной	0	1
Дисциплинарной	5	11

Укажите количество государственных служащих, привлеченных к ответственности с наказанием в виде штрафа	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	1

Укажите количество государственных служащих, привлеченных к ответственности с наказанием в виде реального лишения свободы	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

### 11. Информация о внедрении инновационных технологий государственного управления и администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих

и управленческих процессов, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг

11.1. Сведения о внедрении инновационных технологий государственного управления и администрирования в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти

*Укажите как в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти внедряются инновационные технологии государственного управления и администрирования, а также какие технологии внедрены, укажите конкретные примеры:*

Россельхознадзором проводится работа по исполнению постановления Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 года № 478 «О единой системе информационно-справочной поддержки граждан и организаций по вопросам взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет».

В настоящее время на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) опубликована информация о государственных функциях, исполняемых Россельхознадзором.

В целях совершенствования контрольно-надзорных и разрешительных полномочий, повышения прозрачности деятельности Россельхознадзора разработаны информационные системы «Аргус», «Веста» и «Фитонадзор».

В целях перехода на выдачу ветеринарно-сопроводительных документов в электронном виде разработана и внедрена автоматизированная система электронной сертификации поднадзорных грузов «Меркурий».

Для перевода осуществления государственных функций по лицензированию фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств, предназначенных для животных и лицензированию деятельности по производству лекарственных средств, предназначенных для животных на предоставление в электронном виде, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) приказом Россельхознадзора от 19.02.2010г. № 54 утвержден «Временный порядок функционирования автоматизированной системы лицензирования производства лекарственных средств, предназначенных для животных, и фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств, предназначенных для животных, «Гермес» Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору», который введен в действие с 10 марта 2010 года. В настоящее время указанная автоматизированная система проходит тестирование.

Россельхознадзором также ведется разработка информационной системы «Цербер», которая призвана упорядочить и систематизировать юридически значимые действия в области ветеринарного надзора.

Россельхознадзором утверждены приказы «Об электронном документообороте», «Об официальном сайте Россельхознадзора», «Об утверждении плана Россельхознадзора по переводу приоритетных государственных услуг в электронный вид», заключено Соглашение с Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 16.08.2010 «О взаимодействии при обеспечении предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде».

Внедряется система электронного документооборота, почтовая система, обеспечивающая связь центрального аппарата с территориальными управлениями Россельхознадзора. На официальном сайте Россельхознадзора функционирует электронная приемная для граждан. Используются системы электронного документооборота «Дело» и «Казначейство», программы «Крипто ПРО», «Арм Реестр государственных услуг», «Парус».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Россельхознадзор обеспечил информационное взаимодействие в электронном виде с другими федеральными органами исполнительной власти при предоставлении государственных услуг посредством СМЭВ.

Укажите внедрены ли регламенты и стандарты

Да

Нет

оказания электронных государственных услуг	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	-------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Укажите общее количество оказываемых гражданам и организациям государственных услуг центральным аппаратом федерального органа исполнительной власти функций, а также сколько из них оказывается в электронном виде:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего	из них в электронном виде	всего	из них в электронном виде
Оказываемые государственные услуги	5	1	12	2

Укажите, внедрены ли регламенты и стандарты ведения электронного документооборота	<input type="checkbox"/>	Да	<input checked="" type="checkbox"/>	Нет
---	--------------------------	----	-------------------------------------	-----

Если регламенты и стандарты ведения электронного документооборота внедрены, укажите их количество	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
	0	0

#### 11.2. Сведения о внедрении инновационных технологий государственного управления и администрирования в территориальных органах федерального органа исполнительной власти

Укажите как в территориальных органах федерального органа исполнительной власти внедряются инновационные технологии государственного управления и администрирования, а также какие технологии внедрены, укажите конкретные примеры:

В рамках внедрения инновационных технологий государственного управления и администрирования территориальные управления действуют в порядке, определенном Россельхознадзором, а именно обеспечивает максимальную автоматизацию административно-управленческих процессов с целью сокращения непосредственных контактов государственных служащих с гражданами и организациями при исполнении государственных функций (предоставлении государственных услуг), в том числе путем дистанционного предоставления государственных услуг (запись на прием по телефону либо с использованием электронной почты, прием заявления, принятие решения по заявлению, информирование заявителя о результатах рассмотрения, телефон «Горячей линии» и др.) либо информации о них. Специалистами территориальных управлений используются следующие программные продукты обеспечивающие исполнение государственных функций в электронном виде и реализацию прозрачности управленческих процессов:

- интегрированная автоматизированная система «Аргус» (ветеринарный надзор на Государственной границе и транспорте);
- программный комплекс «Система выдачи и учета фитосанитарной документации» - программа «Fitonadzor» (отделы карантинного фитосанитарного контроля);
- автоматизированные системы «Гермес», «МЕРКУРИЙ», «ВЕСТА» (лицензирование производства лекарственных средств, предназначенных для животных и фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств, предназначенных для животных).

Территориальные управления имеют доступ к сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей федеральной базы данных Федеральной налоговой службы России, обновляемой в режиме он-лайн, также имеют доступ к работе в региональной и федеральной системах межведомственного электронного взаимодействия – СМЭВ.

В некоторых управлениях разработана и успешно применяется на практике информационная система базы данных управления, которая позволяет:

- получать сведения о проведенных проверках, следственных мероприятиях, задержаниях

в пунктах пропуска через государственную границу РФ;

- формировать план работы управления в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- координировать проведение комплексных проверок с участием специалистов нескольких отделов управления;

- получать информацию для подготовки запросов, поступающих из государственных органов;

- формировать отчеты, позволяющие анализировать деятельность отделов и управления.

Кроме того, в тринадцати территориальных управлениях разработаны стандарты ведения электронного документооборота.

Управления, работают с программой «Дело», представляющей собой систему ведения электронного делопроизводства, важнейшей особенностью является поддержка принятых правил и методов работы с документами. В программе заложена гибкая система делегирования прав пользователя, ведение номенклатуры дел и архивов в соответствии с требованиями ВНИИДАД, удобная работа с проектами документов и многое другое.

Укажите, внедрены ли в территориальных органах федерального органа исполнительной власти регламенты и стандарты оказания электронных государственных услуг

Внедрены во всех территориальных органах

Внедрены в части территориальных органов

Не внедрены

Укажите общее количество оказываемых гражданам и организациям государственных услуг территориальными органами федерального органа исполнительной власти функций, а также сколько из них оказывается в электронном виде:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года		1 полугодие 2012 года	
	всего *	из них в электронном виде	всего *	из них в электронном виде
Оказываемые государственные услуги	2	1	5	2

Укажите, внедрены ли в территориальных органах федерального органа исполнительной власти регламенты и стандарты ведения электронного документооборота

Внедрены во всех территориальных органах

Внедрены в части территориальных органов

Не внедрены

Если регламенты и стандарты ведения электронного документооборота внедрены, укажите их количество **	2 полугодие 2011 года	1 полугодие 2012 года
		21

\* Указывается общее количество оказываемых государственных услуг по всем территориальным органам (если соответствующая государственная услуга оказывается несколькими территориальными органами, она указывается как единица).

\*\* Указывается общее количество внедренных регламентов и стандартов (если один регламент (стандарт) действует для нескольких территориальных органов, то он указывается как единица).

## 12. Информация об организации в федеральном органе исполнительной власти профессиональной антикоррупционной подготовки государственных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции

12.1. Сведения об организации в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти профессиональной антикоррупционной подготовки указанных государственных служащих

Укажите, организована ли в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти профессиональная антикоррупционная подготовка указанных государственных служащих

Да

Нет

Если указанная подготовка организована, укажите каким образом она организована, если нет укажите причину:

Обучение проводится на основании договора с образовательным учреждением по программе краткосрочного повышения квалификации.

Укажите количество государственных служащих центрального аппарата федерального органа исполнительной власти, замещающих нижеследующие категории должностей, прошедших обучение в отчетном периоде с разбивкой по формам обучения: 1- первоначальная подготовка; 2 - профессиональная переподготовка; 3- повышение квалификации; 4- стажировка:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года				1 полугодие 2012 года			
	вышеуказанные формы обучения				вышеуказанные формы обучения			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Руководители	0	0	0	0	0	0	0	0
Помощники (советники)	0	0	0	0	0	0	0	0
Специалисты	0	0	2	0	0	0	0	0
Обеспечивающие специалисты	0	0	0	0	0	0	0	0

Укажите в каких учебных заведениях проводилось указанное обучение, в какой форме (первоначальная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка), укажите длительность обучения:

Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, в 1 полугодии 2012 года обучение по антикоррупционной подготовке не проводилось

Укажите, имеются ли проблемы в организации данной работы

Да

Нет

Если указанные проблемы имеются, укажите какие, а также возможные пути их решения:

Не имеется

12.2. Сведения об организации в территориальных органах федерального органа исполнительной власти профессиональной антикоррупционной подготовки указанных государственных служащих

Укажите, организована ли в территориальных органах федерального органа исполнительной власти профессиональная антикоррупционная подготовка указанных государственных служащих

 +

Организована во всех территориальных органах

Организована в части территориальных органов

Не организована

Если указанная подготовка организована, укажите каким образом она организована, если организована в части территориальных органов также укажите причину; если не организована укажите причину:

Центральным аппаратом формируется заявка на обучение государственных служащих территориальных управлений, распределяются денежные средства между территориальными управлениями и собирается отчетность о проведении обучения.

В территориальные управления Россельхознадзора ежегодно доводятся приоритетные направления обучения государственных служащих.

Обучение проводится на основании договора с образовательным учреждением по программе краткосрочного повышения квалификации.

Укажите количество государственных служащих территориальных органов федерального органа исполнительной власти, замещающих нижеследующие категории должностей, прошедших обучение в отчетном периоде с разбивкой по формам обучения: 1 - первоначальная подготовка; 2 - профессиональная переподготовка; 3 - повышение квалификации; 4 - стажировка:

Контрольные позиции	2 полугодие 2011 года				1 полугодие 2012 года			
	вышеуказанные формы обучения				вышеуказанные формы обучения			
	1	2	3	4	1	2	3	4
Руководители	0	0	127	0	25	0	37	1
Помощники (советники)	0	0	0	0	0	0	1	0
Специалисты	0	1	185	9	440	0	109	22
Обеспечивающие специалисты	0	0	40	2	0	0	2	3

Укажите в каких учебных заведениях проводилось указанное обучение, в какой форме (первоначальная подготовка, профессиональная переподготовка, повышение квалификации, стажировка), укажите длительность обучения:

- Первоначальная подготовка по теме «Изменения, внесенные Федеральным законом от 21.11.2011 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции» в Федеральный закон от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральный закон от 25.12.2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с 03.04.2012г. по 11.04.2012 года – Управление Россельхознадзора по Воронежской и Волгоградской областям;

- Воронежский межрегиональный институт переподготовки кадров пищевой и перерабатывающей промышленности ФГБОУ ВПО Воронежского ГАУ - повышение квалификации по программе «Подготовка резерва руководителей – 72 часа, «Антикризисное

управление» - 72 часа, «Персонал менеджмент. Оценка и стимулирование персонала» - 72 часа, «Маркетинг. Менеджмент. Внедрение, планирование, анализ, контроль» – 72 часа;  
 - «Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы» на базе Тверского государственного Университета;  
 - ФГОУ ВПО «Ставропольский государственный аграрный университет» - повышение квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными заказами» - 120 часов, «Реализация мер по противодействию коррупции в федеральных органах исполнительной власти при осуществлении контрольно-надзорных функций» - 72 часа;  
 - ФГБОУ ВПО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им В.Р. Филиппова» - повышение квалификации по программе «Антикоррупционная политика государства и меры противодействия коррупции» - 60 часов;  
 - Забайкальский государственный университет, ФБГУ «ВНИИКР» г. Москва, Донской государственный аграрный университет, Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при президенте Российской Федерации повышение квалификации по программе - «Функции подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений» - 72 часа и 36 часов, «Государственная гражданская служба в Российской Федерации» (в Курганский филиал) - 72 часа.

Укажите, имеются ли проблемы в организации данной работы

 +

Да

Нет

*Если указанные проблемы имеются, укажите какие, а также возможные пути их решения:*

Проблема: недостаточное финансирование (обучение государственных служащих территориальных управлений в ВУЗах расположенных в центральных районах страны ограничено финансированием).

Возможное решение: увеличение финансирования.

### **13. Информация о существующих проблемах в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (отдельных должностных лиц) федерального органа исполнительной власти**

13.1. Сведения о существующих проблемах в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (отдельных должностных лиц) центрального аппарата федерального органа исполнительной власти

Укажите, существуют ли проблемы в деятельности указанных подразделений (отдельных должностных лиц) центрального аппарата федерального органа исполнительной власти

 +

Да

Нет

*Если указанные проблемы имеются, укажите какие, а также возможные пути их решения:*

Проблема: на государственных гражданских служащих кадрового и юридического подразделения ложится дополнительная нагрузка с большим объемом работы, не относящейся к основной деятельности.

Возможное решение: увеличение штатной численности, выделение отдельной штатной единицы (единиц), в должностные обязанности которой (которых) будет входить организация и осуществление мероприятий по противодействию коррупции.

13.2. Сведения о существующих проблемах в деятельности подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений (отдельных должностных лиц) территориальных органов федерального органа исполнительной власти

Укажите, существуют ли проблемы в деятельности указанных подразделений (отдельных должностных лиц) территориальных органов федерального органа исполнительной власти

 +

Да

Нет

Если указанные проблемы имеются, укажите какие, а также возможные пути их решения:

- 1) Недостаток финансирования обучения гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции;
- 2) Недостаток обучающих программ и методического материала;
- 3) Отсутствие порядка взаимодействия с другими организациями по предоставлению сведений в рамках проведения проверок, в том числе порядок взаимодействия с правоохранительными органами;
- 4) Отсутствует действенный механизм получения информации о достоверности и полноте сведений представленных государственными гражданскими служащими. Отсутствует методика проведения проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, а также замещающими указанные должности;
- 5) Недостаточная нормативно правовая база: многие документы находятся на стадии разработки; отсутствует нормативный правовой акт, определяющий основания, формы, методы, порядок и механизм проведения мероприятий по профилактике коррупционных проявлений; существуют противоречия норм по противодействию коррупции и норм законодательства о персональных данных;
- 6) Недостаток штатной численности для выделения отдельной штатной единицы для ведения работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

#### 14. Информация о нормативных правовых актах федерального органа исполнительной власти, направленных на противодействие коррупции

Укажите, приведены ли правовые акты федерального органа исполнительной власти в соответствии с требованиями федеральных законов по вопросам противодействия коррупции

 +

Да

Нет

Укажите количество, наименование, дату принятия и регистрационные номера действующих ведомственных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции.\*

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Дата принятия	Регистрационный номер
	1) «Об утверждении перечня коррупционных должностей, а также примерных перечней коррупционных действий и проявлений в деятельности государственных гражданских служащих Россельхознадзора и его территориальных органов»;	23.09.2008	№ 269
	2) «О комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору»;	11.01.2009	№ 1
	3) «О Комиссии Россельхознадзора по	26.01.2009	№ 44

\* Необходимо указать все действующие нормативные правовые акты федерального органа исполнительной власти, направленные на противодействие коррупции. В данной таблице также указывается информация о нормативных правовых актах упомянутых в разделах 1.1, 3.1 и 6.1 данной формы.

противодействию коррупции»;		
4) «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими Россельхознадзора»;	01.04.2009	№ 170
5) Методика расчета начальной (максимальной) цены государственных контрактов	06.04.2009	№ 180
6) «Об организации проведения служебных проверок»;	31.12.2009	№ 561
7) «Об экспертизе жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях»;	15.01.2010	№ 6
8) «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы Россельхознадзора и его территориальных управлений, и федеральными государственными гражданскими служащими Россельхознадзора и его территориальных управлений, и соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Россельхознадзора и его территориальных управлений требований к служебному поведению»;	07.04.2010	№ 110
9) «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного служащего Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (его территориального органа) к совершению коррупционных правонарушений»;	28.04.2010	№ 143
10) «Об утверждении Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов»;	09.11.2010	№ 437
11) «Об утверждении Порядка формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих территориальных управлений Россельхознадзора и урегулированию конфликта интересов»;	09.11.2010	№ 438
12) «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых	25.10.2010	№ 413

	<p>актов в Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору»;</p> <p>13) «Об утверждении Порядка работы комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя федерального государственного унитарного предприятия, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору»;</p> <p>14) «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Россельхознадзора»;</p> <p>15) «О порядке получения/приобретения, учета, хранения и дарения сувенирного фонда Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору»;</p> <p>16) «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Россельхознадзора и его территориальных управлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу»</p>	<p>14.03.2011</p> <p>28.03.2011</p> <p>03.08.2011</p> <p>27.09.2011</p>	<p>№ 78</p> <p>№ 98</p> <p>№ 340</p> <p>№ 426</p>
--	--	---	---

**15. Информация о принятых в федеральном органе исполнительной власти организационных мерах по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции**

15.1. Сведения о создании при федеральном органе исполнительной власти экспертного совета (совещательного органа) по вопросам противодействия коррупции с участием представителей институтов гражданского общества

Укажите, создан ли при федеральном органе исполнительной власти указанный экспертный совет (совещательный орган)

Да

Нет

*Если экспертный совет (совещательный орган) создан, укажите наименование, дату принятия и регистрационный номер ведомственного акта о его создании, а также приложите копию данного акта:*

Приказом Россельхознадзора от 26.01.2009 г. № 44 создана Комиссия Россельхознадзора по противодействию коррупции, которая образована в целях снижения уровня коррупции при исполнении Россельхознадзором государственных функций и предоставления государственных услуг; устранения в Россельхознадзоре причин и условий, порождающих коррупцию; предупреждения коррупционных правонарушений в Россельхознадзоре; обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией.

Кроме того, в Россельхознадзоре создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Россельхознадзора и

урегулированию.

15.2. Сведения о принятых в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти организационных мерах по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции

Укажите, принимались ли в отчетном периоде в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти указанные организационные меры

Да

Нет

*Если указанные меры принимались укажите какие, если нет укажите причину:*

До служащих центрального аппарата Службы доведен Кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Россельхознадзора. В служебные контракты внесены изменения в части установления ответственности за ненадлежащее исполнение ими норм указанного Кодекса.

На сайте Россельхознадзора функционирует «электронная приемная», через которую можно сообщить обо всех фактах совершения коррупционных правонарушений, оперативно размещаются нормативные правовые акты в области противодействия коррупции.

В целях формирования нетерпимого отношения к коррупционным правонарушениям на заседании Комиссии Россельхознадзора по противодействию коррупции рассматриваются, в том числе, обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях и принимаются меры по выявленным фактам, что способствует формированию восприятия у гражданских служащих неотвратимости наказания за совершение правонарушений.

Приказом Россельхознадзора от 14.03.2011 № 78 утвержден Порядок работы комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя федерального государственного унитарного предприятия, подведомственного Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

15.3. Сведения о принятых в территориальных органах федерального органа исполнительной власти организационных мерах по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции

Укажите, принимались ли в отчетном периоде в территориальных органах федерального органа исполнительной власти указанные организационные меры

Да

Нет

*Если указанные меры принимались укажите какие, если нет укажите причину:*

В территориальных управлениях Россельхознадзора:

- организован прием документов в рамках "Единого окна", что исключает контакт заявителя с должностным лицом, принимающим решение по его вопросу;
- обо всех фактах коррупции можно сообщить, воспользовавшись различными каналами связи: посредством горячей линии («телефона доверия»), почтовых отправок, личного приема граждан, электронной почты, публикаций в СМИ, ящика для сбора жалоб и предложений граждан и организаций, анкетирования посетителей – получателей государственных услуг, сообщений через Интернет-сайт в режиме он-лайн;
- организовано видеонаблюдение в местах приема граждан;

- применяется система ротации кадров путем перемещения служащих в разные пункты пропуска в пределах одного населенного пункта, что позволяет снизить возможность постоянного контакта с участниками внешнеэкономической деятельности;
- в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции среди сотрудников проводятся семинары, тренинги. Так, в целях обеспечения правового просвещения федеральных государственных гражданских служащих по антикоррупционной тематике, а также контроля за соблюдением этических норм и правил служебного поведения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности в Управлении Россельхознадзора по Белгородской области проведены семинарские занятия по темам антикоррупционной направленности; Управлением Россельхознадзора по Ставропольскому краю проведен учебно-методический семинар по теме «Основные направления противодействия коррупции в Указе Президента РФ от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»;
- в служебных контрактах гражданских служащих предусмотрена ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- служащие ознакамливаются с законодательством о противодействии коррупции;
- в большинстве территориальных управлений Россельхознадзора налажено взаимодействие с общественными органами, представляющими интересы малого и среднего бизнеса, правоохранительными органами, со СМИ. Так, Управление Россельхознадзора по Калужской области принимало участие в организованном прокуратурой города анонимном социологическом исследовании по выявлению и учету мнения населения города по вопросу наличия в обществе коррупционных проявлений и отношения к этому граждан. В целях достижения большей объективности опроса Управлением было организовано специально оборудованное место, где постоянно в необходимом количестве находились бланки анкеты анонимного опроса, разработанные прокуратурой, и ящики для их сбора. Управление Россельхознадзора по Белгородской области с целью информирования населения о своей работе, исполняемых функциях сотрудничает со следующими средствами массовой информации области: газетами «Белгородская правда», «Голос Белогорья», «Белгородские известия», «Ветеринарная жизнь», «АиФ в Белгороде», «Смена», «Житье», «Бизнес-обозрение», «Наш Белгород» и др. Информация о деятельности управления размещается на сайтах ИА «Медиатрон», БелРУ, газеты «Комсомольская правда». Регулярно выходят репортажи по радио и телевидению (ГТРК «Белгород», ТРК «Мир Белогорья», «Дорожное радио»). Также информация публикуется в информационном бюллетене Департамента агропромышленного комплекса Белгородской области;
- в территориальных управлениях создаются Совецательные Советы по вопросам, затрагивающим интересы малого и среднего предпринимательства, в состав Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в качестве независимых экспертов привлекаются представители Институтов государственного и муниципального управления БГУ, ФГОУ ВПО «Белгородская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Я. Горина» и др.;
- во всех Управлениях Россельхознадзора проводится антикоррупционная экспертиза локальных актов;
- при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, аттестации государственных служащих управлений, квалификационных экзаменов проводится письменное тестирование государственных служащих. В тесты внесены изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством на знание федерального законодательства в области противодействия коррупции, основ прохождения государственной гражданской службы. При проведении повышения квалификации служащих управлений, в тесты также включаются вопросы по противодействию коррупции, при решении вопроса о присвоении классного чина, поощрения сотрудников учитывается безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;
- на официальных сайтах управлений размещена информация о Комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих управлений Россельхознадзора и

урегулированию конфликта интересов; размещены нормативные правовые акты в области противодействия коррупции. Так, на сайте Управления Россельхознадзора по Белгородской области размещен раздел «Обращения граждан», «Антикоррупционная деятельность», план проверок, систематически размещаются результаты контрольно-надзорной деятельности, своевременно заносятся сведения о составленных протоколах в единой системе мониторинга Белгородской области «Административные правонарушения», представлена информация об условиях и порядке получения государственных услуг, оказываемых управлением. На сайте Управления Россельхознадзора по Калужской области создан раздел, где размещена вся необходимая информация об образовании и порядке работы Комиссии, о работе «Горячей линии», а также образована «интернет-приемная».

## 16. Информация о проведенных в федеральном органе исполнительной власти мероприятиях по совершенствованию системы учета государственного имущества и оценке эффективности его использования

16.1. Сведения о проведенных в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти мероприятиях по совершенствованию системы учета государственного имущества и оценке эффективности его использования

Укажите, проводились ли в отчетном периоде в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти указанные мероприятия

 +

Да

Нет

*Если указанные мероприятия проводились укажите какие, если нет укажите причину:*

В центральном аппарате Россельхознадзора ежегодно проводится инвентаризация федерального имущества.

16.2. Сведения о проведенных в территориальных органах федерального органа исполнительной власти мероприятиях по совершенствованию системы учета государственного имущества и оценке эффективности его использования

Укажите, проводились ли в отчетном периоде в территориальных органах федерального органа исполнительной власти указанные мероприятия

 +

Да

Нет

*Если указанные мероприятия проводились укажите какие, если нет укажите причину:*

1) Ведутся реестры федерального имущества на электронных носителях с применением технических средств и информационных технологий автоматизированной системы ведения реестра с использованием общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации и с применением единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях, что позволяет более оперативно взаимодействовать с территориальными органами Росимущества в отношении использования и контроля за его использованием;

2) использование программ "Модуль правообладателя", "АСУФИ";

3) инвентаризация и своевременная передача неиспользуемого имущества;

4) материальные ценности закреплены за материально ответственными лицами, которые ведут их учет;

5) ежемесячно устанавливаются лимиты расходования горюче-смазочных материалов, на использование телефонной связи, разработаны планы мероприятий по повышению

энергосбережения;

б) учет имущества осуществляется с применением технологии штрихового кодирования и идентификации.

**17. Информация о принимаемых в федеральном органе исполнительной власти мерах по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме**

17.1. Сведения о принимаемых в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти мерах по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме

Укажите, принимаются ли в центральном аппарате федерального органа исполнительной власти указанные меры

 +

Да

Нет

*Если указанные меры принимаются укажите какие, если нет укажите причину:*

В Россельхознадзоре утверждена методика расчета начальной (максимальной) цены государственных контрактов (приказ Россельхознадзора от 06.04.2009 г. № 180.

В центральном аппарате Россельхознадзора всё чаще применяется практика проведения открытых аукционов в электронной форме в связи с:

- прозрачностью и открытостью процедур закупок;
- короткими сроками проведения процедур;
- честной конкуренцией;
- равными правами всех поставщиков;
- экономией бюджетных средств при организации и проведении торгов.

17.2. Сведения о принимаемых в территориальных органах федерального органа исполнительной власти мерах по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме

Укажите, принимаются ли в территориальных органах федерального органа исполнительной власти указанные меры

 +

Да

Нет

*Если указанные меры принимаются укажите какие, если нет укажите причину:*

В территориальных управлениях Россельхознадзора также проведены мероприятия по совершенствованию процедур и механизмов проведения государственных закупок. Например, в большинстве территориальных управлений Россельхознадзора проведено обучение государственных гражданских служащих по программам проведения аукционов в электронной форме, проводятся аукционы в электронной форме, постоянно проводится мониторинг средних цен накупаемые товары. Планы закупок на соответствующий период размещаются на сайтах территориальных управлений.

**18. Информация о случаях неисполнения в федеральном органе исполнительной власти плановых мероприятий по противодействию коррупции**

Укажите, имеют ли место случаи неисполнения

Да

Нет

плановых мероприятий по противодействию коррупции		+
--	--	---

*Если указанные случаи имеются, то укажите причины, а также принятые меры по исполнению упомянутых мероприятий:*

Не имеются